

Nr.: 708/01.09.2022

PLANUL DE ACȚIUNE
AL ȘCOLII POSTLICEALE „FEG EDUCATION”
BOTOȘANI
2018 – 2023
Revizuit 2022

COMISIA PENTRU ELABORAREA PAS :

1. Prof. CHELARIU CRISTINA - RESPONSABIL
2. Prof. STROESTEANU RAMONA - MEMBRU
3. AS.MED. SAMEAN AGNES - MEMBRU
4. AS.MED. GHEORGHITA GEANINA - MEMBRU

Validat în C.P din 01.09.2022
Aprobat în C.A din 01.09.2022

CUPRINS :

Capitolul I – Context.....	5
1.Viziunea școlii.....	5
2. Misiunea școlii.....	5
3.Profilul școlii.....	6
4. Cultura organizațională.....	7
5. Analiza rezultatelor	8
6.Priorități naționale.....	10
7.Obiective și priorități regionale.....	10
8.Priorități și obiective locale.....	11
9.Priorități și obiective ale Școlii Postliceale <i>FEG Education</i> Botoșani.....	11
Capitolul II – Analiza nevoilor.....	12
1.Analiza mediului extern.....	12
2. Mediul intern.....	37
3.Analiza SWOT.....	78
Capitolul III – Plan operațional 2022-2023.....	82
1.Planul de școlarizare 2023-2024.....	100
2.Alte programe.....	101
Capitolul IV – Consultare, monitorizare, evaluare.....	111

Pornind de la prioritățile politicii educaționale a MEN: Calitate, Descentralizare, Eficiență, Performanță, Standarde europene, Accesibilitate la educație, Învățare continuă, Oferte educaționale, Resurse umane, Responsabilitate, Școala Postliceală *FEG Education* Botoșani fundamentează și aplică politica educațională a ministerului privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta, școala și-a stabilit obiectivele în concordanță cu prioritățile și strategia Ministerului Educației Naționale privind asigurarea calității și a accesului la educație, a compatibilizării cu cerințele de educație și formare profesională existente în Uniunea Europeană.

Evoluția vieții economico-sociale în România, creșterea concurenței internaționale pe de o parte, iar pe de altă parte integrarea tinerilor români în spațiul european și internațional, fac din sintagma „învățământul – prioritate națională” nu un deziderat ci o necesitate stringentă a actualității românești.

Educația și formarea instituțională, în unități de învățământ de diferite grade, este responsabilă de pregătirea tinerilor pentru evoluția în carieră într-o lume dinamică, în plină desfășurare a procesului globalizării și pentru netezirea impactului noilor tehnologii asupra societății. Pornind de la aceste realități, oferta educațională a școlii necesită flexibilitate și posibilități de adaptare la cerințele unei societăți extrem de dinamice.

În această viziune, se impune un **învățământ**:

- **bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare suficiente, sprijinul autorităților locale, al comunității, agenților economici);
- **re tehnologizat**, care să asigure un flux informațional corespunzător prin existența și utilizarea unor laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice modernizate;
- **corelat cu nevoile de calificare, flexibilitate și conversie profesională**, un învățământ dinamic cu posibilități de adaptare la cerințele pieții muncii, administrației locale, vieții sociale etc.;
- **deschis**, promovând **egalitatea șanselor** pentru a facilita dezvoltarea **dimensiunii europene** în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional la resursele educaționale din Europa;
- **cu standarde ridicate**, orientat spre cercetarea științifică și **inovare în practica pedagogică** și în elaborarea materialelor educaționale prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- bazat pe **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute;
- care să asigure **calitatea în educație**;
- care să se afirme ca un **bun public**;

- **descentralizat**, pentru a produce calitate, accentuând controlul și crescând libertatea de decizie.

Planul de acțiune al Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani :

- reprezintă expresia concretă a **echilibrului dintre reglementări și inițiative**;
- o **intenție** de a întreprinde o acțiune cu caracter ameliorativ;
- are **caracter anticipativ** (imaginează modalități de acțiune în contexte noi, adesea imprevizibile) **și valoare strategică**;
- **întărește parteneriatele interne și externe** (comunitate locală: părinți, autorități locale, agenți economici, diferite componente ale societății civile) ale școlii;
- concentrează atenția asupra **finalităților educației**;
- asigură **coerența transunerii strategiei pe termen lung** a școlii;
- favorizează **creșterea încrederii în capacitățile, capabilitățile și forțele proprii**;
- asigură **dezvoltarea personală și profesională**;
- stimulează **dezvoltarea ethosului școlar**;
- însumează **responsabilitățile în care este nevoie de cunoaștere, încredere, consecvență și personalitate**
- un **instrument centrat pe problemele-cheie ale școlii**, care sunt definatorii pentru politica sa de dezvoltare.

Concluzionând, Proiectul de acțiune (PAS) al Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani reprezintă un **instrument** prin care directorul și echipa sa de conducere gestionează o **politică proprie de schimbare și dezvoltare a școlii**.

I.1. Viziunea școlii

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani va asigura o pregătire generală și profesională la nivelul standardelor europene și în concordanță cu evoluția pieței muncii în România, într-un climat care să încurajeze cursanții să-și dezvolte în mod adecvat aptitudinile și obiectivele traseului lor profesional.

I.2. Misiunea școlii

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani își propune să ofere locuitorilor din județul Botoșani și din alte județe, tinerilor și adulților, inclusiv celor proveniți din medii defavorizate, șanse egale de instruire și educație la standardele Uniunii Europene, sprijinindu-i pentru o integrare socio-profesională rapidă și eficientă în dezvoltarea carierei, contribuind la sporirea calității vieții în comunitatea locală.

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani își asumă răspunderea de a compatibiliza procesul de educație și instruire cu sistemele educaționale europene, prin dezvoltarea capacității instituționale de a răspunde nevoilor comunității și cerințelor individuale și de grup ale partenerilor sociali.

Asumarea răspunderii se va realiza prin:

- asigurarea de șanse egale în formarea și dezvoltarea profesională a tuturor celor interesați să obțină o calificare în specialitățile din oferta educațională.
- crearea unui mediu de învățare și instruire care să stimuleze dezvoltarea competențelor specifice fiecărei specializări.
- adaptarea și consolidarea structurilor de formare profesională astfel încât viitorii absolvenți să poată dovedi independență, competitivitate și eficiență în procesul de inserție în spațiul intern și extern de pe piața muncii.
- dezvoltarea capacităților de comunicare, cooperare și stabilire a unor relații interumane adecvate prin dezvoltarea ofertei curriculare și învățarea limbilor de circulație internațională.
- utilizarea tehnologiilor informaționale în activitățile școlii.
- formarea unor deprinderi sociale și tehnice care să-i ajute pe cursanți să se adapteze la schimbările și ideile noi, să respecte valorile unei societăți democratice, să participe, ca cetățeni activi, la viața comunității.
- inițierea și dezvoltarea unor parteneriate cu unități școlare din țară și din alte țări ale UE.
- furnizarea siguranței că mediul în care se dezvoltă cursanții este favorabil formării lor profesionale.

I.3. Profilul școlii

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani este o instituție de învățământ fără scop politic și autonomă. *Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani* a obținut autorizarea în anul 2014 (OM nr. 3619 din 19 iunie 2014) pentru a răspunde nevoilor locale de formare, la nivel postliceal, în corelație cu cererea de pe piața forței de muncă. În prezent, școala funcționează cu trei ani de studii pentru cele două calificări profesionale pentru care a obținut autorizare, după cum urmează:

Domeniu: **sănătate și asistență pedagogică**, cu specializările:

- asistent medical generalist;
- asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare.

În anul școlar 2022-2023, *Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani* se supune procesului de acreditare la 2 specializări: asistent medical generalist și asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare.

Deși tânără în peisajul școlar botoșănean și aflată permanent în concurență cu alte două unități școlare de același profil, *Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani* a avut o evoluție dinamică, ascendentă, în ceea ce privește efectivele școlare. De altfel, oferta educațională dovedește capacitatea instituției de a răspunde nevoilor de educație și formare profesională atât la nivel local cât și în zonele limitrofe.

Ne dorim ca cei care studiază în școala noastră să se facă remarcăți nu numai la calificarea profesională la care se pregătesc, ci și în alte diverse activități cu caracter social, să participe la concursuri organizate pe profil sau pe domenii de activitate apropiate profilului.

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani se adresează tuturor absolvenților de liceu, cu sau fără bacalaureat, indiferent de vârstă, absolvenților de facultate, personalului angajat și șomerilor, care doresc să se specializeze într-o meserie nouă. Absolvenții învățământului postliceal care promovează examenul de certificare a calificării profesionale dobândesc certificat de calificare de nivel 5 conform Cadrului național al calificărilor, corespunzător nivelului de referință 5 al Cadrului European al Calificărilor (tehnician specialist) și suplimentul descriptiv al certificatului, conform Europass.

I.4. Cultura organizațională

Partea vizibilă

Simbolurile și sloganurile - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare.

Sigla și numele școlii:



Sloganul școlii: Pentru un viitor așa cum vrei tu!

Ritualuri și ceremonii - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară:

- Deschiderea festivă a anului școlar;
- Întâlniri informale;
- Balul Bobocilor;
- Festivitatea de absolvire;
- Premierea cursanților cu rezultate deosebite.

Partea invizibilă:

Normele – modul în care unitatea școlară definește ceea ce este drept/ corect și nedrept/ greșit.

Valori și principii:

- Legalitatea;
- Obiectivitatea;
- Profesionalism;
- Eficiența;
- Receptivitatea la nevoile educaționale;
- Comunicarea și transparența.

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțeleșurilor oferite de cadrele didactice.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om.

Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil.

I.5. Analiza rezultatelor

Obiectivele stabilite prin proiectele și propunerile manageriale în scopul creșterii calității demersului didactic, strategiile de realizare, formele de evaluare, mobilizarea resurselor - toate au avut ca scop eficientizarea procesului instructiv-educativ.

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani s-a remarcat prin:

- * spații de școlarizare localizate în zone accesibile ale municipiului Botoșani;
- * săli de curs și laboratoare dotate corespunzător procesului instructiv-educativ;
- * încadrarea cu personal didactic de specialitate (medici, asistenți medicali, kinetoterapeuți, farmaciști, asistenți de farmacie, psiholog, profesori);
- * rata crescută de admitere (100%), determinată de sistemul metodologic adoptat la admitere (test de aptitudini și test psihologic), prin care se urmărește descoperirea abilităților și capacităților psihologice ale cursanților;
- * rata de promovabilitate crescută, ceea ce exprimă interesul crescut al cursanților pentru cele trei calificări profesionale, precum și implicarea cadrelor didactice în procesul instructiv-educativ;
- * procent crescut de promovabilitate cu rezultate bune și foarte bune (medii cuprinse între 7,00 și 10);
- * număr mare de acorduri de parteneriat cu instituții medicale care asigură pregătirea practică a cursanților pe parcursul ciclului de școlarizare (spitale, cabinete medicale, farmacii);
- * menținerea relațiilor de colaborare cu instituții locale (bibliotecă, teatru, Primăria municipiului, centre sociale) care contribuie la educația moral – civică a cursanților.

Dinamica calificărilor profesionale în anul școlar 2021/2022

Specializarea an școlar	2021/2022
Asistent medical generalist I	37
Asistent medical generalist II	30
Asistent medical generalist III	27
Asistent medical balneofiziokinetoterapie si recuperare I	13
Asistent medical balneofiziokinetoterapie si recuperare III	27
Total	134

**Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar
2021-2022
Anul I**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Prom ovați	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG I	37	32	32	0	8	17	7
2.	AMB I	13	12	12	0	5	5	2

**Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar 2021-2022
Anul II**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Prom ovați	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG II	30	29	29	2	5	14	8

**Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar 2021-2022
Anul III**

Nr. Crt.	Specializarea	Înscriși la început de an	Rămași la sfârșit de an	Prom ovați	Medii 6-6,99	Medii 7-7,99	Medii 8-8,99	Medii 9-10
1	AMG III	27	27	27	0	15	12	5
2.	AMB III	27	27	27	0	17	10	2

La finalul anului școlar 2021-2022 în urma rezultatelor obținute la învățatură s-au acordat următoarele premii:

**TABEL NOMINAL PREMII
AN ȘCOLAR 2021 -2022**

Nr. crt.	NUME ȘI PRENUME	MEDIA GENERALĂ	SPECIALIZAREA ȘI ANUL DE STUDIU	PREMIU
1)	IVANOV CRISTINA	9,75	AMG II	I
2)	APETREI FLOAREA	9,62	AMG II	II
3)	HURMUZ ALINA	9,62	AMG II	II
4)	VLADEANU FELICIA	9,56	AMG II	III
5)	HINCU GEORGIANA	9,90	AMG III	I
6)	MIRCEA LAURA	9,70	AMG III	II
7)	ARNĂUTU ELENA	9,60	AMG III	III
8)	ALUCULESEI VIORICA	9,50	AMB III	I

I.6. Prioritățile naționale

Conform documentului „Priorități pe termen scurt și mediu pentru învățământul preuniversitar”, principalele domenii pe care se axează reforma învățământului preuniversitar în școala noastră sunt următoarele:

- Generalizarea învățării centrate pe elev;
- Dezvoltarea parteneriatului cu agenții economici;
- Dezvoltarea curriculumului în acord cu cerințele locale ale pieței muncii;
- Formarea continuă a personalului din învățământ;
- Asigurarea calității educației și formării profesionale;
- Orientarea și consilierea profesională a tinerilor;
- Dezvoltarea rețelelor informaționale pentru educație;
- Modernizarea bazei materiale a unităților de învățământ;
- Consolidarea capacității manageriale în educație;
- Asigurarea șanselor egale în educație și formare profesională;
- Promovarea utilizării facilităților TIC în predare și învățare;
- Asigurarea condițiilor de învățare elevilor cu nevoi speciale;
- Creșterea participării adulților la programele de formare continuă;
- Promovarea parteneriatelor în cadrul Uniunii Europene prin programe finanțate din fonduri europene;
- Creșterea numărului și a calității materialelor suport pentru învățare individuală, diferențiată, e-learning etc.

I.7. Priorități și obiective regionale

PRIORITATEA /OBIECTIV GENERAL: Dezvoltarea structurii ÎPT în concordanță cu dinamica unei societăți bazate pe cunoaștere, cu tendințele dezvoltării socio-economice din regiunea Nord-Est

Obiectiv 1 : Adaptarea rețelei școlare și a ofertei de formare profesională inițială la cerințele pieței muncii și a opțiunilor elevilor.

Obiectiv 2 : Creșterea participării la programe de Formare Profesională Continuă prin rețeaua IPT.

Obiectiv 3 : Asigurarea egalității de șanse în formarea inițială.

Obiectiv 4: Dezvoltarea resurselor umane din sistemul ÎPT în vederea asigurării calității de formare.

Obiectiv 5: Dezvoltarea infrastructurii unităților școlare ÎPT, în vederea asigurării calității în formare.

I.8. Priorități și obiective locale

PRIORITATEA (OBIECTIV GENERAL): Dezvoltarea structurii ÎPT în concordanță cu dinamica unei societăți bazate pe cunoaștere, cu tendințele dezvoltării socio-economice din județul Botoșani

Obiectiv 1 : Adaptarea rețelei școlare și a ofertei de formare profesională inițială la cerințele pieței muncii și a opțiunilor elevilor.

Obiectiv 2 : Creșterea participării la programe de Formare Profesională Continuă prin rețeaua IPT.

Obiectiv 3 : Asigurarea egalității de șanse în formarea inițială.

Obiectiv 4: Dezvoltarea resurselor umane din sistemul ÎPT în vederea asigurării calității de formare.

Obiectiv 5: Dezvoltarea infrastructurii unităților școlare ÎPT, în vederea asigurării calității în formare.

Având în vedere aceste priorități, Învățământul Profesional și Tehnic din rețeaua județului Botoșani își exprimă viziunea asupra reformei TVET prin :

- Adaptarea planificării educaționale la nivelul de dezvoltare economico-socială a județului Botoșani precum și la nevoile de educație și formare ale elevilor;
- Asigurarea calității procesului instructiv-educativ ca deziderat major în inserția socială a absolvenților.

I.9. Priorități și obiective ale Școlii Postliceale FEG Education Botoșani

Prioritatea 1: Adaptarea curriculum – ului la nevoile de formare ale comunității și promovarea învățării inclusive.

Obiectiv 1: Ofertă curriculară conformă cu exigențele socio-profesionale ale comunității la care să aibă acces și persoanele cu CES.

Obiectiv 2: Reducerea situațiilor de abandon școlar a cursanților pe traseul formării profesionale.

Prioritatea 2: Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția cursanților de la școală la locul de muncă.

Obiectiv 1: Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra / inter-regionale și accesului elevilor la educație și formare profesională de calitate.

Prioritatea 3: Dezvoltarea infrastructurii unității școlare în vederea asigurării calității în formarea profesională.

Obiectiv: Bază materială adaptată SPP.

Prioritatea 4: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională.

Obiectiv: Dezvoltarea profesională a resurselor umane din organizație prin programe de formare continuă.

Prioritatea 5: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere individuală a cursanților precum și a celor privind cariera.

Obiectiv 1: Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera a cursanților în scopul conștientizării valorii personale și dezvoltarea capacității de adaptare la schimbarea din mediul socio-profesional.

Prioritatea 6: Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale.

Obiectiv 1: Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite.

CAPITOLUL II – ANALIZA NEVOILOR

II.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

II.1.1. PROFILUL DEMOGRAFIC

Populația totală. Dinamica generală.

Populația județului Botoșani, după domiciliu, la data de 01.07.2015 a fost de 456.941 locuitori reprezentând 11,66% din populația Regiunii Nord-Est (ocupând din acest punct de vedere locul 6 pe regiune). De menționat că acest indicator înregistrează o continuă scădere din anul 2008, excepție făcând anul 2014 când la nivelul întregii regiuni N-E s-a înregistrat o creștere de populație cu 5,48% față de anul 2013, județul Botoșani înregistrând o creștere de 4,7% față de același an – tabel 2.). Cu toate acestea trendul descrescător se continuă, astfel încât în anul 2015 când s-a înregistrat o scădere cu 0,68% față de anul 2014. În baza datelor furnizate de INS (sursa: <http://www.botosani.insse.ro>) populația județului Botoșani cunoaște cea mai mică scădere din regiune, cu numai 1,27% față de 5,28% cât reprezintă media pe regiune (tabel 2.1.).

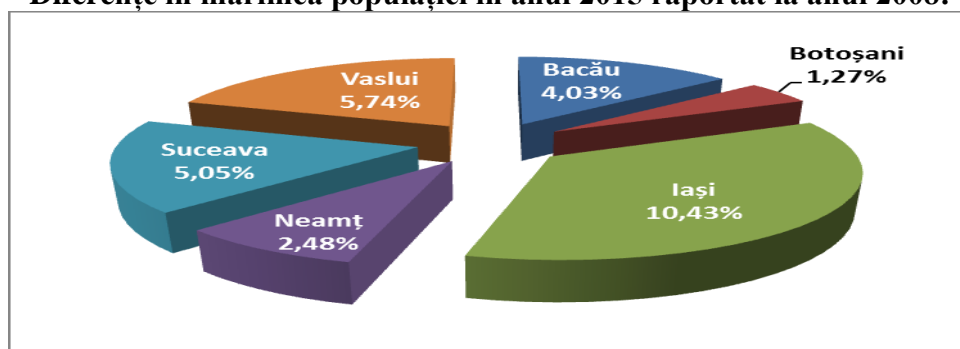
Evoluția populației totale la 1 iulie 2015 în regiunea Nord Est :

Populația totală, la 1 iulie 2015

2015 față de 2008

Județul	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Dife- rența în nr.pers.	difere nța în %
Bacău	718.125	716.176	714.641	712.304	709.272	707.045	748.402	747.031	28.906	4,03%
Botoșani	451.199	448.423	447.107	444.804	440.968	439.152	460.065	456.941	5.742	1,27%
Iași	826.552	829.973	825.773	821.311	838.653	849.670	901.590	912.774	86.222	10,43%
Neamț	564.291	562.489	562.122	560.755	556.599	554.240	580.933	578.295	14.004	2,48%
Suceava	706.407	706.720	708.433	708.933	708.297	708.302	740.861	742.053	35.646	5,05%
Vaslui	452.528	450.269	449.524	447.724	445.450	446.736	476.406	478.513	25.985	5,74%
Total Reg Nord-Est	3.719.102	3.714.050	3.707.600	3.695.831	3.699.239	3.705.145	3.908.257	3.915.607	196.505	5,28%
Total România	21.504.442	21.469.959	21.431.298	21.354.396	21.316.420	21.267.165	22.299.730	22.242.738	738.296	3,43%

Diferențe în mărimea populației în anul 2015 raportat la anul 2008:

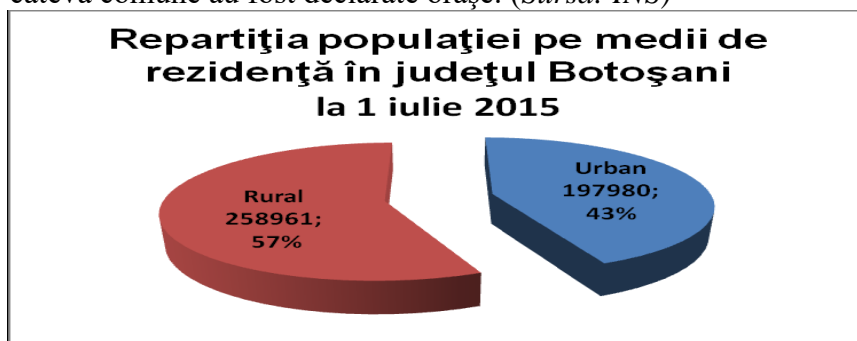


Conform Recensământului Populației și al Locuințelor-RPL din 20 octombrie 2011, după naționalitate și religie populația județului este relativ omogenă. Dintre cetățenii care au declarat etnia și religia, 98.61% sunt români și 95.2% sunt de religie ortodoxă. Există mici grupuri de rromi (1.06%), ucraineni, armeni, evrei, lipoveni (sub 0.20% fiecare). Densitatea populației este de 89,7 loc/km². Județul Botoșani are două municipii (Botoșani și Dorohoi), cinci orașe (Darabani, Săveni, Ștefănești, Bucecea și Flămânzi), 71 de comune și 333 de sate. Reședința județului este municipiul Botoșani atestată documentar la 1439 și are o pondere de 25,9% din populația județului la recensământul din anul 2011.

Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

Repartizarea populației pe medii de rezidență influențează direct structura de ocupare a forței de muncă. Astfel, în județul Botoșani, există o populație ocupată preponderent în sectorul primar (agricultură), sectoarele secundar și terțiar fiind dezvoltate în localitățile urbane amintite și, într-o măsură neglijabilă, în câteva localități rurale (Roma, Vorona, Trușești).

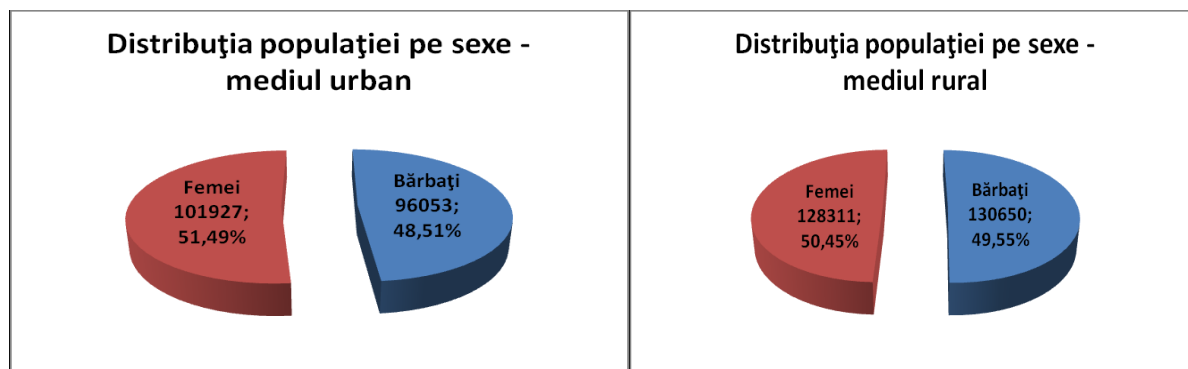
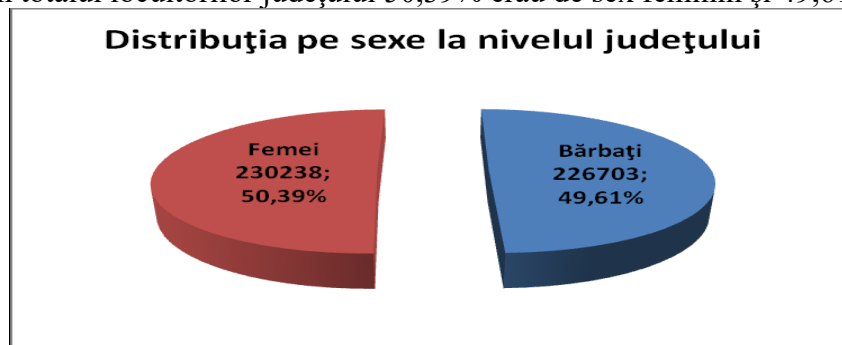
Ponderea populației urbane a înregistrat, în ansamblu, în intervalul de timp 1990-2015, o creștere de la 38,13% la 43,32%. Această creștere a ponderii populației urbane se datorează, în cea mai mare parte, faptului că în 2003 câteva comune au fost declarate orașe. (Sursa: INS)



Populația în județul Botoșani este predominant rurală, aceasta fiind dominantă specifică regiunii N-E, dar diferită de repartiția la nivel național, unde populația este preponderent urbană.

Distribuția pe sexe

La 1 iulie 2015 din totalul locuitorilor județului 50,39% erau de sex feminin și 49,61% de sex masculin.



Structura pe grupe de vârstă

Conform rezultatelor Recensământul populației din 20 octombrie 2011, în regiunea N-E, ponderea populației, pe grupe de vârstă, în cifre absolute, pentru categoriile de vârstă care ne interesează în mod direct, este reflectată de tabelul următor:

Grupa de vârstă	2000	2010	2011	2012	2013	2014	2015
0-4	29930	26777	25879	24768	24149	22788	21437
5-9	31493	29881	29231	28593	27725	27218	26667
10-14	40666	29608	29934	30395	30449	30280	29659
15-19	37373	30603	29300	28573	28464	28569	28739
20-24	40901	38347	37659	35913	33770	31502	29658

Populația școlară din județul Botoșani, pe niveluri de educație (inclusiv învățământul particular):

Ani școlari	Total	Antepr școlar	Preșco lar	Total	Prima r (cl.I- IV)	Gimna zial (V- VIII)	Învăță mânt special	Liceal	Profesio nal și de ucenici	Postlice al și de maiștri	Su pe rio r
1990/ 1991	99522	16185	59599	27500	31540	559	18971	4535	232	-	
1995/ 1996	93086	16025	57290	30605	25519	1166	14339	5026	406	-	
2000/ 2001	90263	14727	56854	25309	30566	979	12180	4873	1254	375	
2001/ 2002	89280	14649	55114	24336	30038	740	12688	5520	908	401	
2002/ 2003	88693	15309	52691	24032	28095	564	13268	6402	771	252	
2003/ 2004	88961	15900	51731	25011	26221	499	13349	7324	499	158	
2004/ 2005	87230	16200	48958	24281	24255	422	13595	8094	324	59	
2005/ 2006	85314	16311	47357	23830	23132	395	13267	8040	247	92	
2006/ 2007	83410	16575	46339	23461	22514	364	13690	6400	207	199	
2007/ 2008	81803	16237	45672	22180	23181	311	13939	5464	273	218	
2008/ 2009	80746	15976	45049	22409	22352	288	14012	4991	357	361	
2009/ 2010	79897	15798	44263	22053	21918	292	16153	2999	391	293	
2010/ 2011	78953	15537	43546	21521	21727	298	17535	1375	662	298	
2011/ 2012	77083	15139	41860	20798	20820	242	18611	486	718	269	
2012/ 2013	76166	12680	44601	23139	21204	258	17103	636	954	192	
2013/ 2014	74744	12583	43761	22528	20950	283	16538	787	973	102	
2014/ 2015	73810	88	11983	43413	22353	20771	289	15520	1506	1239	61

Evoluția populației școlare în perioada 1990-2015, conform datelor INS, este în scădere cu 26% (adică cu 25.712 persoane), ceea ce reprezintă o rată (neliniară) de aproximativ 1% / an școlar. Sporul natural la nivelul județului Botoșani a devenit negativ începând cu anul 2002, când a fost de -0.1 la mia de locuitori. Pe medii, sporul natural a avut evoluții diferite în perioada 2002-2015. În urban sporul natural a fost pozitiv cu tendința de scădere. În rural sporul este negativ cu tendința de creștere în valori absolute.

Structura pe grupe de vârstă și pe medii rezidențiale

Structura populației județului pe medii rezidențiale la 1 iulie 2015: 197980 dintre locuitori locuiau în mediul urban (43%) și 258961 locuitori în mediul rural (57%).

Populația după domiciliu pe grupe de vârstă la 1 iulie:

Județul Botoșani		Pe grupe de vârstă		
	Total	0 - 14 ani	15 - 59 ani	60 ani și peste
1995	482755	107781	283455	91519
2000	480810	101508	281916	97386
2005	479809	90289	295076	94444
2010	469724	85551	290024	94149
2011	466701	84133	287546	95022
2012	464590	82824	286181	95585
2013	462581	81092	285788	95701
2014	460065	78886	285581	95598
2015	456941	76550	284223	96168

Structura etnică:

Conform datelor înregistrate la ultimul recensământ din data de 20 octombrie 2011, distribuția pe etnii a populației la nivelul județului reflectă că **românii** dețin o majoritate absolută **98,61%** din total populației fiind urmați la mare distanță de populația **romă 1,06%** și de alte etnii: **ucraineni 0,17%**, ruși-lipoveni 0,10%, evrei 0,01%, maghiari sub 0,01%.

	5 ianuarie 1977	7 ianuarie 1992	18 martie 2002	20 octombrie 2011
TOTAL	451217	461305	452834	412626
Români	448258	457359	447426	388195
Maghiari	107	118	83	38
Germani	40	88	59	28
Romi	662	2025	3390	4155
Ucraineni	390	637	896	659
Ruși-lipoveni	354	695	698	404
Evrei	1171	261	115	54
Greci	180	51	34	16
Alte naționalități și nedeclarați	55	71	133	19077

Mișcarea migratorie

Odată cu aderarea la spațiul european, consacrarea principiului liberei circulații a persoanei a determinat o migrație a forței de muncă. Înainte de 1990 era doar o migrație internă. Soldul migrației interne a fost în anul 2014 de **-1568** (din care 5927 sosiri și 7495 plecări).

Cauzele sunt determinate de schimbarea domiciliului în căutarea unui loc de muncă.

Soldul migrației externe declarate pe total județ și medii a fost în 2010 de **-73**, valoarea nu este relevantă, migrația externă nu este declarată de cele mai multe ori, deoarece are un caracter temporar.

Mișcarea migratorie externă:

Anii	Emigranți	Imigranți	Soldul migrației internaționale
	TOTAL	TOTAL	
2008	125	73	-52
2009	135	55	-80
2010	117	44	- 73
2011	235	276	41
2012	239	662	423
2013	270	814	544

Nota: nu sunt date disponibile pentru migrația externă din anii 2014 și 2015.

Sursa: INS

Mișcarea naturală a populației pe medii, în Județul Botoșani, în anul 2014:

	Total	Urban	Rural
Date absolute(nr)			
Născuți-vii	3797	1457	2340
Decese	5797	1717	4080
Sporul natural	-2000	-260	-1740
Căsătorii	2082	1147	935
Divorțuri	747	432	315
Născuți-morți	17	4	13
Decese vârstă sub 1 an	53	17	36
Rate (la 1000 locuitori)			
Născuți-vii	9.5	8.9	9.8
Decese	14.5	10.5	17.1
Sporul natural	-5.0	-1.6	-7.3
Căsătorii	4.5	5.8	3.6
Divorțuri	1.62	2.17	1.21
Născuți-morți la 1000 născuți (vii+morți)	4.5	2.7	5.5
Decese la o vârstă sub 1 an la 1000 născuți vii	14.0	11.7	15.4

Proiecții demografice

Sursa: „Proiectarea populației României pe regiuni de dezvoltare, la orizontul anului 2050”, INS.

Ipoteze de lucru alese: în varianta medie (de referință) se presupune că se păstrează constantă media principalelor fenomene demografice înregistrate în perioada 2004 - 2007.

Nota: Valorile intermediare până în anul 2050 sunt obținute prin interpolare.

Se prognozează că populația regiunii de N-E va continua să scadă până în anul 2050 cu 831.7 mii persoane. Fenomenul de îmbătrânire demografică a populației, caracterizat prin reducerea ponderii populației tinere în totalul populației va continua și în următorii ani. Populația în vârstă de 0-14 ani va scădea cu 305.9 mii persoane, ponderea acestora în totalul populației reducându-se cu 5.4 puncte procentuale. Se prognozează o creștere importantă a ponderii populației vârstnice de peste 65 ani, cu 14.8 puncte procentuale, ceea ce reprezintă o creștere cu 306.6 mii persoane a persoanelor vârstnice până în anul 2050.

Populația pe grupe mari de vârstă pe regiuni, în anii 2008 și 2050, varianta medie

- mii persoane -

Regiunea/ Grupe de vârstă	Anul 2008	Anul 2020	Anul 2050
Nord-Est	3719.1	3481.5	2887.4
0-14 ani	662.6	575.2	356.7
15-64 ani	2516.2	2278.4	1683.8
65 ani și peste	540.3	627.9	846.9

Se prognozează o reducere și a populației de vârstă școlară. Astfel va scădea populația corespunzătoare învățământului la grupa de vârstă 15-24 ani care poate continua procesul de învățământ în licee, școli postliceale și școli profesionale. Ponderea acestei populații va scădea de la 15.4% în 2008 la numai 9.2% în anul 2050. În anul 2020 această populație va fi mai mică cu aproximativ 9.6 mii persoane față de anul 2008. Ponderea acestei populații va scădea de la 14.6% în 2008 la 13.3% în anul 2020.

Populația preșcolară și școlară în județul Botoșani, în anii 2008 și 2050, varianta medie
-mii persoane-

Județul/ Grupe de vârstă	Anul 2008	Anul 2020	Anul 2050 (conform procentelor de la nivelul regiunii)
Botoșani			
3-6 ani	22.3	19.1	11.2
7-14 ani	46.1	39.8	24.2
15-24 ani	65.9	56.3	32.2

Ponderea populației preșcolară și școlară în județul Botoșani, în anii 2008 și 2050, varianta medie
-procente-

Județul/ Grupe de vârstă	Anul 2008	Anul 2020	Anul 2050 (procentele sunt de la nivelul regiunii)
Botoșani			
3-6 ani	4.9	4.5	3.2
7-14 ani	10.2	9.4	6.9
15-24 ani	14.6	13.3	9.2

Efectele acestor evoluții vor afecta direct populația școlară și structura populației în vârstă de lucru (mai puțin tineri vor intra pe piața muncii), cu impact potențial asupra dezvoltării economico-sociale. Pe de altă parte, în intervalul de analiză 2015-2025, se estimează la nivel regional o consolidare relativă a vârstei de mijloc (35-55 ani), active pe piața muncii, ceea ce în mod logic conduce la o nevoie crescândă de formare continuă pentru adulți – în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară.

Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru ÎPT

- Majoritatea populației din județul Botoșani locuiește în mediul rural, în anul 2015 ponderea populației din mediul rural fiind de 56.2%. Procentul este mai ridicat pentru populația în grupa de vârstă 0-14 ani, 63.9% din populația din această grupă de vârstă se găsește în mediul rural. Populația în vârstă de muncă 15-59 ani este aproximativ egal distribuită pe medii, în urban sunt 131 mii pers iar în rural 140 mii persoane. Diferențe mai mari în distribuția pe medii se înregistrează la populația vârstnică, de 60 ani și peste. În urban locuiesc aprox. 27 mii persoane iar în rural locuiesc peste 67 mii persoane vârstnice.
- Din punct de vedere etnic, populația județului este relativ omogenă. Conform RPL 2011, românii reprezintă 98.61 % din populația la care s-a înregistrat această caracteristică. Următoarea etnie ca mărime este etnia romă, care înregistrează un procent de 1.06%. Alte etnii înregistrate: ucraineni 0,17%, ruși-lipoveni 0,10%, evrei 0,01%, maghiari sub 0,01%.
- Soldul migrației interne este negativ, în anul 2014 acesta fiind de -1568 persoane. Din numărul total de sosiri, marea majoritate sunt în mediul rural 64.9% și număr 35.1% din sosiri sunt în mediul urban.
- Sporul natural este de asemenea negativ, crescând în valori absolute de la an la an.

Implicații pentru ÎPT

Concluzii	Implicații pentru dezvoltarea resurselor umane, IPT
Fenomenul de îmbătrânire demografică	<i>Nevoi sporite de personal calificat în asistență socială și medicală Nevoi educaționale specifice (educație non-formală).</i>
Pondere mare a populației școlare în mediul rural	<i>Asigurarea de condiții de studiu similare în mediul rural și urban.</i>
Aproximativ jumătate din populația în vârstă de muncă se află în mediul rural, având în consecință ca ocupație principală agricultura de subzistență	<i>Nevoi crescânde de formare continuă. Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți.</i>
Diversitatea etnică relativ redusă	<i>Educație multiculturală, soluții pentru asigurarea accesului egal la educație pentru grupurile etnice identificate.</i>
Soldul negativ al migrației interne	<i>Nevoia unei gestiuni eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.</i>
Soldul negativ al migrației externe	<i>Dezvoltarea de programe de studiu adaptate nevoilor interne dar și externe de pe piața forței de muncă</i>

II. 1.2. PROFILUL ECONOMIC JUDEȚEAN

Produsul Intern Brut (PIB)

În descrierea mediului economic al regiunii Nord-Est, un indicator relevant îl reprezintă Produsul Intern Brut Regional (PIBR), respectiv ponderile sectoarelor economice (agricultură, industrie, comerț, construcții, servicii etc.) în acesta.

Produsul Intern Brut județean pe cap de locuitor este cam jumătate din media celui regional, care la rândul său este aproximativ jumătate din media celui național. (http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/File:GDP_at_current_market_prices,_2005_and_2013%E2%80%932015_YB16.png).

La nivelul județului Botoșani distribuția PIB pe principalele ramuri industriale în perioada 2004-2010 este următoarea:

Valoarea PIB pe principalele ramuri ale economiei

Mil lei

Ramura economiei/Anul	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Agricultură	421.3	411.2	449.4	433.5	569.7	503.1	523.9
Pescuit și piscicultură	0.2	0.2	0.2	0.4	0.6	0.6	0.6
Industria	629.3	676.3	693.6	965.9	1023.5	903.9	941.3
Construcții	144.2	171.6	245.7	415.0	529.0	467.2	486.5
Comerț	229.1	277.0	333.2	473.8	497.9	439.7	457.9
Hoteluri și restaurante	29.9	49.8	61.1	85.0	80.6	71.1	74.1
Transport și comunicații	207.5	256.9	305.1	416.5	482.6	426.2	443.8
Intermedieri financiare	38.7	42.6	37.8	57.0	71.8	63.4	66.0
Tranzacții imobiliare	304.2	411.1	515.0	712.2	778.3	687.3	715.8
Administrație	124.2	162.9	177.1	244.9	264.6	233.7	243.3

publică și apărare							
Învățământ	127.5	159.4	180.2	223.8	325.1	287.1	299.0
Sănătate și asistență socială	81.1	109.8	116.1	163.5	213.1	188.2	196.0

Produs intern brut pe locuitor

lei

Anul	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Romania	2.800	3.700	4.500	5.800	6.500	5.500	5.800	6.200
Nord-Est	1.900	2.400	2.900	3.600	4.000	3.400	3.600	3.600
Botoșani	1.400	1.800	2.200	3.000	3.300	2.900	2.900	3.100

În județul Botoșani populația ocupată reprezintă **72%** din totalul locuitorilor și este distribuită, în principal, după cum urmează:

- 18,1% în industrie;
- 53,9% în agricultură;
- 10,9% în comerț și prestări servicii;
- 4,85% în învățământ;
- 3,5% în sănătate.

În județul Botoșani sunt înregistrate 6544 companii, din care 5615 sunt societăți comerciale, 19 regii autonome, 1162 asociații familiale, 14 societăți cu capital integral străin etc.

În anul 2008, care a fost considerat un an de vârf al expansiunii economice, erau 56570 salariați la o populație a județului de 462730 de locuitori.

Prognoze privind numărul mediu de salariați

Mii salariați

	2016	2017	2018	2019
Total economie	4775,0	4925,0	5070,0	5210,0
NORD-EST	531,8	550,4	566,9	582,8
Botoșani	52,3	54,2	56,0	57,5

Prognoze privind Evoluția Produsului Intern Brut Județean pentru județul Botoșani: ratele medii anuale proiectate pentru PIB, productivitatea muncii, ocupare, precum și contribuțiile factorului muncă și a factorului capital pe activități economice sunt prezentate mai jos. Menționăm că realizarea ritmului de creștere economică proiectat depinde de asigurarea contribuției factorului capital.

Prognoze privind evoluția PIB județean

Modificări procentuale %

Botoșani	2016	2017	2018
Creșterea reală a PIB	4,5	4	4,1
PIB/Locuitor (euro)	4548	4885	5262
Numărul mediu de salariați	3,6	3,8	3,2
Rata șomajului înregistrat - %	4,9	4,4	4,2
Câștigul salarial mediu net lunar (lei/salariat)	1592	1672	1757
Câștigul salarial mediu net lunar	9	5	5,1

Concluzii din analiza mediului economic. Implicații pentru IPT

- *Județul Botoșani se caracterizează prin câteva elemente: preponderența populației rurale și, implicit, a celei ocupate în agricultură, polarizarea populației urbane în două centre Botoșani și Dorohoi și concentrarea industriei și serviciilor comerciale în aceste localități. Putem realiza și transformarea acestui punct slab într-o oportunitate de ridicare a nivelului economic al mediului rural din județ. Este loc de investiții, de proiecte europene, de specialiști bine pregătiți.*

- Se remarcă ponderea scăzută a salariaților în totalul populației active a județului ajunsă la 16.2 %, pe un trend descrescător în ultimii 26 de ani, de la 150 mii în 1990 la 50 mii în 2014
- Numărul pensionarilor este mai ridicat decât al salariaților, ceea ce indică o populație îmbătrânită dar și o piață potențială pentru servicii dedicate persoanelor în vârstă (asistență socială și servicii de sănătate, precum și educaționale de învățarea pe parcursul vieții).
- În perioada 1998 - 2008, se constată că cele trei sectoare economice (agricultura, industria și serviciile) au deținut ponderi relativ constante din PIBR, neavând loc mutații semnificative între acestea. În 2009 - 2010 criza economică mondială a afectat și viața economică a județului Botoșani. După anul 2011 se constată un reviriment.
- În județul Botoșani agricultura este domeniul cel mai important, atât ca și contribuție la realizarea VAB județean, cât și ca aport la VAB sectorial regional.
- Se constată în județ un trend ascendent al contribuției domeniului construcțiilor la VAB județean, domeniu care, după toate prognozele, are un potențial mare de dezvoltare în perioada postcriză.
- În industria prelucrătoare și servicii, microîntreprinderile dețin majoritatea în totalul unităților active.
- Cele mai importante investiții brute la nivelul anului 2014 s-au realizat în industria prelucrătoare
- Se manifestă un trend multianual de scădere numerică a populației în segmentul 0-14 ani, care ar trebui compensat printr-o creștere a pregătirii profesionale per elev pentru meserii bine remunerate și în industrii care produc plus valoare ridicată.

Implicații pentru ÎPT

- Armonizarea planurilor de școlarizare prin:
- respectarea raportului identificat pe piața muncii, prin indicatorii economici, între domeniile industrie – servicii - resurse;
 - diversificarea ofertei de calificări în cadrul fiecărui sector de activitate/domeniu de pregătire.
 - **Actualizarea calificărilor și a curriculum-ului.** Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă. Se desprind două direcții de acțiune:
 - Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională
 - Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL)
 - Ponderea crescută a IMM reclamă din partea ÎPT un **răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă** la sarcini de lucru diverse, prin:
 - Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide;
 - Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing etc.);
 - Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți pentru segmentul de populație activă

Adaptarea calificărilor la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate, prin:

- Creșterea nivelului de calificare;
- Importanța competențelor-cheie;
- Competențele de comunicare într-o limbă străină.
 - Competențe în domeniile digitale: informatică și producție asistată de calculator CAD/CAM, CNC, robotică , etc.
 - Formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare;
 - **Parteneriatul școală-agenți economici** - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte:

- diversitatea categoriilor de agenți economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) și de activități producătoare de bunuri și servicii în perspectiva prezentată de Agenda Digitală Europa pentru orizontul de așteptare 2020.

II. 1.3. ANALIZA PRINCIPALILOR INDICATORI AI PIETEI MUNCII

Resurse de muncă, conform datelor din balanța forței de muncă (BFM).

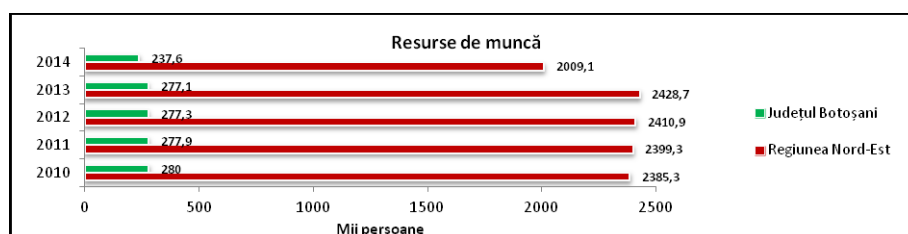
REGIUNEA NORD – EST mii persoane

Anul	Total
2010	2385,3
2011	2399,3
2012	2410,9
2013	2428,7
2014	2009,1

JUDEȚUL BOTOȘANI mii persoane

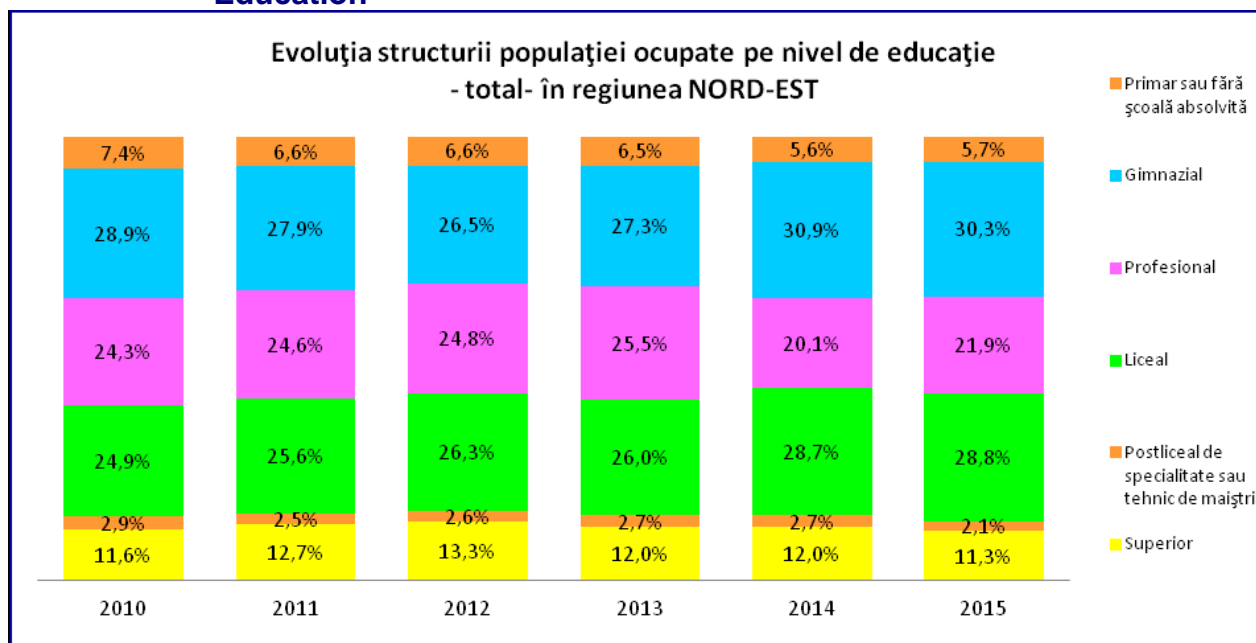
Anul	Total
2010	280,0
2011	277,9
2012	277,3
2013	277,1
2014	237,6

Sursa: Balanța Forței de Muncă



Calculate pentru populația în vârstă de muncă (15-64 ani)

Structura populației ocupate, după nivelul de educație:



Numărul locurilor de muncă vacante, pe activități ale economiei naționale :

Secțiuni CAEN Rev.2	2011	2012	2013	2014	2015
Total economie	4307	3576	3484	4209	5249
Agricultură, silvicultură și pescuit	88	85	111	143	130
Industrie	1477	1244	1225	1315	1203
din care:					
Industrie extractivă	7	4	2	10	29
Industrie prelucrătoare	1406	1198	1167	1235	1093
Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat	4	4	4	10	13
Distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare	60	38	52	60	68
Construcții	250	173	109	177	283
Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor	197	144	188	205	368
Transport și depozitare	276	55	82	76	129
Hoteluri și restaurante	12	23	42	49	146
Informații și comunicații	47	19	18	51	115
Intermedieri financiare și asigurări	73	73	72	54	52
Tranzacții imobiliare	2	-	-	-	1
Activități profesionale, științifice și tehnice	37	35	30	48	96
Activități de servicii administrative și activități de servicii suport	91	61	147	166	147
Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public ¹⁾	166	172	301	447	819
Învățământ	137	230	109	387	454
Sănătate și asistență socială	1393	1205	979	991	1175
Activități de spectacole, culturale și recreative	57	52	67	99	122

Șomerii înregistrați și rata șomajului înregistrat:

Șomerii înregistrați reprezintă persoanele apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsă de locuri de muncă disponibile și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă.

Rata șomajului înregistrat reprezintă raportul dintre numărul șomerilor (înregistrați la agențiile pentru ocuparea forței de muncă) și populația activă civilă (șomeri + populație ocupată civilă, definită conform metodologiei Balanței forței de muncă).

Regiunea Nord-Est:

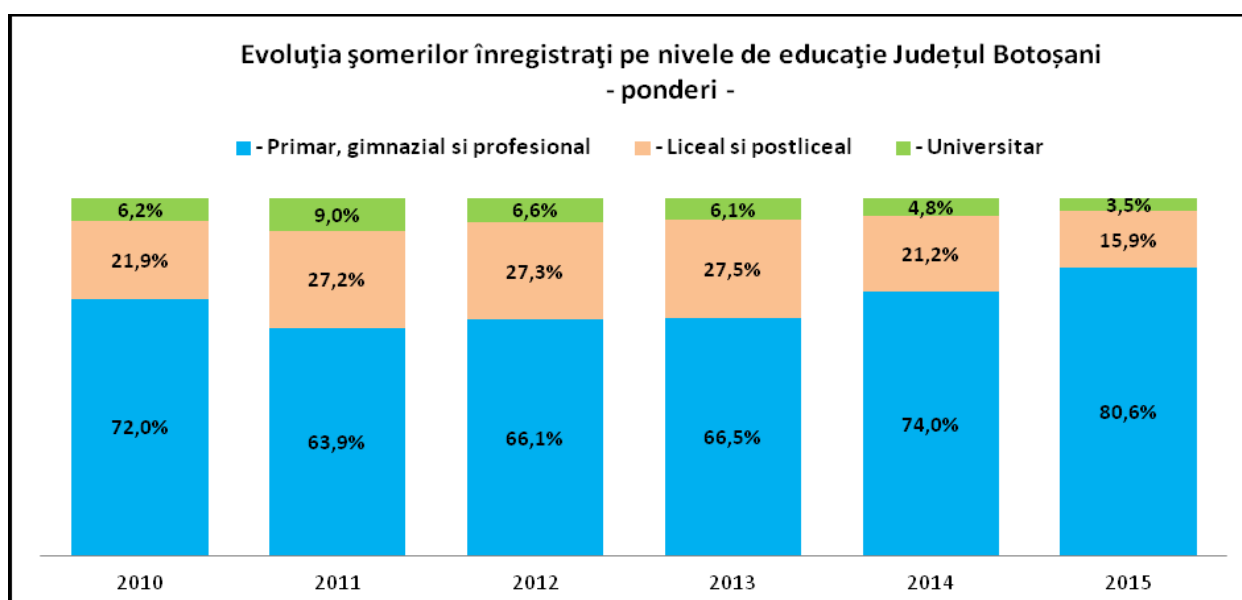
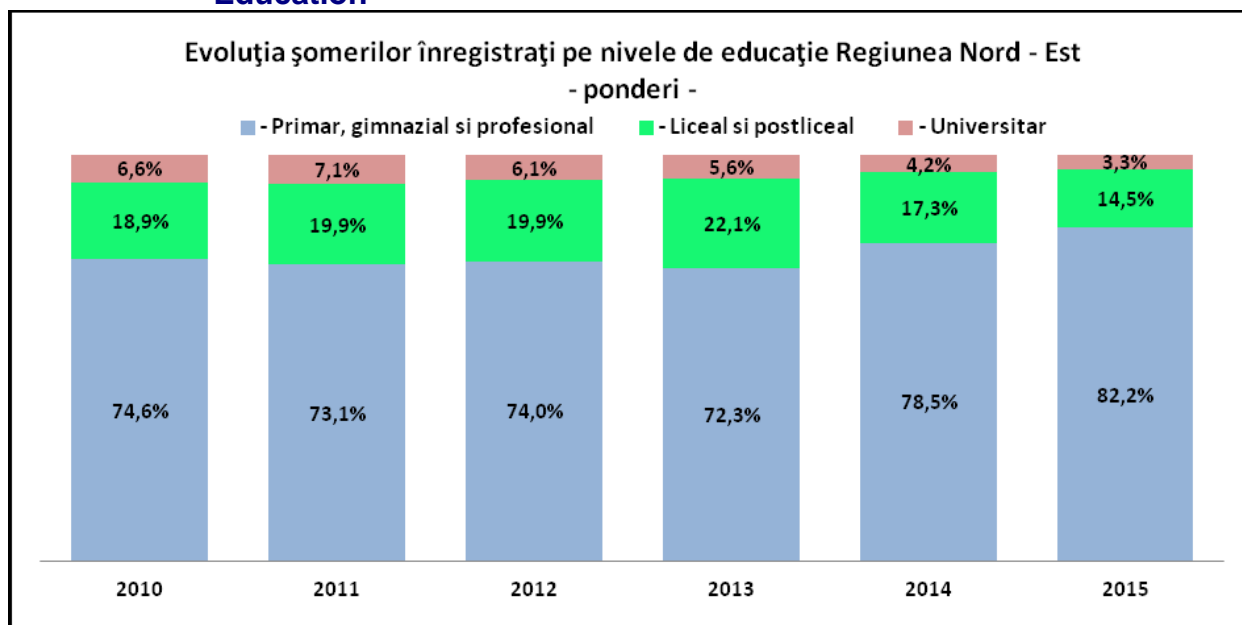
Anul		Șomerii înregistrați la Agențiile pentru ocuparea forței de muncă (persoane)			Rata șomajului (%)	
Total	Femei	Bărbați	Total	Femei	Bărbați	
2010	102272	40202	62070	7,8 %	6,5	8,9
2011	73290	31085	42205	5,8 %	5,1	6,4
2012	78203	30799	47404	6,0 %	5,0	7,0
2013	85343	32883	52460	6,6 %	5,4	7,7
2014	82958	31851	51107	6,6 %	5,4	7,6

JUDEȚUL BOTOȘANI:

Anul		Șomerii înregistrați la Agențiile pentru ocuparea forței de muncă (persoane)			Rata șomajului (%)	
Total	Femei	Bărbați	Total	Femei	Bărbați	
2010	9837	3771	6066	6,4 %	4,8	8,0
2011	6125	2705	3420	4,0 %	3,5	4,6
2012	6967	2686	4281	4,4 %	3,4	5,5
2013	8273	3187	5086	5,3 %	4,0	6,6
2014	7614	2865	4749	5,0 %	3,8	6,1
2015		7205			4,7	

Șomerii înregistrați și rata șomajului înregistrat după nivelul de educație: nr persoane

Total	626960	461013	493775	512333	478338	436242	
- Primar, gimnazial si profesional	441603	321265	346431	356013	357372	335542	
- Liceal si postliceal	135588	101028	110147	119813	92050	78641	
- Universitar	49769	38720	37197	36507	28916	22059	
Regiunea NORD-EST	Total	102272	73290	78203	85343	82958	77786
- Primar, gimnazial si profesional	76246	53541	57843	61689	65133	63925	
- Liceal si postliceal	19291	14551	15601	18900	14338	11256	
- Universitar	6735	5198	4759	4754	3487	2605	
Botoșani	Total	9837	6125	6967	8273	7614	7205
- Primar, gimnazial si profesional	7078	3901	4603	5499	5634	5807	
- Liceal si postliceal	2152	1665	1902	2273	1615	1144	
- Universitar	607	549	462	501	365	254	



Situația statistică a șomajului înregistrat în județul Botoșani

La sfârșitul lunii iulie 2016, un număr total de 7.118 persoane sunt înscrise în evidențele AJOFM Botoșani, din care 2.839 femei. Din cele 7.118 persoane înregistrate, 895 persoane sunt șomeri indemnizați, iar 6.223 sunt persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, înscrise în evidențele agenției fără a beneficia de drepturi bănești. Numărul șomerilor înregistrați a crescut față de luna iunie 2016 cu 132 persoane.

Evoluția ratei șomajului înregistrat la nivelul județului Botoșani în perioada 01.01.2012-30.06.2016 se prezintă astfel:

Rata șomajului în luna												
	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	Iunie	Iulie	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
2012	4,14	4,17	3,72	3,37	3,16	3,06	3,59	3,87	3,93	4,06	4,21	4,56
2013	4,70	4,64	4,46	4,51	4,32	4,48	5,32	5,20	4,54	5,15	5,27	5,24
2014	5,53	5,38	5,10	4,45	4,44	4,53	4,80	4,88	4,87	4,75	4,80	4,85
2015	5,09	5,10	4,81	4,41	4,23	4,35	4,58	4,59	4,45	4,56	4,63	4,72
2016	4,72	4,68	4,64	4,46	4,50	4,57	4,66					

Situația șomerilor pe localități în luna decembrie 2015 la nivelul județului Botoșani, în mediul urban, se prezintă astfel:

Localitatea	Populația stabilă 18-62 ani		Numărul șomerilor		Pondere șomerilor	
	Total	femei	Total	femei	Total	femei
MUNICIPIUL BOTOȘANI	81018	42708	935	453	1,15	1,06
MUNICIPIUL DORHOI	19930	10328	373	166	1,87	1,61
ORAȘ BUCECEA	3141	1596	73	24	2,32	1,50
ORAȘ DARABANI	7693	3589	200	93	2,60	2,59
ORAȘ FLĂMÂNZI	7097	3389	90	36	1,27	1,06
ORAȘ SĂVENI	4746	2388	129	53	2,72	2,22
ORAȘ ȘTEFĂNEȘTI	3212	1507	406	137	12,64	9,09
Total mediu urban:	126837	65505	2206	962	1,74	1,47
Total județ:	265463	129326	7205	2825	2,71	2,18

Proiecții ale pieței muncii:

Proiecția cererii de forță de muncă și a cererii de formare profesională pe termen mediu și lung:

Analizând informațiile cu privire la dinamica cererii potențiale (măsura creării sau distrugerii de locuri de muncă în viitor) și a cererii înlocuite s-au estimat **locurile de muncă disponibile**, în ipotezele de calcul al celor două variabile. Acest indicator poate lua valori pozitive dacă există cerere potențială sau dacă aceasta indică distrugere de locuri de muncă dar nivelul cererii înlocuite este mai mare decât distrugerea de locuri de muncă.

Modelul econometric macroeconomic utilizat pentru estimarea cererii de forță de muncă la nivel național a utilizat serii de date de la Institutul Național de Statistică, pentru perioada 2000-2011 privind:

- ✓ valoarea investițiilor brute în bunuri corporale în activități ale economiei naționale (diviziuni CAEN REV1)
- ✓ valoarea adăugată brută în activități ale economiei naționale (diviziuni CAEN REV1)
- ✓ valoarea costului mediu lunar al salariaților în activități ale economiei naționale (diviziuni CAEN REV1).

Concluzii din analiza comparativă pe ocupații a șomajului și locurilor de muncă vacante înregistrate la AJOFM Botoșani :

Numărul de șomeri înregistrați în județul Botoșani prezintă o tendință de creștere în perioada 2012 - 2016. Dacă în ianuarie 2012 rata șomajului din județ era de 4,14%, în iulie 2016 era de 4,66%, înregistrându-se o creștere de 0,52 pp.

În zona Botoșani se înregistrează cea mai mare pondere a șomerilor înregistrați raportat la numărul total de șomeri din județ, de 12,98% în decembrie 2015, urmată de zona Ștefănești cu 5,63% în decembrie 2015 și zona Dorohoi cu 5,17%.

La nivelul județului, numărul de șomeri bărbați înregistrați la AJOFM Botoșani este mai mare decât cel al femeilor în decembrie 2015, din totalul de 7205 doar 2825 fiind femei. La sfârșitul anului 2015 o pondere accentuată a șomerilor de sex feminin se înregistrează în zona Botoșani, unde 48,45% din totalul șomerilor sunt femei, urmată de zona Darabani cu 46,50% și zona Dorohoi cu 44,50%.

Acest aspect are cauze în diminuarea locurilor de muncă din domeniul textile – pielărie, domenii economice cu pondere ridicată în aceste zone.

În mediul urban este evidențiată o tendință de creștere a șomajului de peste 33% între ianuarie 2012 – ianuarie 2014, urmată de o scădere, astfel încât creșterea în perioada ianuarie 2012 – iulie 2016 s-a redus la 12,5%.

Comparativ cu regiunea Nord Est unde în 2015 rata șomajului a fost de 6,2%, în județul Botoșani aceasta este mai redusă (4,7%).

Referitor la distribuția șomerilor pe grupe de vârstă se remarcă, în toate zonele, o pondere ridicată a șomerilor cuprinși în grupele de vârstă 30-39 ani (19,44%) și 40-49 ani (29,49%), preponderent în zona Botoșani. Ponderea tinerilor sub 25 de ani este 15,49%, ceea ce înseamnă că mulți dintre absolvenți nu își găsesc un loc de muncă (peste 1000 în 2015).

După nivelul de educație se observă că șomerii cu nivel scăzut de educație (* *scăzut cuprinde: învățământ gimnazial, primar, fără școală absolvită*) au o pondere mare în numărul total de șomeri, respectiv 80,26% în 2015. Această situație impune la nivel județean necesitatea considerării aspectelor de formare profesională ca extrem de importante atât ca și concept de învățare continuă cât și ca cerință esențială în contextul creșterii șanselor de ocupare a forței de muncă pe piața muncii.

Ponderea șomerilor tineri în numărul total de șomeri se poate explica fie printr-un nivel de educație profesională mai scăzut, fie prin „dezinteres” față de muncă sau nefiind suficient de „motivați” la locul de muncă sau chiar prin lipsa locurilor de muncă în meserii mai bine remunerate. Luând în considerare faptul că tinerii constituie un „grup țintă”, aceștia trebuie integrați mai mult pe piața activă a muncii, pentru a deveni utili societății și mediului în care trăiesc.

Absolvenții luați în evidența agenției au fost, începând cu anul 2005, în număr de 1297 persoane, numărul acestora scăzând, în anul 2010, la 1112 persoane. În anul 2007 s-a înregistrat cel mai mic număr de tineri absolvenți - 613 de persoane. Cei mai mulți absolvenți care au fost luați în evidență în 2010, sunt absolvenți cu profil Mecanică 10,2%, ceea ce denotă lipsa locurilor de muncă, care să fie create în această ramură. Au mai fost luați în evidență și absolvenți care au terminat școli cu profil în domeniul industriei textile și pielărie – cca.6,6 %, absolvenții școlilor cu profil agricol - cca.4,4%, cu profil comerț – cca.4,2 %.

Numărul locurilor de muncă, în 2009 față de 2008, s-a diminuat cu 2290 locuri. Aportul cel mai mare pe piața muncii, în ceea ce privește oferta de locuri de muncă din județul Botoșani, o deține ramura Construcții, urmată de Mecanică, servicii și Industrie textilă și Pielărie.

Cele mai multe locuri de muncă sunt oferite la nivel de pregătire de școli profesionale. Pentru acest segment al populației sunt oferite anual cca 75% din oferta de locuri de muncă comunicate. Acest lucru determină pe cei de la nivelul de pregătire cu studii superioare și medii să accepte și astfel de locuri de muncă pentru a-și asigura mijloacele de trai necesare.

Se poate observa că populația ocupată a județului Botoșani rămâne în continuare dependentă de sectorul agricol, 49,8% în 2014, urmat de Servicii cu 31,50% și Industrie 15,5%.

<http://statistici.insse>

II.1.4 ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC DIN JUDEȚUL BOTOȘANI

Contextul național

Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020

Strategia educației și formării profesionale în România este armonizată cu Strategia Europa 2020 (aprobată în 2011), promovează creșterea inteligentă, realizabilă prin investiții majore în educație, cercetare și inovare sustenabilă, creșterea incluzivă, cu accent pe crearea de locuri de muncă și reducerea sărăciei (Comisia Europeană).

Cele șapte inițiative emblematice definite prin strategie au o puternică conexiune – directă sau indirectă - cu formarea profesională prin:

- creștere inteligentă

1. agenda digitală pentru Europa;
2. uniunea de inovare;
3. tineretul în mișcare;

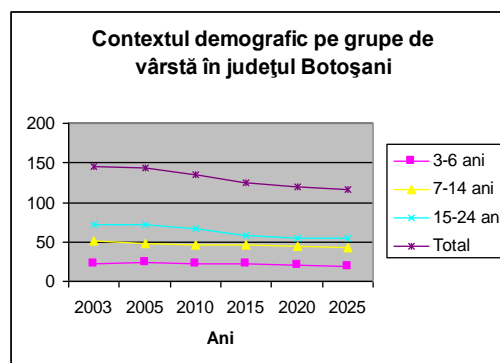
- creștere sustenabilă

4. resurse eficiente pentru Europa;
5. politici industriale pentru era globalizării;
 - creștere incluzivă
6. agenda pentru noi deprinderi și ocupații;
7. Platforma Europeană împotriva sărăciei.

În urma unor programe de reformă, care au vizat întregul sistem, dar și componentele specifice, ÎPT a înregistrat o serie de progrese, care constituie repere pentru dezvoltarea viitoarei strategii.

Indicatori de context specifici

Contextul demografic pentru orizontul de planificare 2025, cele mai severe concluzii rezultate din prognozele INS, sunt în legătură cu declinul demografic general, accentuat pentru populația tânără, cu reduceri semnificative pentru populația de vârstă școlară, în paralel cu îmbătrânirea populației.



Nivelul de participare la educație

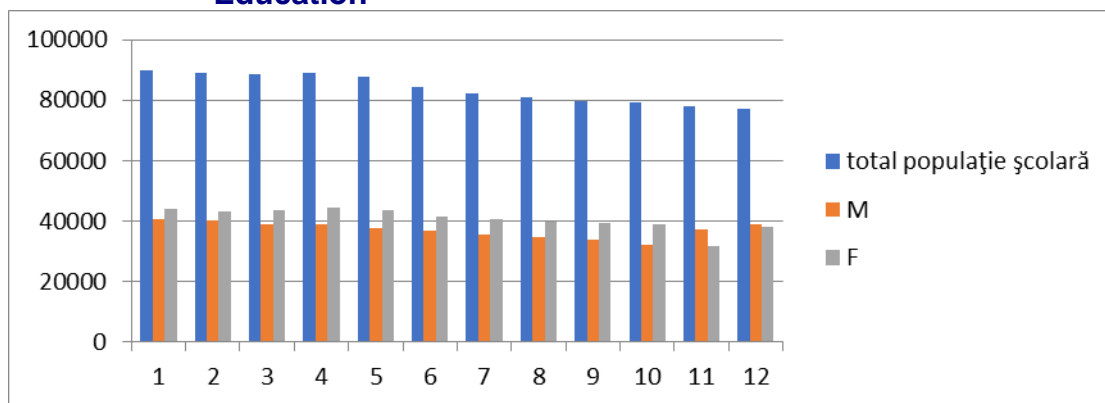
Nr. crt	Niveluri de educație	Raportul între numărul de elevi din anul școlar 2011-2012 și 2005-2006 %
1	Preșcolar	96,85
2	Primar	92,54
3	Gimnazial	94,75
4	Liceal	109,04
5	Profesional/SAM	37,29
6	Postliceal/maiștri	1,58
7	Total	91,50

Populația școlarizată pe medii de rezidență

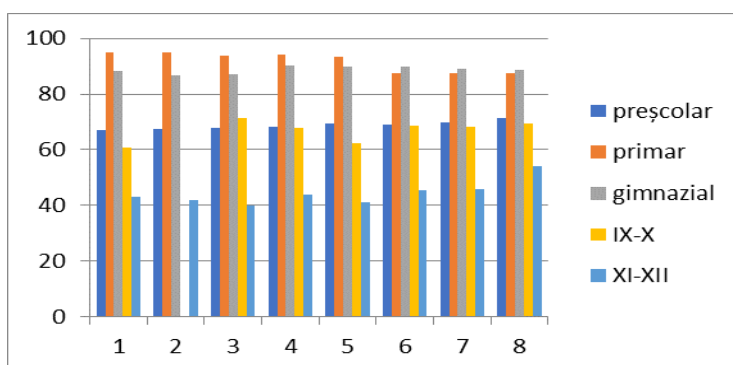
În anul școlar 2013-2014, populația școlarizată în învățământul profesional și tehnic din mediul rural reprezintă **56,37 %** iar din mediul urban **43,62 %**.

În învățământul postliceal și școala de maiștri toți elevii au fost doar în mediul urban.

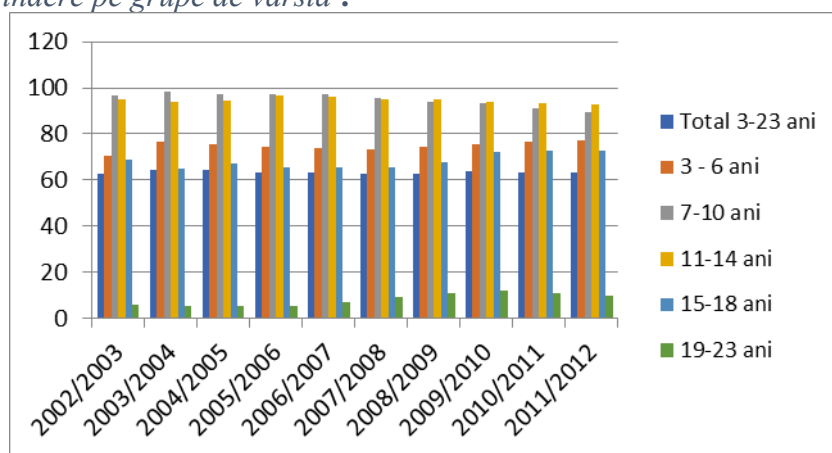
Populația școlarizată pe sexe



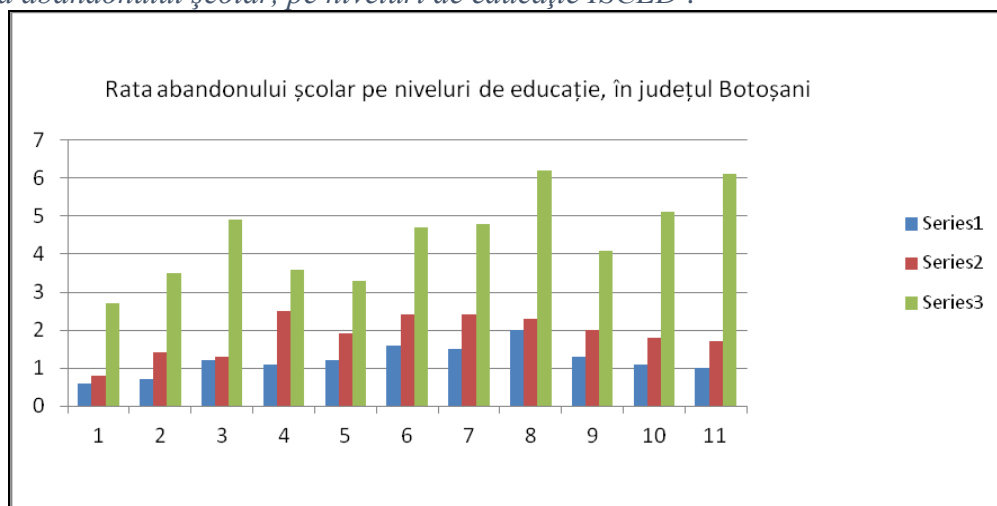
Rata netă de cuprindere măsoară gradul de participare la educație a copiilor de vârstă oficială corespunzătoare nivelului respectiv de educație:



Rata netă de cuprindere pe grupe de vârstă :



Rata abandonului școlar, pe niveluri de educație ISCED :



Din analiza acestor indicatori pe perioada 2005-2013 se constată:

Indicatori	Unitate	ROMÂNIA						Media EU-28	Ținta RO	Ținta EU
		Perioada de referință								
		2005	2009	2010	2011	2012	2013	2013	2020	2020
Rata de părăsire timpurie a școlii	% 18-24 ani	19,6	16,6	18,4	17,5	17,4	17,3	12,0	11,3	10
Ponderea absolvenților de învățământ terțiar	% 30-34 ani	11,4	16,8	18,1	20,4	21,8	22,8	36,9	26,7	40
Rata de ocupare a populației active	% 20-64 ani	63,6	63,5	63,3	62,8	63,8	63,9	68,4	70,0	75
Participarea la LLL*	% 25-64 ani	1,6	1,5	1,3	1,6	1,4	2	10,5	12	15

*LLL = programe de formare pe parcursul întregii vieți

Sursa: Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2014-2020

Contextul regional

În Strategia de Dezvoltare a Regiunii Nord - Est pentru perioada 2014-2020 sunt prevăzute următoarele elemente de ordin strategic:

Obiectivul general: Derularea în Regiunea Nord-Est a unui proces de creștere economică durabilă, favorabil creșterii competitivității economice și incluziunii sociale, care să conducă la o diminuare a decalajelor existente față de celelalte regiuni ale României.

Priorități:

1. Îmbunătățirea capitalului uman prin aplicarea de măsuri orientate către creșterea ocupării, accesului la educație, instruire și sănătate, promovarea incluziunii sociale.
2. Dezvoltarea unei infrastructuri moderne care să asigure creșterea accesibilității, conectivității și atractivității Regiunii Nord-Est.
3. Sprijinirea unei economii competitive și a dezvoltării locale.
4. Optimizarea utilizării și protejarea resurselor și patrimoniului natural.

Ținte vizate pentru prioritatea 1, orizontul 2022:

Țintele și indicatorii de monitorizare sunt prevăzuți la nivelul anului 2022, întrucât o parte dintre proiectele cofinanțate din fondurile comunitare aferente perioadei de programare 2014-2020 vor putea fi finalizate până pe 30.06.2022.

1. Rata șomajului în rândul tinerilor (15-24 ani) va fi de maxim 8% la nivel regional și de maxim 15% în mediul urban.
2. Rata ocupării în rândul tinerilor (15-24 ani) va fi de minim 35%.
3. Rata de părăsire timpurie a școlii - maxim 12%.
4. Ponderea populației ce participă la programe de formare profesională a adulților va fi de minim 7%.

Evoluția populației școlare în județul Botoșani: 2010-2016 (Sursa: INS)

Nr. crt.	Niveluri de educație	Anul școlar						Evoluție(%) 2015-2016 2010- 2011
		2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	
1	Primar	21613	20882	23236	22639	22450	21473	99,35%
2	Gimnazial	21933	20978	21365	21122	20963	20344	92,76%
3	Liceal	17535	18611	17103	16538	15520	14518	82,79%
4	Învățământ profesional	1375	486	636	787	1506	2039	148,29%
5	Postliceal / maiștri	662	718	954	973	1239	1231	185,95%
6	TOTAL	63118	61675	63294	62059	61678	59605	94,43%

Din datele prezentate în tabelul de mai sus rezultă că în anul școlar 2015-2016 populația școlarizată reprezintă 94,43 % față de cea școlarizată în anul școlar 2010-2011, înregistrând o scădere față de anul școlar 2014-2015 cu 3,36 %.

Din analiza datelor din tabel se constată:

- populația școlarizată în învățământul primar înregistrează o ușoară scădere în anul școlar 2015-2016, comparativ cu anul școlar 2010-2011;
- la nivel liceal populația școlară a scăzut semnificativ, cu 17,21 % în anul școlar 2015- 2016, comparativ cu anul școlar 2010-2011;
- învățământul profesional a înregistrat o creștere accentuată, numărul elevilor crescând cu 48,29% % în anul școlar 2015-2016, comparativ cu anul școlar 2010-2011, deși în anul școlar 2011-2012 a fost un minim, când au fost cuprinși doar 486 elevi; creșterea din ultimii 2 ani școlari se datorează reintroducerii școlii profesionale de 3 ani;
 - învățământul postliceal înregistrează o creștere accentuată (185,95%) față de anul școlar 2010-2011, ca urmare a scăderii promovabilității la examenul de bacalaureat, absolvenții de liceu putând urma această formă de școlarizare, fără diplomă de bacalaureat.

Resursele umane din ÎPT

În anul școlar 2015-2016 **gradul de acoperire cu cadre didactice calificate** este de 95,6% la învățământul liceal, de 95,2% la învățământul profesional și de 100% la învățământul postliceal.

Din analiza acestui indicator de intrare, rezultă faptul că există resursă umană calificată pentru cele 14 domenii de pregătire profesională, școlarizate în județul Botoșani.

Pe fondul reducerii populației școlare sunt necesare măsuri adecvate de atenuare a impactului reducerii de personal în învățământul profesional și tehnic.

Schimbările accelerate introduse de reformele din ÎPT, pe de o parte, și cele din mediul economic și social, pe de altă parte, impun un efort susținut de adaptare din partea profesorilor.

Măsurile privind dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie să vizeze atât competențele metodice, cât și actualizarea competențelor de specialitate, cu accent pe noile tehnologii și schimbările organizaționale din mediul economic.

Pe de altă parte, ponderea importantă a populației ocupate în educație obligă la identificarea și planificarea unor măsuri adecvate de atenuare a impactului reducerilor de activitate datorate reducerii populației școlare și a reformei din învățământul tehnologic, în vederea facilitării restructurării ofertei școlare: facilitarea mobilității, programe de formare continuă și reconversie profesională pentru cadrele didactice.

Impactul sistemului de învățământ profesional și tehnic asupra ratei șomajului ar putea fi evaluat prin stabilirea unor corelații în timp între rata de inserție profesională, respectiv rata șomajului absolvenților și rata totală a șomajului. În acest moment, în lipsa unui sistem unitar de monitorizare a inserției profesionale a absolvenților, școlile raportează propriile evaluări. Aceste evaluări sunt însă parțiale (bazate în general pe feedback-ul obținut de la absolvenții care vin să-și ridice diplomele, de obicei într-un interval scurt de la absolvire) și sunt dificil de validat.

Totuși, rata ridicată a șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani, și ponderea ridicată a acestora în numărul total al șomerilor (de la 12,6% în 2009 și 14,9% în 2010, până la 15,5 în 2015), sugerează o **problemă serioasă a sistemului de pregătire în raport cu finalitățile obținute în plan ocupațional**. Din acest motiv, se reține ca un prim indicator de impact, care poate fi măsurat pe baza datelor statistice disponibile, **șomajul tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani**.

Forța de muncă înregistrată la AJOFM Botoșani se caracterizează printr-un nivel scăzut de instruire și o slabă pregătire profesională. Din punct de vedere al distribuției șomerilor pe niveluri de instruire, se constată că din numărul total de 7205 șomeri înregistrați în anul 2015, 80,6% sunt persoane cu nivel de instruire *gimnazial, primar, fără școală absolvită*, 15,9% sunt persoane cu nivel de instruire *liceal (inclusiv treapta I), profesional, postliceal de specialitate sau tehnic de maiștri* și 3,5% sunt persoane având nivel de instruire universitar, doctorat.

Șomerii de lungă durată sunt șomerii care doresc să se întoarcă pe piața muncii după o perioadă de absență, dar le lipsește o specializare căutată acum pe piața muncii. S-au intensificat măsurile active și preventive pentru ocuparea forței de muncă destinate șomerilor, cu accent pe șomerii tineri, șomerii de lungă durată, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă din mediul rural și persoanele ocupate în agricultură.

Parteneriatul cu întreprinderile

Un parteneriat activ și eficient - îndeosebi în ceea ce privește practica elevilor, orientarea carierei, evaluarea și validarea competențelor dobândite de elevi, planificarea ofertei, elaborarea curriculumului în dezvoltare locală, contactul profesorilor cu schimbările tehnologice și organizaționale din întreprinderi, formarea adulților etc. - reprezintă o condiție obligatorie pentru un învățământ profesional și tehnic de calitate, orientat spre nevoile beneficiarilor.

Unitățile ÎPT au elaborat curriculumul în dezvoltare locală prin consultarea agenților economici parteneri.

Informațiile și evaluările din sistemul de educație și formare profesională evidențiază un grad diferit de dezvoltare a parteneriatului cu agenții economici, în funcție de managementul școlii, interesul agenților economici și condițiile locale. În timp ce în unele școli parteneriatul cu întreprinderile se limitează la asigurarea, de multe ori conjuncturală și limitată, a unor locuri de practică pentru elevi, în altele se poate vorbi de o diversitate a relațiilor de parteneriat (din punct de vedere al numărului agenților economici implicați și al obiectivelor asumate de parteneri). Numărul de parteneri ai școlilor ÎPT este variabil, depinzând de locație, varietatea domeniilor de pregătire, numărul elevilor etc. Printre parteneri sunt în primul rând agenți economici, dar și multe instituții și ONG-uri.

Principalele concluzii din analiza ÎPT din județul Botoșani :

- La nivel de județ există resursa umană (cadre didactice) calificată. În anul școlar 2015-2016 **gradul de acoperire cu cadre didactice calificate** este de 95,6% la învățământul liceal, de 95,2% la învățământul profesional și de 100% la învățământul postliceal.
- Rata abandonului școlar la învățământul profesional este mai mare decât la învățământul liceal, dar după anul școlar 2011-2012 raportul se echilibrează.
- Rata de succes la examenele naționale de bacalaureat a înregistrat o scădere accentuată în anii școlari 2010-2011 și în special 2011-2012, dar în anii școlari următori asistăm la o creștere constantă.
- Rata ridicată a șomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani (15,5 în 2015).
- Rata de tranziție a absolvenților de la clasa a VIII-a la clasa a IX-a este mai scăzută decât cea la nivel național și regional, situându-se la 89,6 în anul școlar 2015-2016.

Implicații pentru ÎPT:

- Adaptarea ofertei de formare la cerințele pieței muncii în funcție de potențialul economic al județului,
- Creșterea populației cu nivel ridicat de educație, în special în mediul rural, prin creșterea ofertei de formare continuă;
- Dobândirea de competențe prin asigurarea instruirii practice la agenți economici;
- Analiza cererii pe piața forței de muncă a calificărilor de perspectivă pentru dezvoltarea județului;
- Oferirea de servicii de orientare și consiliere din intrarea în sistemul de formare;
- Recalificarea cadrelor didactice pentru calificări solicitate pe piața muncii;
- Promovarea formării profesionale pe tot parcursul vieții ca domeniu major de intervenție în restructurarea și dezvoltarea sistemelor de educație și formare, asigurarea competențelor cheie;
- Îmbunătățirea accesului și participării la educație și formare profesională, a persoanelor provenind din grupuri/comunități/medii dezavantajate, vulnerabile din punct de vedere socio-

economic și expuse riscului de excluziune socială (în special minoritatea romă, tinerii care părăsesc sistemul de stat de protecție a copilului, populația cu venituri scăzute, persoane cu cerințe educaționale speciale, populația din mediul rural etc.);

- Promovarea spiritului și culturii antreprenoriale în educația inițială, astfel încât antreprenoriatul să devină o opțiune de carieră pentru toți;
- Stabilirea de parteneriate active cu partenerii sociali în vederea creșterii gradului de absorbție a absolvenților din TVET;
- Utilizarea noilor tehnologii în procesul de formare profesională;
- Oferirea de alternative prin forme de învățare (seral, frecvență redusă, învățarea la distanță);
- Colaborare sistem ÎPT - AJOFM, în vederea identificării calificărilor pentru autorizarea unităților ÎPT ca Furnizor FPC și a grupurilor țintă pentru formarea continuă;
- Consilierea elev - părinte în alegerea carierei; informarea privind tendințele înregistrate pe piața forței de muncă;
- Realizarea unui sistem de selecție în formare, pe baza aptitudinilor elevilor și a achizițiilor anterioare.

Concluzii din analiza învățământului profesional și tehnic din județul Botoșani

- Pentru creșterea atractivității și corelării cu piața forței de muncă este necesară o optimizare a ofertei și a gestionării resurselor;
- Pentru asigurarea calității este necesară creșterea resurselor alocate pentru dotarea și dezvoltarea infrastructurii ÎPT;
- Fenomenul reconversie profesională a unor cadre didactice trebuie analizat și abordat la nivel local conform cerințelor locale și care să permită angajarea;
- Dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie să vizeze:
 - *competențele metodice*
 - *actualizarea competențelor de specialitate*
 - Dezvoltarea de acțiuni care să ducă la îmbunătățirea indicatorilor privind ratele de cuprindere și tranziție;
 - Intreprinderea de acțiuni care să ducă la reducerea abandonului școlar în anii următori;
 - Identificarea unui indicator calitativ de evaluare a activității serviciilor de orientare și consiliere.

-pentru creșterea eficienței sistemului IPT este necesară urmărirea Inserției profesionale a absolvenților IPT pe piața muncii

II.1.5. INFORMAȚII GENERALE CU PRIVIRE LA UNITĂȚILE SANITARE

Numărul unităților sanitare pe principalele categorii de unități:

Nr crt	Unități sanitare	Anul 2020
1.	Spitale	527
2.	Policlinici	297
3.	Dispensare medicale	186

4.	Sanatorii TBC	2
5.	Preventorii	2
6.	Sanatorii balneare	11
7.	Unitati medico sociale	64
8.	Ambulatorii de specialitate	97
9.	Ambulatorii integrate spitalelor	351
10.	Cabinete medicale de familie	11163
11.	Cabinete de medicina generala	795
12.	Cabinete medicale școlare și studențești	1722+62
13.	Cabinete stomatologice	14052
14.	Cabinete medicale de specialitate	309
15.	Cabinete stomatologice școlare si studențești	431+45
16.	Societati medicale civile	335
17.	Societati stomatologice civile medicale	203
18.	Societati civile medicale de specialitate	226
19.	Farmacii, puncte de lucru ale farmaciilor si drogherii	9561
20.	Alte tipuri de cabinete medicale	519

Distribuția personalului sanitar mediu pe medii de rezidență și forma de proprietate a unității sanitare:

Nr crt	Personalul sanitar	Total	Public	Privat
1.	Personal sanitar mediu:	196030	87771	45402
2.	Urban	174488	82799	36210
3.	Rural	14164	4972	9192
4.	Din care asistenți medicali:	133173	77881	41632
5.	Urban	119009	73984	32766
6.	rural	12763	3897	8866

Numărul paturilor din spitale :

Nr paturi	Total	Urban	Rural
Pat-uri în spitale	131889	122210	9679
Pat-uri în spitale proprietate publică	125237	116328	8909
Pat-uri în spitale proprietate privată	6652	5882	770

Numărul paturilor din spitale și centre de sănătate, pe specialități medicale:

Nr crt	Pat-uri de spital pe specialitati medicale	Total		Urban		Rural	
		număr	%	număr	%	număr	%
1.	Total	132149	100.00	122387	100.0	9762	100.0
2.	Interne	11963	9.7	11653	9.8	310	7.8
3.	Psihiatrie	16373	12.7	16291	13.0	82	2.3
4.	Chirurgie	13790	10.7	13184	10.6	606	17.0
5.	Obstetrica ginecologie	8903	6.9	8388	6.7	515	14.5
6.	Pediatrie	7669	6.0	7554	6.0	115	3.2
7.	Recuperare, medicina fizica si balneologie	6671	5.2	6313	5.1	358	10.0
8.	Pneumologie	9156	7.1	9156	7.3	0	0
9.	Boli infectioase	5501	4.3	5501	4.4	0	0
10.	Cardiologie	5581	4.4	5416	4.3	165	4.6
11.	Neurologie	5490	4.3	5481	4.4	9	0.3
12.	Neonatalogie	4549	3.5	4206	3.4	343	9.6
13.	Ortopedie traumatologie	3956	3.1	3866	3.1	90	2.5
14.	ATI	4741	3.7	4499	3.6	242	6.8
15.	Oncologie	3900	3.0	3799	3.0	101	2.8
16.	Alte specialitati	19743	15.4	19082	15.3	661	18.6

În ceea ce privește distribuția teritorială a unităților sanitare cu paturi, cele mai multe spitale s-au regăsit în regiunea București-Ilfov, 101 spitale, iar cele mai puține în regiunea Sud-Vest Oltenia, 43 spitale. Pe județe, cele mai multe spitale funcționează în Municipiul București (92 spitale), Cluj (40 spitale) și Iași (36 spitale), iar **cele mai puține** funcționează în județele Bistrița-Năsăud, **Botoșani**, Dâmbovița, Ialomița, Mehedinți și Tulcea (fiecare cu câte 4 spitale) și în Giurgiu (3 spitale).

Distribuția principalelor categorii de personal sanitar pe medii de rezidență și după forma de proprietate a unității sanitare, în anul 2020:

Personalul sanitar	Total	Public	Privat
Medici	56110	44995	12225
- urban	50474	39772	10702
- rural	5489	3486	2003
din care: medici de familie	13767	8339	5428
- urban	9216	5456	3760
- rural	4551	2883	1668
Medici dentiști	15556	3157	10657
- urban	13598	2568	9449
- rural	12,6%	589	1208
Farmacisti	17135	831	14604
- urban	14218	805	12341
- rural	17%	26	2263
Personal sanitar mediu	196030	95484	29657
- urban	174488	87059	25004
- rural	14164	8425	4653
din care: asistenți medicali	133173	85851	26517
- urban	119009	78356	22150
-rural	12763	7495	4367
Fizioterapeuți	1282	55717	3723
- urban	1282	49287	3017
-rural	0	6430	706

Numărul de locuitori care a revenit la un cadru medico-sanitar în perioada 2015– 2020:

Nr. crt	Număr de locuitori ce revin la un cadru medico-sanitar	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Număr locuitori la un medic	428	406	397	363	354
2.	Număr locuitori la un medic dentist	1807	1599	1543	1338	1277
3.	Număr locuitori la un farmacist	1837	1465	1381	1165	1160
4.	Număr locuitori la un personal sanitar mediu	162	169	170	154	149

Descrierea grupurilor de interes:

Într-o accepțiune generală, în jurul școlii se formează grupuri de interese, care uneori pot deveni antagonice, dar printr-o activitate competentă a conducerii școlii, acestea se pot armoniza.

Principalele grupuri de interese a căror poziție și evoluție poate fi evidențiată sunt centrate pe:

- viitorii elevi (absolvenți de liceu, cu sau fără bacalaureat, indiferent de vârstă, absolvenți de facultate, personal angajat și șomer).
- comunitate locală.

Din studiile realizate pe această temă se desprind următoarele concluzii:

Elevii așteaptă de la școală:

- ca prin educație să poată dobândi un statut socio-economic consistent;
- un curriculum școlar cât mai puțin încărcat, ținut pe deprinderile și dezvoltarea aptitudinilor necesare în specializarea urmată;
- condiții cât mai bune de învățare.

Școala solicită de la elevi:

- să fie receptivi, să manifeste interes și să-și dezvolte personalitatea;
- să cunoască și să respecte regulamentul școlar;
- să facă cunoscut numele școlii în momentul atingerii performanței.

Comunitatea așteaptă de la școală:

- cetățeni educați, adaptați și adaptabili;
- receptivitate la nevoile sale;
- recunoașterea efortului depus, a valorii personale, aprecierea efortului suplimentar;
- ambianță pozitivă de înțelegere și respect.

Școala așteaptă de la comunitatea locală:

- implicare și receptivitate în realizarea obiectivelor școlii;
- recunoașterea importanței instituției în viața comunității.

II. 2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

În vederea atingerii misiunii și obiectivelor instituționale în domeniul sănătate și asistență pedagogică, Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani își propune:

- Promovarea unui sistem integrat de formare cu includerea și armonizarea componentelor majore;
- Integrarea într-un sistem educațional coerent, continuu, a învățământului postliceal, sub toate aspectele care pot contribui la dezvoltarea și ameliorarea serviciilor și asistenței populației;
- Încurajarea unui ciclu de cursuri deschise, susținute de profesioniști și profesori cu experiență;
- Introducerea de metode moderne, diversificate de predare- învățare, cu creșterea ponderii responsabilității cursanților în propria formare, ceea ce presupune și o reducere a timpului acordat activităților didactice teoretice în favoarea celor practice formative;
- Perfecționarea sistemelor actuale de evaluare a elevilor și a activităților didactice;
- Elaborarea unor orare mai flexibile cu valorificarea superioară a bazei didactice în vederea asigurării unei pregătiri mai eficiente a elevilor, cu lărgirea bugetului de timp dedicat activităților individuale (autonome și dirijate) de învățare, dar și a celui dedicat activităților recreative;
- Continuarea politicii de dotare cu tehnologie didactică modernă a bazei de învățământ existente;
- Dezvoltarea și modernizarea bazei didactice existente;
- Cooperare cu autoritățile locale și agenții economici de profil;
- Promovarea activă a principiilor și deciziilor UE privind aria învățământului preuniversitar, vor constitui baza demersurilor de deschidere și integrare europeană a instituției noastre.

Pe lângă măsurile preconizate anterior menționate, sunt necesare și următoarele:

- Perfecționarea în continuare a sistemului ECTS, ca bază a mobilității și a evaluării dezvoltării continue individuale și a conexiunilor și sincronizărilor cu învățământul european;
- Învățarea limbilor străine, de largă circulație europeană și internațională, de către elevi și cadrele didactice – rămâne astfel o prioritate permanentă;
- Extinderea studierii științelor comportamentale și sociale, în regim obligatoriu, opțional sau facultativ – în vederea înțelegerii mai profunde a realității lumii în care vor funcționa cadrele didactice și absolvenții noștri în deceniile următoare, trebuie să constituie, de asemenea, o preocupare permanentă.

II.3 ANALIZA P E S T

Politic :

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, fiind supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în managementul educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Economic :

Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre școli cu profil teoretic și nu spre domeniile profesionale. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut. Economicul se referă la resursele existente la nivelul analizat (național, regional sau local).

Perioada de recesiune economică a afectat toate sectoarele, inclusiv educația (în mod direct prin diminuarea sumelor investite și indirect prin scăderea nivelului de trai, a puterii de cumpărare și a puterii de asigurare pentru cursanți a unui mediu educațional familial corespunzător).

Economia și-a diminuat sfera activităților.

Situația materială precară a multor cursanți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală.

Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absentism ridicat, chiar abandon școlar - cu precădere în rândul cursanților din mediul rural.

Social :

Socialul se referă la existența și la modul de abordare, la nivel național, regional și local, a problemelor sociale, precum și la poziția diferitelor grupuri în societate.

Începând din 2008, starea socială a multor categorii de oameni s-a înrăutățit, ceea ce se reflectă și în sistemul de educație. Numărul cursanților care beneficiază de burse sociale a crescut, ceea ce ar fi bine dacă nu ne-am gândi la scăderea nivelului de trai și dacă nu am lua în calcul traseul lor profesional viitor. Există un număr mare de părinți șomeri sau plecați la muncă în străinătate. A crescut procentul actelor de delincvență juvenilă.

Lipsa unei forțe de muncă bine calificate în multe domenii profesionale este un aspect semnalat foarte frecvent de către agenții economici, și una din principalele frâne în dezvoltarea unor regiuni.

Lipsa locurilor de muncă, programul prelungit pentru cei care au un serviciu, salariile mici, reprezintă o problemă serioasă în a mai continua cursurile școlii postliceale.

De asemenea, cursanții din mediul rural au de făcut naveta, ceea ce atrage alte cheltuieli suplimentare și de aici un alt motiv care atârână în balanța hotărârii de a mai continua cursurile.

O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta, de regulă, aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, iar școala trebuie să facă eforturi pentru a atenua sau înlătura aceste efecte.

Tehnologic:

Pe plan național și mondial se constată un accent mai mare pus pe tehnologia informației și comunicării.

Deși oamenii nu au bani suficienți, la această categorie stăm bine: toate familiile din care provin cursanții noștri au televizor, calculator, telefoane mobile și, în proporție mare, au conexiune la Internet.

II.4. REZULTATELE PROCESELOR DE AUTOEVALUARE

Noul Plan de acțiune al Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani se bazează pe rezultatele din anul școlar anterior.

Evaluarea îndeplinirii obiectivelor anterioare a fost făcută pe baza analizei atente a documentelor manageriale, a rapoartelor de activitate semestriale și anuale, a documentațiilor comisiilor metodice, a dosarului și rapoartelor CEAC, a tuturor dovezilor existente.

Școala dispune de o bază de date informatizată, accesibilă tuturor prelucrărilor statistice, care facilitează întocmirea unei prognoze bazată pe date reale și ușor prelucrabile.

Pe lângă Planul de acțiune al școlii (PAS), care reunește principala bază de date și este un document programatic important privind dezvoltarea instituțională, datele sunt colectate și în Rapoartele anuale de autoevaluare, asociate Planurilor de îmbunătățire, întocmite de către Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC) din școală.

Școala asigură condiții optime de formare profesională, din punct de vedere instructiv-educativ și practic. Cursanții și cadrele didactice participă deopotrivă la proiecte ambițioase, bazate pe cerințele unei bune comunicări și dezvoltării de aptitudini practice.

Managementul strategic și operațional

Pornind de la elementele care trebuie luate în considerare:

- Prioritățile și politicile la nivel național, regional și local;
- Dimensiunea actuală și cea anticipată a pieței muncii;
- Activitățile desfășurate de alte școli și furnizorii de programe de formare profesională din regiune;
- Performanța educațională a școlii, raportată la performanța altor școli;
- Partenerii actuali și cei potențiali,

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani și-a stabilit obiectivele în concordanță cu prioritățile și strategia MEN privind asigurarea calității și a accesului la educație, activitatea s-a desfășurat pe următoarele direcții prioritare:

- Asigurarea unui management strategic și operațional modern și democratic la nivelul școlii;
- Creșterea siguranței cursanților în incinta unității școlare;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Gestionarea imaginii instituției;
- Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare;
- Dezvoltarea serviciilor de orientare și de consiliere profesională;
- Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social;
- Creșterea interesului partenerilor educaționali (cursanți–comunitate locală) față de activitatea didactică din unitatea școlară;
- Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.

Tinând cont de aceste deziderate, la baza proiectării și desfășurării activității din școală a stat asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ.

Demersul didactic a avut ca scop crearea unor valori reale care să înscrie școala între unitățile cu rezultate notabile.

Activitatea managerială s-a bazat pe strategia de dezvoltare pe termen lung (PAS) și termen mediu (planurile de dezvoltare anuale). Conținutul acestor documente a abordat capitole importante ale unității școlare, ancorarea acestora în contextul politicii educaționale generale, fundamentarea fiecăruia și programe pentru realizarea acestora.

Procesul decizional al școlii s-a bazat pe structuri organizatorice și de lucru (Consiliul de administrație, Consiliul profesoral, Consiliul cursanților, Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității, comisii și catedre pe diferite domenii, Colectivele de cursanți).

Activitatea structurilor organizatorice s-a desfășurat pe baza unor decizii și reglementări interne (Regulament de ordine interioară, Consiliul cursanților, Regulamentul comisiei de evaluare și asigurare a calității, Regulamentul de admitere) și în contextul legislației școlare specifice nivelului de învățământ. S-a asigurat o comunicare eficientă internă și externă pe baza existenței unor organigrame și a unor proceduri de circulație a informațiilor. Gestionarea informațiilor (înregistrare, prelucrare și utilizarea) s-a constituit în documente.

OBIECTIVE ÎNDEPLINITE PE ULTIMUL CICLU DE ÎNVĂȚĂMÂNT

A. Management instituțional:
Asigurarea unui management strategic și operațional modern și democratic la nivelul școlii;
Creșterea siguranței cursanților în incinta unității școlare;
Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
Reabilitarea și modernizarea infrastructurii;
Gestionarea imaginii instituției;
Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare;
Dezvoltarea serviciilor de orientare și de consiliere profesională;
Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social;
Creșterea interesului partenerilor educaționali (cursanți - comunitate locală) față de activitatea didactică din unitatea școlară;
Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.
B. Management educațional:
Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor și a conținuturilor vizate de curricula școlară;
Evaluarea și popularizarea performanțelor școlare și extrașcolare;
Creșterea calității resurselor umane din unitatea școlară în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și a asigurării calității în învățământ;
Direcționarea cadrelor didactice spre cursurile de reconversie profesională

Definirea și promovarea ofertei educaționale;
Orientarea managementului spre obiective majore: modernizarea bazei materiale, ameliorarea condițiilor de lucru pentru profesori și cursanți, îmbunătățirea rezultatelor școlare, perfecționarea activității personalului, creșterea calității procesului de învățământ ș.a.;
Monitorizarea atentă a activității zilnice;
Buna colaborare cu mediul local pentru asigurarea unui proces instructiv-educativ eficient;
Asigurarea condițiilor de perfecționare și de promovare a personalului școlii;
Relaționare eficientă cu Inspectoratul Școlar Județean Botoșani;
Legalitatea procesului decizional.
C. Managementul calității:
Asigurarea calității educației prin oferirea unor programe de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate;
Aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității de către structurile responsabile cu evaluarea internă a unității;
Optimizarea procedurilor de monitorizare și de evaluare a calității procesului de învățământ;
Documentele de planificare au fost elaborate la timp, răspunzând cerințelor programelor școlare (în vigoare) și exigențelor standardelor proiectării didactice;
Documentația pusă la dispoziția cursanților (fondul de carte, fișe, planșe, prezentări sub forma slide-urilor și a filmelor didactice cu ajutorul computerului) a imprimat lecțiilor claritate, dinamism, atractivitate, permisivitate la elemente noi, implicând elevii în mod eficient în actul de pregătire.

II.5. PRINCIPII PE CARE LE CULTIVĂ ȘCOALA POSTLICEALĂ „FEG EDUCATION” BOTOȘANI

- ✓ Persoanele care vor să urmeze o școală postliceală doresc să învețe și trebuie încurajate în acest sens;
- ✓ Dacă unii cursanți refuză să o facă sau întâmpină dificultăți, ei trebuie ajutați să le depășească și să nu fie etichetați cu ușurință drept „dificili”;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a performanțelor și a încrederii în forțele proprii;
- ✓ Acumulările pozitive trebuie recunoscute și încurajate;
- ✓ Eșecurile nu trebuie cuantificate;
- ✓ Competiția este un lucru natural, dar cooperarea este mult mai eficientă în îndeplinirea sarcinilor;
- ✓ Nu există o metodă „sfântă” de predare, există loc pentru o multitudine de metode;

✓ În clasă, profesorii trebuie să fie mentori, nu doar manageri, supervizori sau instructori;

✓ Școala creează și întreține strânse legături cu comunitatea locală.

Aderarea României la Uniunea Europeană a condus la sporirea necesarului de personal calificat.

Odată cu alinierea sistemului de învățământ românesc la cerințele învățământului european, absolvenții pot lucra atât în România, cât și în țări membre ale Uniunii Europene, ceea ce reprezintă o bună oportunitate pentru aceștia.

II.6. PREDAREA ȘI ÎNVĂȚAREA

Calitatea predării reprezintă factorul principal care detremină cât de bine învață cursanții, atitudinea pe care aceștia și-o formează pentru învățare și rezultate pe care le obțin.

În acest context, asigurarea calității educației trebuie să confirme tuturor factorilor interesați valoarea și însemnătatea experiențelor de învățare ale cursanților.

Cadrele didactice dețin cunoștințe, competențe și cunoștințe practice actualizate la un nivel care să asigure un proces efektiv de predare, instruire practică și evaluare.

Majoritatea profesorilor deposedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își stabilesc strategiile de predare-învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, specific fiecărui colectiv de cursanți, de programul acestora. Activitățile desfășurate sunt adecvate tuturor cursanților, indiferent de mediul cultural din care provin, de vârstă, sau abilități. Cursanții reușesc să dobândească cunoștințe și abilități noi, își sporesc gradul de înțelgere dincolo de nivelul la care se aflau în momentul începerii programului de formare. Cadrele didactice stimulează participarea cursanților la activitățile de predare-învățare folosind resurse didactice și organizând eficient formele de activitate.

Relațiile de lucru stabilite cu cursanții sunt folosite pentru promovarea egalității șanselor sau a stimulării cursanților performanți. La orele de instruire practică s-au manifestat preocupări de a dezvolta la cursanți abilități specifice profesiei alese. Se constată o schimbare în modul de adoptare a strategiilor didactice în scopul învățării centrate pe cursanți.

Întreaga activitate din școală se desfășoară într-un climat de respect și bună comunicare.

Remarcăm o serie de aspecte ce trebuie avute în vedere pentru îmbunătățirea predării-învățării:

- Îmbunătățirea managementului timpului aplicat orei de predare-învățare;
- Diversificarea strategiei de predare-învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare a cursanților;
- Calitatea instruirii practice existente la nivelul furnizorilor de practică;
- Monitorizarea sistematică a progreselor realizate de cursanți nu se regăsește la toate cadrele didactice.

Pe baza constatărilor făcute, s-au formulat o serie de ținte care vizează monitorizarea progresului școlar la toate specialitățile și disciplinele de studiu de către fiecare cadru didactic, dar și la nivel de școală.

Activitatea desfășurată în procesul de predare-învățare se cuantifică prin rezultatele obținute de cursanți pe parcursul anilor școlari, la examenele de absolvire, precum și prin numărul de cursanți care se înscriu pentru a urma cursurile Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani.

II.7. RESURSE UMANE

Strategia privind selecția, recrutarea și formarea cadrelor didactice a avut în vedere nevoile interne ale școlii diferențiate de calificările și efectivele de cursanți. Aceste elemente au determinat, în timp, o serie de modificări în numărul cadrelor didactice, structura acestora, nivelul de pregătire și formare. Analiza acestor aspecte relevă o dinamică pozitivă, o îmbunătățire a unor raporturi dintre diferite categorii profesionale, dar și existența unor probleme legate de continuitate, stabilitate, nivel de pregătire psihopedagogică.

Cadrele didactice ale școlii sunt specialiști în domeniile în care predau, experiența profesională constituind un aspect important al procesului de recrutare și selecție în vederea angajării.

Astfel, în școală se regăsesc pe lângă profesori, doctori, asistenți medicali generaliști și kinetoterapeuți, farmaciști și asistenți medicali de farmacie.

Calitatea predării reprezintă factorul principal care determină cât de bine învață cursanții, atitudinea pe care aceștia și-o formează pentru învățare și rezultatele pe care le obțin.

În acest context, asigurarea calității educației trebuie să confirme tuturor factorilor interesați valoarea și însemnătatea experiențelor de învățare ale cursanților. Cadrele didactice dețin cunoștințe, competențe și cunoștințe practice actualizate la un nivel care să asigure un proces efectiv de predare, instruire practică și evaluare.

O mare contribuție în procesul de instruire s-a realizat și prin stimularea cursanților pentru o participare activă la întreg procesul de predare-învățare. Majoritatea profesorilor dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își stabilesc strategiile de predare – învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, specificul fiecărui colectiv de cursanți și programul acestora. Activitățile desfășurate sunt adecvate tuturor cursanților, indiferent de mediul cultural din care provin, de vârsta sau abilitățile pe care le dețin. Cursanții reușesc să dobândească cunoștințe și abilități noi și își sporesc gradul de înțelegere dincolo de nivelul la care se aflau în momentul începerii programului de formare.

Relațiile de lucru stabilite între profesori și cursanți sunt folosite pentru promovarea egalității șanselor sau stimulării cursanților performanți. La orele de instruire practică se vor manifesta preocupări de a dezvolta cursanților abilități specifice profesiei așezate. Se constată o schimbare în modul de adoptare a strategiilor didactice în scopul învățării centrate pe cursanți.

Întreaga activitate din școală se desfășoară într-un climat de respect și bună comunicare.

Obiectivul nostru principal este ca absolvenții acestei școli să fie buni profesioniști și să-și exercite meseria posedând un bagaj solid de cunoștințe dobândite în timpul anilor de studiu derulați în cadrul Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani.

Cadrele didactice au calitățile și pregătirea necesară pentru a ajuta cursanții să dobândească un nivel de pregătire foarte bun în specializarea pe care o urmează și să le contureze din experiența lor, criteriile pe care aceștia trebuie să le întrunească cu privire la relația asistent medical –pacient, sau relațiile pe care trebuie să le aibă cu echipa medicală în care își desfășoară activitatea.

Structura personalului școlii a fost următoarea:

Tabel 1. Structura personalului școlii 2018-2022

Total 2018 - 2019 20 din care:		Total 2019 - 2020 11 din care		Total 2020 - 2021 12 din care		Total 2021 - 2022 13 din care	
Didactic	Did.aux.	Didactic	Did.aux.	Didactic	Did.aux.	Didactic	Did.aux.
19	1	10	1	11	1	12	1

Tabel 2. Dinamica personalului școlii pe perioada 2018– 2022

Anul școlar	Medici	Psihologi	Farmacisti	Asistenți medicali generaliști	Asistenți de farmacie	Kinetoterapeut	Profesori	Conducere/auxiliar	Total personal
2018–2019	4	1	1	1	1	1	8	2	19
2019 –2020	2	1	0	1	0	0	4	2	10
2020–2021	2	1	0	2	0	0	5	2	12
2021–2022	2	1	0	2	0	0	5	2	13

În ceea ce privește resursa umană, s-au îndeplinit următoarele obiectivele fixate în Planul operațional, dintre care selectăm:

- organizarea eficientă a personalului salariat;
- creșterea calității actului didactic;
- consilierea personalului didactic în materie de aplicare a curriculumului;
- asigurarea unui cadru organizatoric propice învățării;
- organizarea rațională a învățământului pe un singur schimb;
- îmbunătățirea activității de instruire practică în laboratorul tehnologic și în instituțiile cu care avem protocoale de practică; organizarea, monitorizarea și evaluarea cursanților conform standardelor de formare;
- respectarea programului orar (intrarea la timp la ore, consumarea eficientă a celor 50 de minute);
- efectuarea cu responsabilitate a serviciului pe școală de către profesori;

- relaționarea civilizată cu cursanții (aplicarea principiului respectului reciproc și a dreptului la confidențialitate în relaționarea cu cursanții);
- organizarea și desfășurarea programelor de pregătire suplimentară, simularea examenelor finale;
- evaluarea realistă a tuturor cursanților (inițială, sumativă și finală); valorificarea metodelor alternative de evaluare (proiectul, portofoliul ș.a.), prin susțineri în plen, discuții individuale etc.;
- evaluarea ritmică și realistă a competențelor cursanților;
- respectarea calendarului activităților cuprinse în programele manageriale și în cel de monitorizare;
- în general, notarea s-a realizat realist, exigent, notele reflectând nivelul de pregătire al cursanților, preocuparea și interesul lor pentru învățătură.

Dezvoltarea personalului

Dezvoltarea personalului este procesul prin care este continuu îmbunătățită abilitatea angajatului de a executa o multitudine de sarcini, inclusiv în afara celor solicitate în activitatea curentă. Școala, fiind un furnizor de servicii de educație și formare profesională, impune identificarea și utilizarea unor instrumente de dezvoltare a resurselor umane (coaching-ul și training-ul) și utilizarea acestora în cadrul tuturor formelor de dezvoltare a personalului. Într-un program de dezvoltare a personalului training-ul este, mai degrabă, antemergătorul coaching-ului.

În cadrul Școlii Postliceale *FEG Education Botoșani*, dezvoltarea personalului s-a realizat și se va realiza sub diverse forme:

- pregătiri pentru susținerea gradelor didactice;
- masterat în diferite domenii;
- doctorate;
- perfecționarea periodică la 5 ani;
- perfecționarea continuă metodică-științifică și psihopedagogică la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- perfecționarea prin activități metodică-științifice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pedagogice pe discipline;
- participarea la stagii de formare în diferite domenii în cadrul programului Phare TVET;
- participarea la ședințele Consiliului profesoral cu temă;
- perfecționarea tuturor profesorilor îndrumatori/diriginți prin cursurile de consiliere și orientare profesională organizate prin CCD;
- susținerea de comunicări științifice;
- lucrări de specialitate publicate de cadrele didactice;
- cursuri universitare urmate de personalul administrativ-financiar.

TABEL PERFECTIONĂRI CADRE DIDACTICE

Nr crt	Nume și prenume	Diploma	An	Cursuri de perfecționare/Simpozioane/conferințe
1	CHELARIU CRISTINA	CERTIFICAT	2020	Certificat participare webinar din cadrul forumului municipal al cadrelor didactice-Educatia astazi-intre viziune si actiune.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar-Ce trebuie sa cunoastem despre predarea tip hybrid si indeplinirea sarcinii practice in cadrul Proiectului Platforme Educationale Online desfasurat pe rețeaua de socializare
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar- Cum implementam un proiect international pas cu pas.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Crearea unui website cu ajutorul platformei Weebly.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Utilizarea tablei interactive iDROO.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Crearea fiselor interactive cu ajutorul platformei QUIZLET.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare la activitatea educational sustinuta online-Educatie interactive cu elevii in online.
		ADEVERINTA	2020	Adeverinta participare webinar online-Sustine lectii online aproape fara effort.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar-Instrumente si tehnologii digitale educationale in predarea la distanta, Psihopedagogie in educatia virtual, Tehnici de comunicare online, Scoala on-line aplicata-modele de predare-, Repere metodologice in scoala online.
		CERTIFICAT	2020	Certificat participare conferinta internationala educatie online
		COLOCVIU	2019	Colocviu pentru examenul de gradul I – Facultatea de Fizica, Universitatea “Al.I. Cuza” Iasi
		CERTIFICAT	2017	Certificat de obtinere Gradul II – Fizica – Facultatea de Fizica , Universitatea “Al.I Cuza” , Iasi
		CERTIFICAT	2015	Curs POSDRU Facultatea de Mecanica, Universitatea Tehnica “Ghe. Asachi” Iasi
		CERTIFICAT	2013	Formator curs Metode eficiente de predare a fizicii, Societatea Romana de Fizica, Centrul Educatia 2000
		ADEVERINTA	2013	Adeverinta de formare continuaCurs „Administrarea rețelelor de calculatoare si a laboratoarelor informatice SEI”
		ADEVERINTA	2013	Adeverinta de formare continua , Curs CIPTIC
		ATESTAT	2013	Atestat de formator cod COR 242401, Curs Formare de Formatori, Asociatia Humanitas Tineret
		ATESTAT	2013	Atestat de Manager COD COR 112029, Program de Formare profesionala in domeniul managementului si antreprenoriatului – Scoala Nationala a Femeilor Manager Timisoara
		ATESTAT	2012	Atestat de formare continua , curs E-prof -„Formarea personalului secundar in vederea utilizarii tehnologiei informatiei si a instrumentelor e-learning in activitatea didactica” organizat de Universitatea Tehnica „Ghe. Asachi” Iasi
		ADEVERINTA	2012	Adeverinta de formare continua, Curs „Scoala romaneasca – mediu incluziv” implementat de Inspectoratul Scolar Dambovita, Inspectoratul Scolar Arad

		ADEVERINTA	2012	Adeverinta de formare continua, curs „Competente cheieTIC in curriculumul scolar”
		ATESTAT	2012	Atestat de formare continua a personalului didactic/ Abordarea integrata a stiintelor, cursuri Centru Educatia 2000+ , Societatea Romana de Fizica
		ADEVERINTA	2011	Adeverinta de formare profesionala , Program de formare profesionala flexibila pe platforme mecatronice; Universitatea Tehnica „Ghe. Asachi” Iasi
		ADEVERINTA	2008	Adeverinta de formare continua, cursuri PAIDEIA; Universitatea „Stefan cel Mare” Suceava
		ADEVERINTA	2006	Adeverinta cursuri AEL; Scoala Generala Leorda
		ADEVERINTA	2004	Adeverinta, curs „Un ghid mic pentru o cariera mare”
		CERTIFICAT	2004	Certificat de obtinere a definitivarii in invatamant, examen definitivat Universitatea „Al.I.Cuza” Iasi, Facultatea de Fizica
		ADEVERINTA	2004	Adeverinta, cursuri AEL; Liceul de Stiinte ale Naturii „Grigore Antipa” Botosani
		ADEVERINTA	2003	Adeverinta, cursuri consilier educativ Casa Corpului Didactic Botosani
		CERTIFICAT	2000	Certificat de utilizare PC-compatibile IBM; Societatea de Servicii Informatice Botosani
		ATESTAT	1999	Atestat- curs de perfectionare a functionarilor din administratia publica organizat de Fundatia Academica „Petre Andrei”
		CERTIFICAT	1999	Managementul Proiectelor”; Centrul pentru Implementarea Managementului Performant Bucuresti Septembrie 1986 – iunie 1991 Universitatea „Al.I.Cuza” Iasi, Facultatea de Fizica
		CERTIFICAT	2021	Membru in corpul national al expertilor in management educational.
		DIPLOMA	2021	Certificat de obtinere gradul I in invatamant. Fizica-Facultatea de fizica Universitatea Alexandru.I.Cuza –Iasi.
2	BUTNARIU DANIELA	DIPLOMA	2001	Certificat competente profesionale, tehnician operator tehnica de calcul
		DIPLOMA	2003	Contabil, Specializarea Contabilitate si Informatica de Gestiune
		DIPLOMA	2006	Inspector resurse umane Colegiul Mihai Eminescu Botosani
3	STANA FLORENTIN	CERTIFICAT	2017	Certificat de participare la Congresul National Neurodiab 2017-Neuropatia diabetica si Piciorul Diabetic Bucuresti
		CERTIFICAT	2016	Certificat de participare la Conferinta Zilele Medicale Botosanene
		CERTIFICAT	2016	Certificat de participare la simpozionul Actualitati in dialog-Diabetul si complicatiile sale
		CERTIFICAT	2015	Certificat de participare la simpozionul Patologie intestinala, encefalopatie hepatica, intestinal iritabil, fiziopatologie si principia de tratament
		CERTIFICAT	2014	Certificat de participare Congres National Neuropatia Diabetica si Piciorul Diabetic
		CERTIFICAT	2014	Certificat de participare Congresul National de Durere editia a II-a, Iasi
			2014	Certificat de participare Complicatiile diabetului si patologii vasculare, antiinflamatoare, fiziopatologie,

			principia si siguranta de tratament
		DIPLOMA	1986
		DIPLOMA	1981
		DIPLOMA	1976
4	LAZAR IONELA	DIPLOMA	2018
		DIPLOMA	2018
		DIPLOMA	2018
		DIPLOMA	2018
		ADEVERINTA	2018
		DIPLOMA	2017
		ADEVERINTA	2017
		DIPLOMA	2017
		DIPLOMA	2017
		DIPLOMA	2017
		CERTIFICAT	2017
		CERTIFICAT	2017
		DIPLOMA	2016
		CERTIFICAT	2016
		DIPLOMA	2016
		DIPLOMA	2016
		CERTIFICAT	2016
		DIPLOMA	2015

				Medicamente biologice si biosimilare, Colegiul farmacistilor din Romania
		CERTIFICAT	2015	Simpozionul Farma Practic, editia a XL-a, Gura Humorului
		DIPLOMA	2012	Universitatea de medicina si farmacie Gr. T. Popa Iasi, licentiat farmacist
		CERTIFICAT	2006	Certificat de definitivat in invatamant
		CERTIFICAT	2005	Calificare operator calculator electronic si retele, Utilizarea programelor de procesare text: Word, Utilizarea programului de calcul tabular: Microsoft Excel, Utilizarea bazelor de date: Microsoft Acces la Societate de servicii informatice, Botosani
		CERTIFICAT	2004	Autorizatie traducator/interpret de limba franceza, Ministerul Justitiei
		DIPLOMA	2003	Diploma de licenta in Teologie ortodoxa limba si literatură franceza, Universitatea Bucuresti, Facultatea de Teologie Ortodoxa Justinian Patriarhul
5	HEGHIS MADALINA	DIPLOMA	2020	Diploma de licenta Universitatea Stefan cel Mare din Suceava, Facultatea de Educatie Fizica si Sport, Licentiat in Kinetoterapie si Motricitate Speciala.
		ADEVERINTA	2019	Adeverinta absolvire program de formare psihopedagogica nivel I Universitatea Stefan cel Mare Suceava
6	AIVANCESEI ELENA	DIPLOMA	2010	Universitatea Petre Andrei Iasi, master in psihologie
		DIPLOMA	2008	Universitatea Petre Andrei Iasi, licentiat in psihologie
7	SAMEAN AGNES	CERTIFICAT	2016	Prevenirea si controlul infectiilor nosocomiale
		CERTIFICAT	2016	Diabetul-a saptea cauza de deces pe glob
		CERTIFICAT	2016	Asistentii medicali-o forta pentru schimbarea si imbunatatirea sistemelor de sanatate
		CERTIFICAT	2016	Zilele Medicale Botosanene: Patologia omului varstnic; Boli metabolice; Varia
		ADEVERINTA	2016	Adeverinta curs pregatire psihopedagogica a maistrilor instructor, Liceul Pedagogic Vasile Lupu Iasi
		CERTIFICAT	2015	Asistenta medicala de urgent in trauma, Sindromul coronarian acut, Accidente vasculare cerebrale
		CERTIFICAT	2015	Asistentii medicali,o forta pentru schimbare, ingrijiri eficiente, costuri eficiente
		CERTIFICAT	2015	Alimentatie sanatoasa-viata sanatoasa LA O.A.M.G.M.A.M.R.
		CERTIFICAT	2015	Securitatea transfuzionala. Siatemul de hemoviilenta. Notiuni referitoare la administrarea si supravegherea transfuziei la O.A.M.G.M.A.M.R.
		CERTIFICAT	2014	Ziua inimii la O.A.M.G.M.A.M.R.
		CERTIFICAT	2014	Asistentii medicali si moasele-o resursa vitala pentru sanatatea populatie la O.A.M.G.M.A.M.R.
		CERTIFICAT	2014	Insectele-vectori de transmitere a bolilor la O.A.M.G.M.A.M.R.
		CERTIFICAT	2013	Participare la Seminarul Practici europene in dezvoltarea profesionala a personalului din sistemul sanitar
		CERTIFICAT	2013	Certificat perfectionare pentru ocupatia Inspector in domeniul securitatii si sanatatii in munca
		CERTIFICAT	2011	Certificat perfectionare pentru ocupatia Operator introducere, validare si prelucrare date
		CERTIFICAT	2010	Competenta, responsabilitate, performanta in activitatea asistentului medical la O.A.M.G.M.A.M.R
		CERTIFICAT	2010	Ingrijiri medicale de calitate la O.A.M.G.M.A.M.R.
		DIPLOMA	2009	Universitatea de medicina si farmacie Gr.T.Popa Iasi,

			licentiat in asistenta medicala generala
		ATESTAT	2009
		CERTIFICAT	1999
			Grad principal pentru specialitatea Medicina generala
			Certificat de absolvire a Scolii Postliceale Fundeni, Bucuresti
8	SANDU CRISTINA	CERTIFICAT	2019
			Curs Competente Digitale cu Resurse Libere IT&C organizat de Uniunea Profesorilor de Informatica din Romania
		CERTIFICAT	2019
			Proiectul Educational Pentru o alimentatie sanatoasa, in revista online ALIMEDIA
		CERTIFICAT	2019
			Participare la Simpozionul si Concursul-Salveaza mediul si fii eco
		CERTIFICAT	2019
			Curs Abilitarea metodistilor ISJ derulat la CCD Botosani
		CERTIFICAT	2018
			Participare la Simpozionul si Concursul-Salveaza mediul si fii eco
		CERTIFICAT	2018
			Participare la Dezbaterile privind propunerile de modificare a legislatiei in vigoare organizat de CCD Botosani
		PUBLICAT	2018
			Prezentarea lucrarii: Biomecanica sistemului muscular, sectiunea metodică in cadrul Concursului National de referate si comunicari stiintifice-cu participare international
		PUBLICAT	2018
			Prezentarea lucrarii: efectele ultrasunetelor si infrasunetelor asupra organismelor vii, in cadrul sesiunii de referate si comunicari stiintifice: Remedii pentru om si natura
		PUBLICAT	2018
			Publicarea articolului Efectele ultrasunetelor si infrasunetelor asupra organismelor vii
		PUBLICAT	2018
			Publicarea articolului Alimente traditionale versus alimente Eco, in revista online ALIMEDIA
		CERTIFICAT	2018
			Curs formare continua Abilitarea metodistilor ISJ derulat de CCD Botosani
		ADEVERINTA	2018
			Participare ca membru/profesor evaluator in Comisia judeteana de organizare si desfasurare a probelor practice/orale in profilul postului si a inspectiilor speciale la clasa din cadrul concursului de titularizare 2018, disciplina fizica
		ADEVERINTA	2018
			Adeverinta de desfasurare a acvitatii de pregatire a elevilor pentru concursurile si olimpiadele scolare, in cadrul grupelor de excelenta pentru Tinerii Capabili de Performanta la disciplina Fizica
		PUBLICAT	2017
			Prezentarea referatului stiintific Centrul de greutate in activitatea sportive, sectiunea metodică in cadrul Concursului National de referate si comunicari stiintifice-cu participare international
		ADEVERINTA	2017
			Conferinta: Calatorie in biologie de la corp la minte si retur organizata de Fundatia Comunitara Bacau
		PUBLICAT	2017
			Publicarea cartii Proceduri de asigurarea calitatii in Marea Britanie comparative cu invatamantul preuniversitar romanesc
		PUBLICAT	2017
			Publicarea articolului Alimente-prieteni sau dusmani! In revista online ALIMEDIA
		ADEVERINTA	2017
			Curs formare continua Abilitarea metodistilor ISJ derulat de CCD Botosani
		ADEVERINTA	2017
			Participare in programul de educatie financiara Sa vorbim despre piata financiara nebanancara
		ADEVERINTA	2017
			Participare la dezbaterile privind propunerile de modificare a legislatiei in vigoare privind Proiectul privind Legea manualului scolar, ROFUIP 2016,

		Identificarea a 5 puncte tari si 5 puncte slabe din LEN1/2011
ADEVERINTA	2016	Curs formare continua Evaluator pentru examene nationale derulat de CCD Botosani
ADEVERINTA	2016	Curs formare continua Relatia Scoala-Familie-Comunitate in cadrul Programului Senior Expert Service-RO-BOISJPROF Botosani, Program finantat de guvernul german. Parteneri ISJ Botosani, SES Germania, CCD Botosani, CJRAE Botosani
ADEVERINTA	2015	Participare la workshop-ul cu tema: Folosirea tehnologiilor educationale modern in predarea fizicii si disciplinelor tehnice, Universitatea Tehnica Gh. Asachi iasi din cadrul proiectului POSDRU 132731-perfectionarea teoretica si practica a cadrelor didactice din invatamantul preuniversitar pentru folosirea tehnologiilor educationale modern in predarea fizicii si disciplinelor tehnice
ADEVERINTA	2015	CCD Botosani in cadrul Zilelor EDU CCD, simpozionul judetean –Experiente educationale-, exemple de buna practica prin activitatea SNAC
PUBLICAT	2015	Clasa de elevi-diversitate si unitate, privita in timpul orelor de optional, Viata fara electricitate? In cartea Repere ale educatiei in contextual diversitatii cultural
LUCRARE	2015	Lucrarea stiintifica Anomalia magnetice, Simpozionul stiintific de fizica si astronomie
LUCRARE	2015	Lucrarea stiintifica Apa in univers, Simpozionul stiintific de fizica si astronomie
ADEVERINTA	2015	Curs formare continua Valorificarea concluziilor inspectiei scolare derulat de CCD Botosani, eficientizarea activitatii metodice
ADEVERINTA	2015	Participare workshop cu tema Folosirea tehnologiilor educationale modern in predarea fizicii si disciplinelor tehnice derulat de CCD Botosani, eficientizarea activitatii metodice
ADEVERINTA	2015	Finalizarea cursului DigitalEdu Evaluarea in scolile sec. XXI derulat de iTeach, eficientizarea activitatii metodice
ADEVERINTA	2015	Cursul de initiere in astrobiologie si stiinte spatiale, Biroul European de Resurse pentru Educatia Spatiala
ADEVERINTA	2015	Societatea Nationala a Femeilor Manager, Director de magazine, dezvoltarea activitatii proprii, coordonarea muncii in echipa, comunicare interdepartamentala
ADEVERINTA	2015	Universitatea Lucian Blaga Sibiu din cadrul proiectului POSDRU 157/13/S/140877 e-Mentor. Dezvoltarea de competente si abilitati TIC si Mentorat educational al persoanelor cu dizabilitati 24CPT
ADEVERINTA	2015	MENCs din cadrul proiectului POSDRU/174/13/s/149155 Personalul didactic din sistemul de invatamant preuniversitar si universitar de stat-promotor al invatarii pe tot parcursul vietii
ADEVERINTA	2015	Universitatea tehnica Gh. Asachi Iasi din cadrul proiectului POSDRU 132731 Prefectionarea teoretica si practica a cadrelor didactice din invatamantul preuniversitar pentru folosirea tehnologiilor educationale modern in predarea fizicii si disciplinelor tehnice
ADEVERINTA	2015	HeRa Software SRL seminarul de dezvoltare personala Analiza si implementarea Sistemului de Control Intern si Managerial

ADEVERINTA	2015	Curs formare continua Abilitarea metoștilor ISJ derulat de CCD Botosani, eficientizarea activitatii metodice
ADEVERINTA	2015	Curs formare continua Forme si modalitati de evolutie in cariera derulat de CCD Botosani, eficientizarea activitatii metodice
CERTIFICAT	2015	Participare la simpozionul international Repere ale educatiei in contextual diversitatii culturale
CERTIFICAT	2014	ARACIP, programul de formare intitulat Inregistrarea electronic a autoevaluarii in cadrul proiectului strategic: Sprijin pentru unitatile școlare in implementarea manualului de evaluare interna a calitatii educatiei
LUCRARE	2013	Lucrarea stiintifica Nume romanesti in Univers, simpozionul stiintific de fizica si astronomie
CERTIFICAT	2013	CCD Botosani, programul acreditat: Metode eficiente de invatare a fizicii, eficientizarea acvitatii metodice
CERTIFICAT	2013	Program de formare: Extinderea cmpetentelor IT in invatamantul preuniversitar-utilizarea eficienta a laboratoarelor informatizate, Agentia Arniec
CERTIFICAT	2012	QUARTER MEDIATION Assen, Olanda-A.N.P.C.D.E.F.P.- Departamentul COMENIUS INNOVATIVE TEACHING AND LEARNING METHODS FOR REDUCING EARLY SCHOOL LEAVING utilizarea strategiilor didactice pentru reducerea abandonului școlar timpuriu
LUCRARE	2012	Lucrarea stiintifica Teledetectie si fotointerpretare, Simpozionul stiintific de fizica si astronomie
CERTIFICAT	2012	Proiect educational interdisciplinary Fizica si cartografia digitala in studierea habitatului orasului Bucecea, profesor coordonator
CERTIFICAT	2012	Participare la simpozionul Competenta profesionalism si dimensiune europeana prin integrarea TIC in actul educational, din cadrul proiectului POSDRU, Titlul lucrarii: Metode de comunicare interactive, Sectiunea: Metode interactive de predare-invatare
CERTIFICAT	2012	Inscrierea in Registrul National al expertilor in management educational
CERTIFICAT	2011	Proiectul școlar multilateral Comenius-The Heritage of Europe Traditions are alive-, membru in echipa de proiect
CERTIFICAT	2011	Proiect educational interdisciplinary Fizica si arta gradinilor, profesor coordonator
CERTIFICAT	2011	A.N.P.C.D.E.F.P. Departamentul COMENIUS Centre Scolaire du Sacre-Coeur Charleroi, BELGIA, TERRE, TERRAIN, TERRITOIRE, MA REGION, MA VILLE, MON VILLAGE ET DES SATELLITES POUR LES OBSERVER. MODULE CONSACRE A LA TELEDETECTION, formarea aptitudinilor de elaborare a proiectelor transdisciplinare
PUBLICATIE	2011	Publicatia Liceul cu deschidere spre Europa, in cartea Bucecea, monografie selectiva
CERTIFICAT	2010	Directia Formare Continua a Personalului din Invatamantul Preuniversitar, Dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice prin activitati de mentorat, Dezvoltare profesionala
PUBLICATIE	2010	Publicatia Influenta anturajului asupra educatiei tanarului, in cartea The next generation
PUBLICATIE	2010	Publicatia Caracteristicile conducatorilor bazate pe principia, in revista Interferente didactice
CERTIFICAT	2009	Paysage et patrimoine sans frontier A.N.P.C.D.E.F.P.-

				Departamentul COMENIUS Le jardin, monument vivant. Pedagogie du patrimoine des jardins eu Europe, formarea aptitudinilor de elaborare a proiectelor transdisciplinare
		DIPLOMA	2008	Distinctia Gheorghe Lazar clasa a III-a pentru merite deosebite in activitatea la catedra si pentru rezultate remarcabile obtinute in formarea si educarea tinerilor
		CERTIFICAT	2008	CCD Botosani, Formarea formatorilor locali al CCD Botosani cu specializarea EDUCATIA ADULTILOR, aptitudini necesare formarii adultilor
		PUBLICATIE	2008	Publicatia Pledoarie pentru optionalul Viata fara electricitate, in numarul 9 al revistei Amicii
		DIPLOMA	2006	Facultatea Stefan cel Mare Suceava, master management public
		PUBLICATIE	2005	Publicatia Suntem dascali, in cartea Ganduri despre anii de liceu
		CERTIFICAT	2003	CCD Botosani, Managementul educational-formarea directorilor de unitati scolare, modul de initiere, initiere in managementul educational
		CERTIFICAT	2000	Certificat grad didactic I, specialitatea fizica
		CERTIFICAT	1996	Certificat grad didactic II, specialitatea fizica
		CERTIFICAT	1992	Certificat Definitivare in invatamant
		DIPLOMA	1989	Universitatea Al.I. Cuza Iasi, licentiat fizica
9	IFTODE CARMEN	ADEVERINTA	2017	Adeverinta curs Abilitarea metodistilor ISJ, CCD Botosani
		ADEVERINTA	2017	Adeverinta participare seminar Integrarea absolventilor invatamantului liceal in invatamantul superior
		ADEVERINTA	2016	Adeverinta curs Abilitarea metodistilor ISJ, CCD Botosani
		ADEVERINTA	2015	Adeverinta participare program de formare continua Perfectionarea teoretica si practica a cadrelor didactice din invatamantul preuniversitar pentru folosirea tehnologiilor educationale modern in predarea fizicii si disciplinelor tehnice
		ADEVERINTA	2015	Adeverinta participare proiect Personalul didactic din sistemul de invatamant preuniversitar si universitar de stat-promotor al invatarii pe tot parcursul vietii
		DIPLOMA	2007	Diploma de conversie profesionala, tehnologia informatiei
		CERTIFICAT	2000	Certificat grad didactic I, specializarea chimie
		DIPLOMA	1997	Universitatea Al.I.Cuza Iasi, licentiat in chimie si fizica
10	BULBOACA LENUTA	CERTIFICAT	2020	Certificat competente profesionale, matematica si stiinte ale naturii
		CERTIFICAT	2017	Gradul I, biologie
		CERTIFICAT	2012	Gradul II, biologie
		CERTIFICAT	2009	Certificat definitivat biologie
		DIPLOMA	1999	Universitatea Al. I. Cuza Iasi, licentiat in biologie
11	BOTEZATU NICOLETA	CERTIFICAT	2016	Certificat absolvire formator organizat de Target Active Training SRL Bucuresti
		CERTIFICAT	2011	Certificat de absolvire specializarea Medicina cantica-o abordare moderna fiziopatologica-Universitatea de medicina si farmacie Carol Davila Bucuresti
		CERTIFICAT	2010	Certificat de absolvire-Inspector in domeniul

				securitatii si sanatatii in munca
		DIPLOMA	1997	Universitatea libera licentiata din Moldova, licentiat in fiziokinetoterapie
		ATESTAT	1997	Atestat licenta profilul medicina, specializarea fiziokinetoterapie
12	PRISACARU ANA MARIA	CERTIFICAT	2017	Definitivat la limba si Licentiat romana
		CERTIFICAT	2011	Certificat modul psihopedagogic
		DIPLOMA	2010	Universitatea Stefan cel Mare Suceava, licentiat in filologie
13	APALAGHIEI VIOLETA	CERTIFICAT	2012	Certificat competente antreprenoriale
		CERTIFICAT	2011	Certificat perfectionare profesionala formator
		CERTIFICAT	2007	Certificat modul psihopedagogic
		DIPLOMA	2007	Universitatea Tehnica Gheorghe Asachi Iasi, Master management si legislatie in industrie, administratie si servicii
		DIPLOMA	2006	Scoala Nationala de Studii Politice si Administrative, licentiat in Stiinte ale comunicarii
14	GHEORGHITA GIANINA	CERTIFICAT	2016	Certificat de pregatire psihopedagogica
		CERTIFICAT	2012	Curs pentru insusirea notiunilor fundamentale de igiena
		DIPLOMA	2011	Universitatea de medicina si farmacie Gr.T.Popa Iasi, licentiat in asistenta medicala generala
15	STROESTEANU RAMONA	ADEVERINTA	2020	Adeverinta participare webinar online Sustine lectii online aproape fara effort
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare curs Profesor in online
		ADEVERINTA	2020	Adeverinta participare activitate de formare si perfectionare sustinuta online Educatia viitorului.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare Webinar din cadrul Forumului municipal al cadrelor didactice Educatia astazi-intre viziune si actiune.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Ce trebuie sa cunoastem despre predarea tip hybrid.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Cum implementam un proiect international pas cu pas.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Crearea unui website cu ajutorul platformei WEEBLY.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Utilizarea tablei interactive iDROO.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de participare webinar Crearea fiselor interactive cu ajutorul platformei QUIZLET.
		CERTIFICAT	2014	Certificat grad I, specializarea Limba si literatură franceza.
		CERTIFICAT	2010	Certificat grad II, specializarea Limba si literatură franceza.
		CERTIFICAT	2004	Certificat definitivat in invatamant, specializarea Limba si literatura franceza.
		DIPLOMA	2002	Diploma de licenta Universitatea Stefan cel Mare Suceava, Facultatea de litere, Licentiat in filologie.
16	TAPALAGA PETRONELA	CERTIFICAT	2020	Certificat de calificare profesionala nivel 5 corespunzator cadrului national al calificarilor Scoala Postliceala Prof. Dr. Doc. Enescu Longinus, domeniul Sanatate si asistenta pedagogica, specializarea Asistent medical generalist.
		CERTIFICAT	2020	Certificat de membru Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor medicali din Romania.
		CERTIFICAT	2014	Certificat de absolvire Departamentul pentru

				pregatirea personalului didactic nivel II
		ATESTAT	2013	Atestat de formare continua a personalului didactic
		DIPLOMA	2011	Diploma de master Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iasi, Facultatea de Biologie, Programul de studii Biotehnologii microbiene si celulare.
		CERTIFICAT	2009	Certificat de absolvire Departamentul pentru pregatirea personalului didactic nivel I
		DIPLOMA	2009	Diploma de licenta Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iasi, Facultatea de Biologie, Licentiat in Stiinta mediului
			1987	Diploma de licenta, Institutul Politehnic Gh. Asachi Iasi, Facultatea de Tehnologie chimica
17	CHIS DOINA	CERTIFICAT	2020	Certificat webinar Instrumente digitale pentru planificare, predare la distanta si la clasa (sincrona si asincrona) si evaluare.
		CERTIFICAT	2020	Certificat curs Profesor online
		DIPLOMA	2016	Diploma de participare Laboratorul de chimie-locul din scoala unde regulile se invata, se respecta, se aplica
		CERTIFICAT	2000	Certificat de acordare a gradului I
		DIPLOMA	1987	Diploma de licenta, Institutul politehnic Gh. Asachi Iasi, Facultatea de tehnologie chimica, Specializarea chimie-fizica

II.8. BAZA MATERIALĂ

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani își desfășoară activitatea în spații închiriate, pe bază de contracte.

Spațiile de școlarizare sunt localizate central asigurând o accesibilizare bună a cursanților. De asemenea, sălile de clasă, laboratoarele și cabinetele sunt dotate corespunzător pentru procesul instructiv - educativ.

În scopul utilizării metodelor interactive în procesul instructiv – educativ, la dispoziția cadrelor didactice și a cursanților se află calculatoare portabile, videoproiectoare și ecrane de proiecție.

Sala de nursing este dotată cu material didactic reprezentat de mulaje, planșe, manechin, canapea de nursing și materiale specifice activităților de învățare.

Unitatea școlară funcționează cu un schimb, durata orei de curs / activităților didactice fiind de 50 minute, iar a pauzelor / activităților recreative fiind de 10 minute.

În spațiile închiriate, Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani dispune de următoarele utilități:

- * Energie electrică și sistem de încălzire;
- * Alimentare cu apă (din rețeaua stradală), grupuri sanitare cu apă curentă;
- * Telefon, conectare internet;
- * Spațiu amenajat pentru colectarea deșeurilor.

Condiții de microclimat – majoritatea spațiilor de instruire sunt corespunzătoare desfășurării activităților didactice.

Igienizarea spațiilor se face periodic pentru a putea fi funcționale și pentru a corespunde standardelor stabilite de DSP Botoșani.

Anul școlar	Spații închiriate		
2018 - 2019	Săli de clasă, 1 laborator de informatică; 1 laborator chimie/biologie. - 1 sală de demonstrație – nursing.		
2019 - 2020	7 săli de clasă, 1 laborator de informatică; 1 laborator chimie/ biologie; 1 sală de demonstrație – nursing.		
2020 - 2021	6 săli de clasă, 1 laborator de informatică; 1 laborator chimie/ biologie; 1 sală de demonstrație – nursing.		
2021 - 2022	5 săli de clasă, 1 laborator de informatică; 1 laborator chimie/ biologie; 1 sală de demonstrație – nursing.		

<p>2022 – 2023</p>	<p>5 săli de clasă, 1 laborator de informatică; 1 laborator chimie/ biologie; 1 sală de demonstrație – nursing.</p>	
----------------------------	---	--

Materiale și resurse didactice :

Procesul de predare - învățare este sprijinit de resurse materiale specifice fiecărei calificări profesionale, resurse care sunt utilizate sub directă îndrumare a profesorilor și maiștrilor - instructori.

În procesul de predare - învățare se gestionează, menține, monitorizează și evaluează siguranța, gradul de adecvare și utilizare a echipamentelor folosite.

Cursanții au acces permanent la resursele didactice, care sunt reprezentate de:

- Suporturi de curs, realizate pe suport de hârtie și în format electronic;
- Materiale didactice: atlase, mulaje, planșe, microscopice, ustensile și aparatură de laborator, materiale specifice calificării.

Puncte tari:

- O bază materială conformă normelor metodologice de organizare și desfășurare a activităților teoretice și practice;
- Dotarea continuă cu echipamente de specialitate a sălilor de demonstrații și a sălilor de curs;
- Accesul cursanților la mijloacele didactice puse la dispoziție de școală;
- Existența laboratorului de informatică cu echipamente de ultimă generație și mijloace audio-vizuale;
- Existența bibliotecii școlare cu un fond de carte în dezvoltare.

Puncte slabe:

Inexistența spațiilor proprii pentru desfășurarea activității instituționale.

II.9. RESURSE FINANCIARE

Veniturile realizate din taxele școlare au avut ca destinație două componente majore: cheltuieli de personal și cheltuieli pentru dezvoltarea bazei materiale.

Raportul venituri/cheltuieli, în perioada analizată, evidențiază o corelare între acești doi indicatori, ambii fiind în creștere datorită, atât creșterii efectivelor de cursanți, cât și necesităților pentru derularea procesului instructiv-educativ.

Caracteristica esențială, sub aspect financiar, a ultimilor ani, constă în continuarea eforturilor susținute pentru fundamentarea, proiectarea și execuția corectă a bugetului de venituri și cheltuieli.

Activitățile concrete derulate în domeniul resurselor financiare au vizat în principal:

- 1) Fundamentarea, realizarea proiectului de buget și planificarea bugetului aprobat;
- 2) Execuția bugetară conform prevederilor legale în vigoare;
- 3) Atragerea de fonduri din proiecte.

Veniturile instituției au permis o dezvoltare corespunzătoare a bazei materiale, precum și asigurarea unor servicii necesare bunei desfășurări a activităților.

Acest capitol își are importanța sa prin faptul că resursele financiare sunt cele care contribuie la creșterea eficienței activității didactice, la modernizarea bazei materiale, la asigurarea condițiilor optime unui proces instructiv – educativ performant capabil să pregătească specialiști în domeniu care să-și găsească loc pe piața forței de muncă.

II.10. CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

Calificările, Curriculum-ul și Standardele de Pregătire Profesională elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din țară răspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice forța de muncă pregătită, eficientă, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.

În cadrul Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani, cursanții vor fi pregătiți prin următoarele forme de învățământ: nivel 5, postliceal, conform OMEN Nr.3973 din 28 iulie 2014.

Curriculum-ul pentru învățământul profesional și tehnic al majorității domeniilor și calificărilor a fost mereu adaptat cerințelor europene, accentul căzând pe disciplinele tehnologice în

comparație cu cele de cultură generală. Disciplinele de cultură generală au ca finalități asigurarea capacității de analiză și interpretare a unor fenomene sociale și culturale manifestate pe plan național, european și mondial, precum și educarea abilităților cheie (de comunicare, matematică, antreprenoriale și de orientare profesională).

Competențele de profesionalizare de nivel 5 sunt bine reprezentate în planul de învățământ și raportul dintre noțiunile teoretice și instruire practică s-a modificat mereu în favoarea activităților practice.

Curriculum-ul se desfășoară într-o structură modulară, semestrială sau anuală.

S-au aplicat următoarele curriculum-uri și planuri de învățământ aprobate prin ordin de ministru:

NR CRT	DOMENIUL	CALIFICAREA PROFESIONALĂ	2014-2022
1	SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ PEDAGOGICĂ	ASISTENT MEDICAL GENERALIST	CURRICULUM - ORDIN M.E.N. 3499/29.03.2018 PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT – ORDIN M.E.N. 3499/29.03.2018 CURRICULUM - ORDIN M.E.C.T. 2713/29.11.2007 PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT – ORDIN M.E.C.T. 2713/29.11.2007
		ASISTENT MEDICAL BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE ȘI RECUPERARE	CURRICULUM - ORDIN M.E.C.T. 4760/26.07.2006 PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT – ORDIN M.E.C.T. 4760 /26.07.2006
			2014 -2019
		ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE	CURRICULUM - ORDIN M.E.C. 5042/27.09.2005 (revizuit 2007) PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT – ORDIN M.E.C. 5042/27.09.2005 (revizuit 2007)

Calificările școlarizate au fost:

- ✓ Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare.
- ✓ Asistent medical generalist;
- ✓ Asistent medical de farmacie.

Calificările profesionale școlarizate :

CRITERIUL CALIFICARE	AN DE STUDIU				
	2017- 2018	2018- 2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
AMG	X	X	X	X	X
AMB	X	X	X	X	X
AMF	-	X	X	-	-

Calificările profesionale oferite prin planul de școlarizare au corespuns în cea mai mare parte cerințelor pieței școlare și domeniului/calificărilor profesionale oferite, înregistrându-se o audiență crescută pe perioada analizată.

II.10. DINAMICA ȘI REZULTATELE CURSANȚILOR

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani a avut o dinamică a populației școlare concretizată în efectivele școlare, cât și calitatea pregătirii cursanților.

Numărul cursanților înscriși pe nivel, vârstă, sex, în perioada 2017-2022:

Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2017-2018:

Nr. Crt	Calificarea profesională	Înscriși			Rămași		
		Nr. clase	Tota l	din care feminin	Nr. clase	Tota l	din care feminin
1	AMG I	1	35	30	1	32	27
2	AMB I	1	17	12	1	15	11
3	AMF I	1	20	19	1	19	18
4	AMF II	1	14	14	1	14	14
5	AMG II	1	28	26	1	26	23
6	AMB II	1	19	14	1	19	14
7	AMG III	1	25	23	1	25	23
8	AMB III	1	13	7	1	13	7
	TOTAL	8	171	145	8	163	137

Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2018-2019:

Nr. Crt	Calificarea profesională	Înscriși			Rămași		
		Nr. clase	Tota l	din care feminin	Nr. clase	Tota l	din care feminin
1	AMG I	1	40	30	1	34	30
2	AMB I	1	14	12	1	12	12
3	AMF III	1	14	14	1	14	14
4	AMF II	1	18	14	1	17	14
5	AMG II	1	31	27	1	29	27
6	AMB II	1	12	10	1	12	10
7	AMG III	1	28	23	1	28	23
8	AMB III	1	17	7	1	14	7
	TOTAL	8	174	145	7	160	137

Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2019-2020:

Nr. Crt	Calificarea profesională	Înscriși			Rămași		
		Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin
1	AMG I	1	33	28	1	30	28
2	AMB I	1	19	17	1	17	17
4	AMF III	1	17	16	1	16	16
4	AMG II	1	34	30	1	32	30
5	AMB II	1	12	12	1	12	12
6	AMG III	1	29	26	1	29	26
7	AMB III	1	13	10	1	10	10
	TOTAL	7	157	143	7	146	143

Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2020-2021:

Nr. Crt	Calificarea profesională	Înscriși			Rămași		
		Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin
1	AMG I	1	23	19	1	19	19
2	AMG I	1	22	13	1	13	13
3	AMG II	1	28	26	1	27	26
4	AMG III	1	32	30	1	32	30
5	AMB II	1	14	12		14	12
6	AMB III	1	12	11	1	11	11
	TOTAL	6	131	116	7	116	116

Numărul cursanților înscriși pe nivel, sex, în anul școlar 2021-2022:

Nr. Crt	Calificarea profesională	Înscriși			Rămași		
		Nr. clase	Total	din care feminin	Nr. clase	Total	din care feminin
1	AMG I	1	35	30	1	31	30
2	AMG II	1	32	28	1	29	28
3	AMG III	1	27	25	1	27	25
4	AMB I	1	15	11	1	13	11
5	AMB III	1	25	20	1	25	20
	TOTAL	5	134	114	7	125	114

Structura populației școlare pe domenii și specializări în perioada 2017-2022:

Nr. crt.	Domeniul	Calificarea profesională	An școlar 2017-2018	An școlar 2018-2019	An școlar 2019-2020	An școlar 2020-2021	An Școlar 2021-2022
I	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	88	99	96	105	94
		Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	49	43	44	26	40
		Asistent medical de farmacie	34	32	17	0	0
Total			171	174	157	131	134

Analiza datelor de mai sus relevă o evoluție progresivă a numărului de cursanți de la un an la altul la calificarea profesională: Asistent medical generalist, fiind o calificare cerută atât pe piața muncii externe cât și interne. Retenția școlară a crescut d la toate calificările profesionale.

Eficiența procesului de predare-învățare este oglindită de rezultatele cursanților (promovabilitate, concursuri școlare, activități extrașcolare).

Promovabilitatea, acest indicator al performanței școlare, evidențiază un nivel ridicat de pregătire profesională a cursanților și progresul școlar. Cadrele didactice realizează o pregătire în specialitate cu rezultate calitative bune având în vedere performanțele anterioare ale cursanților.

Promovabilitatea pe tranșe de medii relevă o imagine mai clară asupra pregătirii cursanților și o pondere a cursanților cu o pregătire bună și foarte bună ce se menține pe perioada celor trei ani analizați, indiferent de efective și dinamica școlară.

SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2017-2018

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Plecați prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	AMG I	35	3	-	-	32	32
2.	AMB I	17	2	-	-	15	15
3.	AMF I	20	1	-	-	19	19
4.	AMG II	28	2	-	-	26	26
5.	AMB II	19	-	-	-	19	19
6.	AMF II	14	-	-	-	14	14
7.	AMG III	25	-	-	-	25	25
8.	AMB III	13	-	-	-	13	13
Total		171	8		-	163	163

SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2018-2019

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Plecați prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	AMG I	40	6	-	-	34	34
2.	AMB I	14	2	-	-	12	12
3.	AMG II	31	3	-	-	29	29
4.	AMB II	12	0	-	-	12	12
5.	AMF II	14	0	-	-	14	14
6.	AMG III	28	0	-	-	28	28
7.	AMB III	17	3	-	-	14	14
Total		174	14	-	-	160	160

SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2019-2020

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Plecați prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	AMG I	33	3	-	-	30	30
2.	AMB I	19	2	-	-	17	17
3.	AMF III	17	1	-	-	16	16
4.	AMG II	34	2	-	-	32	32
5.	AMB II	12	0	-	-	12	12
6.	AMG III	29	0	-	-	29	29
7.	AMB III	13	3	-	-	10	10
Total		157	11	-	-	146	146

SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2020-2021

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Plecați prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	AMG I	23	4	-	-	19	19
2.	AMG I	22	9	-	-	13	13
3.	AMG II	28	1	-	-	27	26
4.	AMG III	32	0	-	-	32	30
5.	AMB II	14	0	-	-	14	12
6.	AMB III	12	1	-	-	11	11
Total		131	15	-	-	116	116

SITUAȚIE ȘCOLARĂ LA SFÂRȘITUL ANULUI 2021-2022

Nr. crt.	Clasa	Total înscriși la începutul anului	Retrași	Exmatriculați	Plecați prin transfer	Rămași înscriși	Promovați
1.	AMG I	35	4	-	-	31	31
2.	AMG II	32	3	-	-	29	29
3.	AMG III	27	0	-	-	27	27
4.	AMB I	15	2	-	-	13	13
5.	AMB III	25	0	-	-	25	25
Total		134	9	-	-	125	125

Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar

Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar 2017-2018

Clasa	Înscriși la începutul anului șc.	Rămași la sfârșitul anului școlar	Retrași/rezilieri contract	Promovați la sfârșitul anului școlar	Promovați cu medii						Repetenți	Situații neîncheiate
					5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	10		
AMG I	35	32	3	32	-	-	-	7	25	-	-	-
AMG II	28	26	2	26	-	-	3	11	12	-	-	-
AMG III	25	25	-	25	-	-	2	3	19	1	-	-
AMB I	17	15	2	15	-	-	2	5	8	-	-	-
AMB II	19	19	-	19	-	1	6	10	2	-	-	-
AMB III	13	13	-	13	-	2	5	4	2	-	-	-
AMF I	20	19	1	19	-	-	1	1	15	2	-	-
AMF II	14	14	-	14	-	-	-	-	11	3	-	-
Total	171	163	8	163	-	3	19	41	94	6	--	--

Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar 2018-2019

Clasa	Înscriși la începutul anului șc.	Rămași la sfârșitul anului școlar	Retrași/rezilieri contract	Promovați la sfârșitul anului școlar	Promovați cu medii						Repetenți	Situații neîncheiate
					5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	10		
AMG I	40	34	6	34	-	-	-	9	25	-	-	-
AMG II	31	29	2	29	-	-	6	11	12	-	-	-
AMG III	28	28	-	28	-	-	2	6	19	1	-	-
AMB I	14	12	2	12	-	-	2	5	5	-	-	-
AMB II	12	12	-	12	-	-	-	10	2	-	-	-
AMB III	17	14	3	14	-	3	5	4	2	-	-	-
AMF I	18	17	1	17	-	-	-	-	15	2	-	-
AMF III	14	14	-	14	-	-	-	-	11	3	-	-
Total	174	160	14	163	-	3	15	45	91	6	--	--

Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar 2019-2020

Clasa	Înscriși la începutul anului șc.	Rămași la sfârșitul anului școlar	Retrași/rezilieri contract	Promovați la sfârșitul anului școlar	Promovați cu medii						Repetenți	Situații neîncheiate
					5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	10		
AMG I	33	30	0	30	-	1	10	14	5	-	-	-
AMG II	34	32	0	32	-	5	6	14	7	-	-	-
AMG III	29	29	0	29	-	2	5	18	4	-	-	-
AMB I	19	17	0	17	-	-	3	13	1	-	-	-
AMB II	12	12	0	12	-	3	4	3	2	-	-	-
AMB III	13	10	0	10	-	-	2	5	3	-	-	-
AMF III	17	16	0	16	-	-	4	10	2	-	-	-
Total	157	146	0	146	-	5	24	65	24	-	--	--

Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar 2020-2021

Clasa	Înscriși la începutul anului șc.	Rămași la sfârșitul anului școlar	Retrași/rezilier contract	Promovați la sfârșitul anului școlar	Promovați cu medii						Repetenți	Situații neîncheiate
					5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	10		
AMG I	23	19	4	19	-	-	-	15	4	-	-	-
AMG I	22	13	9	13	-	-	1	8	4	-	-	-
AMG II	28	27	1	27	-	1	12	10	4	-	-	-
AMG III	32	32	-	32	-	4	15	10	3	-	-	-
AMB II	14	14	-	14	-	2	3	7	2	-	-	-
AMB III	12	11	1	11	-	4	2	3	2	-	-	-
Total	131	116	-	116	-	11	33	53	19	-	--	--

Tabel cu situația la învățatură la sfârșitul anului școlar 2021-2022

Clasa	Înscriși la începutul anului șc.	Rămași la sfârșitul anului școlar	Retrași/rezilier contract	Promovați la sfârșitul anului școlar	Promovați cu medii						Repetenți	Situații neîncheiate
					5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-10	10		
AMG I	35	31	4	31	-	-	1	26	4	-	-	-
AMG II	32	29	3	29	-	4	4	20	1	-	-	-
AMG III	27	27	-	27	-	2	3	18	4	-	-	-
AMB I	15	13	2	13	-	1	2	7	3	-	-	-
AMB III	25	25	-	25	-	2	3	16	4	-	-	-
Total	134	125	9	125	-	9	13	87	16	-	--	--

Examenul de certificare a competențelor profesionale la Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani, nivel 5, calificarea profesională „asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare”, an școlar 2017-2018, s-a desfășurat conform metodologiei în vigoare la Școala Postliceală FEG Iași, unitate de profil acreditată. Numărul absolvenților la această calificare profesională a fost de 13 cursanți. La examen s-au înscris 11 (o absolventă s-a retras din motive de sănătate) ; cei 10 cursanți înscriși au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%.

În sesiunea august a anului școlar 2017-2018, pentru calificarea profesională « asistent medical generalist », examenul de absolvire s-a desfășurat la Școala Postliceală „FEG Education” Dorohoi.

În urma susținerii probelor specifice, toți cei 25 cursanți au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%.

SITUAȚIA REZULTATELOR LA ABSOLVIRE ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018

ANUL ȘCOLAR	ÎNSCRIȘI	PREZENTAȚI	PROMOVAȚI	%
2017-2018 AMG	25	25	25	100%
2017-2018 AMB	11	10	10	100%
TOTAL	36	35	35	100%

Rezultate obținute de absolvenți la examenul de evaluare a competențelor 2018:

Forma de învățământ	Specializarea	Nr. cursanți înscriși	Nr. cursanți prezenți	Nr. cursanți neprezenți	Nr. cursanți eliminați	Nr. cursanți reușiți
Zi	Asistent medical generalist	25	25	0	0	25
	Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare	11	10	1 din (motive medicale)	0	10
	Total	36	35	1	0	35

Promovabilitatea pe medii la examenul de absolvire din 2018

Specializarea	Total nr. cursanți reușiți	Medii între 6- 6,99	Medii între 7 - 7,99	Medii între 8 - 8,99	Medii între 9 - 10	Media 10
Asistent medical generalist	25	1	2	7	15	-
Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare	10	-	3	2	5	-
Total	35	1	5	9	20	0
	100%	2,85%	14,28%	25,71%	57,14%	0%

Gradul de promovabilitate pe calificări profesionale, la examenul de absolvire:

- 100% - în anul școlar 2017-2018, calificările profesionale: Asistent medical generalist și Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare .

Examenul de certificare a competențelor profesionale la Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani, nivel 5, calificarea profesională „asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare”, an școlar 2018-2019, s-a desfășurat conform metodologiei în vigoare la Școala Postliceală FEG Iași, unitate de profil acreditată. Numărul absolvenților la această calificare profesională a fost de 14 cursanți. La examen s-au înscris 14; cei 14 cursanți înscriși au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%. La calificarea profesională: asistent medical de farmacie examenul de absolvire s-a desfășurat la Școala

Postliceala FEG Education Dorohoi. În urma susținerii probelor specifice, toți cei 14 cursanți au promovat examenul de absolvire, procentul de promovabilitate fiind de 100%.

În sesiunea august a anului școlar 2018-2019, pentru calificarea profesională « asistent medical generalist », examenul de absolvire s-a desfășurat la Școala Postliceală „FEG Education” Dorohoi.

În urma susținerii probelor specifice, toți cei 27 cursanți au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%.

SITUAȚIA REZULTATELOR LA ABSOLVIRE ÎN ANUL ȘCOLAR 218-2019

ANUL ȘCOLAR	ÎNSCRIȘI	PREZENTAȚI	PROMOVAȚI	%
2018-2019 AMG	27	27	27	100%
2018-2019 AMB	14	14	14	100%
2018-2019 AMF	14	14	14	100%
TOTAL	55	55	55	100%

Rezultate obținute de absolvenți la examenul de evaluare a competențelor 2019:

Forma de învățământ	Specializarea	Nr. cursanți înscriși	Nr. cursanți prezenți	Nr. cursanți neprezenți	Nr. cursanți eliminați	Nr. cursanți reușiți
Zi	Asistent medical generalist	27	27	0	0	27
	Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare	14	14	0	0	14
	Asistent medical de farmacie	14	14	0	0	14
	Total	55	55	0	0	55

Promovabilitatea pe medii la examenul de absolvire din 2019

Specializarea	Total nr. cursanți reușiți	Medii între 6- 6,99	Medii între 7 - 7,99	Medii între 8 - 8,99	Medii între 9 - 10	Media 10
Asistent medical generalist	27	2	9	10	6	0
Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare	14	0	2	5	7	0
Asistent medical de farmacie	14	0	2	4	8	0
Total	55	2	13	19	21	
	100%	3.63%	23.63%	34.54%	38.18%	0

Gradul de promovabilitate pe calificări profesionale, la examenul de absolvire:

- 100% - în anul școlar 2018-2019, calificările profesionale: Asistent medical generalist Asistent medical de farmacie și Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare .

Examenul de certificare a competențelor profesionale la Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani, nivel 5, calificarea profesională „asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare”, an școlar 2019-2020, s-a desfășurat conform metodologiei în vigoare la Școala Postliceală FEG Iași, unitate de profil acreditată. Numărul absolvenților la această calificare profesională a fost de 10 cursanți. La examen s-au înscris 10; cei 10 cursanți înscriși au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%. La calificarea profesională: asistent medical de farmacie examenul de absolvire s-a desfășurat la Școala Postliceală FEG Education Dorohoi. În urma susținerii probelor specifice, toți cei 16 cursanți au promovat examenul de absolvire, procentul de promovabilitate fiind de 100%.

În sesiunea august a anului școlar 2019-2020, pentru calificarea profesională « asistent medical generalist », examenul de absolvire s-a desfășurat la Școala Postliceală „FEG Education” Dorohoi.

În urma susținerii probelor specifice, toți cei 29 cursanți au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%.

SITUAȚIA REZULTATELOR LA ABSOLVIRE ÎN ANUL ȘCOLAR 2019-2020

ANUL ȘCOLAR	ÎNSCRIȘI	PREZENTAȚI	PROMOVAȚI	%
2019-2020 AMG	29	29	29	100%
2019-2020 AMB	10	10	10	100%
2019-2020 AMF	16	16	16	100%
TOTAL	55	55	55	100%

Promoția absolvenților – 2019-2020

Forma de învățământ	Specializarea	Nr. cursanți înscriși	Nr. cursanți prezenți	Nr. cursanți neprezenți	Nr. cursanți eliminați	Nr. cursanți reușiți
POSTLICEAL/ ZI	Asistent medical generalist	29	29	0	0	29
	Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	10	10	0	0	10
	Asistent medical de farmacie	16	16	0	0	16
	total	55	55	0	0	55

Promovabilitatea pe medii la examenul de absolvire în anul școlar 2019-2020

Specializarea	Total nr. cursanți reușiți	Medii între 6- 6,99	Medii între 7 - 7,99	Medii între 8 - 8,99	Medii între 9 - 10
Asistent medical generalist	29	0	2	18	9
Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	10	-	4	6	-
Asistent medical de farmacie	16	0	1	8	7
Total	55	0	7	32	16

Gradul de promovabilitate pe calificări profesionale, la examenul de absolvire:

- Asistent medical generalist Asistent medical de farmacie si Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare .

Examenul de certificare a competențelor profesionale la **Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani**, nivel 5, calificarea profesională „asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare”, an școlar 2020-2021, s-a desfășurat conform metodologiei în vigoare la Școala Postliceală FEG Iași, unitate de profil acreditată. Numărul absolvenților la această calificare profesională a fost de 11 cursanți. La examen s-au înscris 11; cei 11 cursanți înscriși au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100 %.

În sesiunea august a anului școlar 2020-2021, pentru calificarea profesională « asistent medical generalist », examenul de absolvire s-a desfășurat la **Școala Postliceală „FEG Education” Dorohoi**.

În urma susținerii probelor specifice, toți cei 32 cursanți au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%.

SITUAȚIA REZULTATELOR LA ABSOLVIRE ÎN ANUL ȘCOLAR 2020-2021

ANUL ȘCOLAR	ÎNSCRIȘI	PREZENTAȚI	PROMOVAȚI	%
2020-2021AMG	32	32	32	100%
2020-2021 AMB	11	11	11	100%
	43	43	43	100%

Promoția absolvenților – 2021

Forma de învățământ	Specializarea	Nr. cursanți înscriși	Nr. cursanți prezenți	Nr. cursanți neprezențați	Nr. cursanți eliminați	Nr. cursanți reușiți
POSTLICEAL/ ZI	Asistent medical generalist	32	32	0	0	32
	Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	11	11	0	0	11
		43	43	0	0	43

Promovabilitatea pe medii la examenul de absolvire în anul școlar 2020-2021

Specializarea	Total nr. cursanți reușiți	Medii între 6- 6,99	Medii între 7 - 7,99	Medii între 8 - 8,99	Medii între 9 - 10	Media 10
Asistent medical generalist	32	1	2	14	15	-
Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	11	-	3	4	5	-
Total	43	1	5	18	20	0

Gradul de promovabilitate pe calificări profesionale, la examenul de absolvire:

- 100% - în anul școlar 2020-2021, calificările profesionale: Asistent medical generalist și Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală.

SITUAȚIA REZULTATELOR LA ABSOLVIRE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

Examenul de certificare a competențelor profesionale la Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani, nivel 5, calificarea profesională „asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare”, an școlar 2021-2022, s-a desfășurat conform metodologiei în vigoare la Școala Postliceală FEG Iași, unitate de profil acreditată. Numărul absolvenților la această calificare profesională a fost de 25 cursanți. La examen s-au prezentat 23; cei 23 cursanți înscriși au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100 %.

În sesiunea august a anului școlar 2021-2022, pentru calificarea profesională « asistent medical generalist », examenul de absolvire s-a desfășurat la Școala Postliceală „FEG Education” Dorohoi.

În urma susținerii probelor specifice, toți cei 27 cursanți au promovat examenul de absolvire, procentul promovabilității obținut la acest examen fiind de 100%.

Promoția absolvenților – 2022

Forma de învățământ	Specializarea	Nr. cursanți înscriși	Nr. cursanți prezenți	Nr. cursanți neprezenți	Nr. cursanți eliminați	Nr. cursanți reușiți
POSTLICEAL/ ZI	Asistent medical generalist	27	27	0	0	27
	Asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală	25	23	2	0	23

ANUL ȘCOLAR	ÎNSCRIȘI	PREZENTAȚI	PROMOVAȚI	%
AMB	25	23	23	100%
AMG	27	27	27	100%
TOTAL	52	50	50	100%

II.11. CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ

În contextul actual se impune, pe lângă pregătirea de bază pentru calificările accesate, formarea cursanților în domeniul relațiilor social-umane și psihopedagogice ale vieții. Activitatea de consiliere și de orientare ocupațională urmărește să armonizeze latura cognitivă a persoanei cu cea afectivă, atitudinală și reacții comportamentale.

Școala Postliceală „FEG Education” Botoșani are drept scop nu doar formarea absolvenților bine informați, ci formarea de persoane cu resurse adaptative la solicitările sociale și psihologice ale vieții, cu un sistem axiologic ferm conturat. În fapt, scopul este pregătirea pentru viața a cursanților.

Pentru consilierea și orientarea carierei cursanților, o importanță deosebită o prezintă educarea intereselor cognitive și profesionale, precum și a aptitudinilor acestora, dirijarea aspirațiilor în direcția ofertei sociale privind necesarul forței de muncă și cultivarea unei motivații superioare, care stau la baza opțiunilor școlare și profesionale. Modalitățile cele mai eficiente de educare a acestor variabile de personalitate, care în procesul formării și dezvoltării lor se intercondiționează, sunt reprezentate de acele preocupări școlare și extrașcolare care au o puternică rezonanță în personalitatea cursantului, preocupări „în care cursantul este angajat și în care pe baza disponibilităților sale psihice și fizice, copilul poate obține satisfacții” (pag. 78, Tomșa).

Această pregătire psihologică a cursanților nu înseamnă grăbirea luării unei decizii și nici constrângerea și împingerea lor spre anumite tipuri de studii sau ramuri de activitate profesională. Ea constituie, în esență, o acțiune permanentă de dirijare a procesului de formare a personalității fiecărui cursant în parte în direcția realizării unei concordanțe între ceea ce vrea (sistemul de preferințe, aspirații și dorințe), ceea ce poate (cunoștințe, abilitățile și capacitățile de care dispun) și ceea ce trebuie să facă cursantul (oferta de muncă, cerințele vieții sociale). Unul din elementele importante pentru managementul carierei este, așa am arătat deja, cunoașterea de sine.

În continuare vom detalia acele aspecte care au o relevanță mai mare pentru deciziile de carieră, chiar dacă autocunoașterea nu se oprește doar la acestea.

Activitatea de consiliere și orientare profesională se realizează prin:

Predarea disciplinelor *Comunicare profesională* (la anul I), *Pedagogie și Psihologie medicală* la anul III. Disciplinele vin în întâmpinarea nevoilor fundamentale ale cursanților: autocunoaștere și respectul de sine, comunicare și relaționare, de a poseda tehnici de învățare eficientă și creativă, de luare a deciziei și rezolvare de probleme, de a rezista presiunilor negative ale grupului. Formarea unui stil de viață sănătos, controlul stresului, dobândirea de repere de orientare profesională sunt condiții esențiale pentru dezvoltarea armonioasă a cursanților.

Disciplinele menționate oferă cadrul formal în care profesorul/maistrul instructor poate să lucreze nu doar cu dimensiunea rațional-intelectivă a cursanților, dar și cu cea afectivă, motivațională, atitudinală și socială.

Activitatea de consiliere și orientare profesională desfășurată este asigurată de îndrumătorii de grupă / an și psihologul școlar. Activitatea de consiliere se desfășoară la solicitarea cursanților, a familiilor acestora sau a cadrelor didactice.

Activități la nivelul comisiei îndrumătorilor.

Activități cu membrii consiliului consultativ al cursanților.

Activitatea de consiliere se declanșează cu testul de admitere care este structurat pe aptitudini și examen psihologic. Pe baza acestor două testări, și a opțiunilor lor, cursanții sunt abilitați pe specializări. Pe traseu, cursanții sunt supuși unor teste privind stilul de învățare, programele de învățare, privind motivarea învățării, a relațiilor cu cadrele didactice, obținându-se un feedback al interesului pentru profesia aleasă și al satisfacției față de activitatea desfășurată de către școală.

II.12. EGALITATEA DE ȘANSE

Având în vedere că o serie de documente de referință naționale și internaționale atrag atenția asupra incluziunii deficitare a grupurilor defavorizate sau vulnerabile pe piața forței de muncă și menționează cu claritate nevoia de participare socială și de egalizare a șanselor pentru acestea, instituția noastră asigură accesul liber și egal, nediscriminatoriu la activitățile educative al tuturor persoanelor.

Democratizarea calitativă a învățământului marchează trecerea spre o nouă calitate a instituției școlare și presupune nu numai asigurarea accesibilității „candidaților la educație” la intrarea în sistem, ci și egalizarea șanselor reale ale acestora, confirmate în diferite grade, la „ieșirea” din sistem. Această perspectivă managerială – bazată pe evaluarea raportului dintre intrarea în sistem – calitatea procesului de instruire – ieșirea din sistem – implică, pe de o parte, responsabilitatea pedagogică și socială a instituției școlare, în general, iar pe de altă parte, a comunității educative, în mod special.

Procesul de democratizare a învățământului angajează, în același timp, rezolvarea managerială a problematicii conducerii școlii. Aceasta presupune pe de o parte, trecerea de la democrația politică, funcțională, în planul ideilor generale, la democrația socială, implicată în viața comunității, „prin delegări temporale reversibile pe baza unei competențe presupuse” și demonstrate (P. Bourdieu); pe de altă parte, presupune valorificarea funcțiilor managementului pedagogic (planificare-organizare; orientare metodologică; reglare-autoreglare) în termenii unei acțiuni de informare-evaluare cu scop de diagnoză-decizie/cu valoare de prognoză (S. Cristea).

Egalitatea șanselor semnifică, în fapt, oferirea de opțiuni multiple pentru capacități și aptitudini diferite, „o educație pentru toți și pentru fiecare”, o educație deschisă pentru toate persoanele, indiferent de vârstă și condiții socio-economice, dar și o educație pentru fiecare, în funcție de nevoile sale specifice - evitându-se omogenizarea și încurajându-se diversitatea - care să creeze premisele egalității șanselor de acces în viața socială. Această opțiune a fost susținută de politicile de egalizare a șanselor care au avut ca obiective combaterea excluziunii și selecției exacerbate, formarea competențelor de bază pentru toți indivizii, educația de tip „a doua șansă” pentru cei care au părăsit sistemul educativ, integrarea educației formale cu educația non-formală și educația informală, astfel încât să se extindă situațiile de învățare.

Activitatea se realizează principiilor fundamentale privind protecția persoanelor aflate în dificultate sau cu dizabilități și nu discriminează pe criterii de etnie, rasă, naționalitate, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, apartenență la o categorie defavorizată sau orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea sau înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege.

II.13. ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE

Activitățile extracurriculare și extrașcolare au fost derulate conform raportului Comisiei îndrumătorilor coordonată în anul școlar precedent de către doamna Sămean Agnes. Comisia și-a adus contribuția așteptată la realizarea obiectivelor generale cuprinse în planul managerial al instituției.

Un alt aspect important a fost activizarea Consiliului cursanților, ca promotor al intereselor educabililor din unitate și ca un factor stimulator al bunei relații dintre profesor și beneficiarul serviciilor educative. Președintele consiliului a contribuit la efortul general de disciplinare a colegilor săi. Comisia a coordonat o bogată activitate educativă extracurriculară la nivelul școlii și al structurilor. Fiecare cadru didactic din școala noastră a realizat o planificare a activităților extracurriculare, care a fost respectată în linii mari. S-a întocmit și o planificare a activităților pentru Săptămâna Școala Altfel . În aceste documente au fost prevăzute și obiectivele propuse, obiective

care sunt în relație de complementaritate față de obiectivele urmărite și realizate la disciplinele curriculare.

Enumerăm câteva dintre aceste activități educative:

În semestrul I : „Arta de a fi sănătos”, „Săptămâna educației globale”, „Dar din dar”, Măsurarea gratuită a tensiunii arteriale”, „Comunicarea eficientă în cadrul relației terapeutice”, „Porni Luceafărul...”.

În semestrul al II lea: *Acordarea primului ajutor în situații cheie* - curs organizat de Fundația pt SMURD; *Salvator din pasiune* – curs organizat în parteneriat cu ISU Botoșani; „*Să fii mai bun!*” – activitate caritabilă la Centrul de zi „Șansa mea” și la Căminul de bătrâni „Glasul bunicilor”; Terapii alternative: Beneficiile terapiei Bowen – demonstrație; Fitoterapia tradițională și modernă; „*Salvează o viață, monitorizând sănătatea!*” – testare gratuită a tensiunii arteriale și a greutății în Mall; Vizită tematică în secțiile Urgențe, Reanimare, Laborator de explorări funcționale, Radiologie, Neurologie, Morgă ale Spitalului Jud. Mavromati și Spitalul de Pneumoftiziologie; *Turul „Mihai Eminescu”*; *Turul interculturalității* - Vizită ghidată la monumente culturale, istorice și arhitectonice din municipiul Botoșani; „Ziua Mondială a sănătății”- sesiune de referate; *Împreună pentru o carieră de succes!* -întâlnire cu reprezentanți ai firmelor de recrutare a viitorilor asistenți medicali.

II.14. PARTENERIATE

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impun, tot mai mult, parteneriatul dintre școală și furnizorii de locuri de muncă, având ca obiectiv stabilirea unui echilibru între cererea și oferta educațională, valorificând experiența în domeniu pentru formarea deprinderilor practice și integrarea socio-profesională a cursanților.

PARTENERIATE CU FURNIZORII DE PRACTICĂ

Pe perioada școlarizării, cursanții **Școlii Postliceale FEG Education Botoșani** beneficiază de o pregătire practică realizată prin stagii de practică în spitale, farmacii, cabinete medicale de familie și baze de tratament. Școala acordă o importanță deosebită stagiului practic, întrucât, prin efectuarea acestuia, cursanții își formează deprinderi și aptitudini corecte, necesare viitoarei profesii.

Conform legislației, s-au stabilit colaborări între coordonatorii de practică și îndrumătorii de practică, materializate prin fișe de evaluare, studii de caz, în participarea la evaluarea sumativă și de final de ciclu de învățământ.

Pentru domeniul: sănătate și asistență pedagogică, **Școala Postliceală FEG Education Botoșani** a primit avizul Direcției de Sănătate Publică Botoșani, pe baza căruia s-au realizat contracte cu institutii de profil.

Parteneriate :

Contract de colaborare cu Spitalul Județean de Urgență *Mavromati*, Botoșani

Parteneriat Casa Corpului Didactic Botoșani

Parteneriat Inspectoratul de Jandarmi Județean Botoșani

Parteneriat Teatrul *Mihai Eminescu*, Botoșani

Protocol de colaborare cu Biblioteca Județeană „Mihai Eminescu” Botoșani

Protocol de colaborare cu Școala Gimnazială Nr 6 „Grigore Antipa” Botoșani

Protocol de colaborare cu Biblioteca Școlii Gimnazială Nr 6 „Grigore Antipa” Botoșani

Parteneriat Crucea Roșie, Botoșani (cursuri de prim ajutor)

Protocol de colaborare cu O.A.M.G.M.A.M.R, Botoșani

Parteneriat Liceul Tehnologic *Elie Radu*, Botoșani

Parteneriat Liceul Tehnologic *Dimitrie Negreanu*, Botoșani

Parteneriat Colegiul Tehnic *Gheorghe Asachi*, Botoșani

Parteneriat Liceul Tehnologic *Petru Rareș*, Botoșani

Parteneriat Liceul *Alexandru Cel Bun*, Botoșani

Parteneriat Liceul Teoretic *Anastasie Bașotă*, Pomîrla

Parteneriat Liceul Tehnologic Plopenii Mari, Ungureni

Parteneriat Colegiul Economic *Octav Onicescu*, Botoșani

Parteneriat Liceul Tehnologic *Nicolae Bălcescu*, Flămânzi

Parteneriat cu Liceul Pedagogic *Nicolae Iorga* Botoșani

Parteneriat Liceul Teoretic *Grigore Antipa*, Botoșani

Parteneriat cu Seminarul Teologic Liceal Ortodox *Sf. Gheorghe* Botoșani

Parteneriat cu Liceul *Demostene Botez* Trușești

Parteneriat cu Liceul Tehnologic *Ștefan cel Mare* Vorona

Parteneriat cu Liceul cu Program Sportiv Botoșani

Parteneriat cu Liceul Tehnologic *Dr. M. Ciucă* Săveni

Parteneriat cu Liceul Tehnologic Bucecea

Acord de parteneriat cu Liceul Teoretic *Anastasie Bașotă* Pomîrla județul Botoșani – proiectele educative „Dar din dar se face rai” și „Mereu aproape de voi”

Protocol de colaborare cu Direcția Județeană de Tineret și Sport Botoșani- proiect educativ: „Cunoașterea limbilor străine – o șansă în plus la angajare”

Acord de parteneriat cu AJÎnv. Botoșani – proiect educativ Stop Buyling

Contract de colaborare cu Farmacia *Anca* Botoșani

Contract de colaborare cu Farmacia *SENSIblu* Botoșani

Acord de parteneriat cu Liceul Teoretic *Anastasie Bașotă* Pomîrla județul Botoșani – proiectul educativ „Respectăm natura și învățăm să ne orientăm în mediul înconjurător”.

Pe lângă relațiile de parteneriat menționate, școala realizează colaborări avantajoase în vederea:

- asigurării bazei materiale, a întreținerii, reparării și modernizării dotărilor tehnice (articole de birotică, consumabile, aplicații software, copiatoare, corpuri de iluminat, computere, mobilier, produse electronice, echipamente de supraveghere video, cărți și publicații etc.)
- realizarea mediatizării ofertei educaționale și a informațiilor de interes pentru organizarea instituțională.

Colaborări cu finalitate educativă sunt realizate cu diverse ONG. -uri locale specializate în:

- prevenirea și combaterea consumului de droguri;
- protecția mediului;
- voluntariat civic;
- limitarea fenomenului infracțional în rândul tinerilor.

II.15. ASIGURAREA CALITĂȚII ȘI EFICIENȚEI PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Calitatea reprezintă nivelul de satisfacție pe care îl oferă eficacitatea ofertei educaționale în domeniul învățământului, stabilit prin atingerea unor standarde cerute și a unor rezultate excelente care sunt solicitate și la care contribuie participanții la procesul de învățare și ceilalți factori interesați.

Pentru îmbunătățirea continuă a calității învățământului, întreg personalul, inclusiv cursanții, trebuie încurajați spre folosirea metodelor moderne de învățare, spre monitorizarea și evaluarea propriei performanțe și spre identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri.

Asigurarea calității se va realiza prin:

- ✓ elaborarea și implementarea instrumentelor de asigurare a calității;
- ✓ strategii de perfecționare;
- ✓ inițiere în utilizarea de tehnologii didactice moderne.

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚII PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Nr crt	Tematica	Termen	Obs
1	Completarea Raportului Anual de Evaluare Internă (R.A.E.I.) pentru anul calității 2021-2022; Completarea dosarului C.E.A.C. Elaborarea planului operațional al Comisiei C.E.A.C. Stabilirea chestionarelor CEAC ce vor fi aplicate în anul școlar 2022-2023 și calendarul aplicării acestora	10.10.2022	
2	Finalizarea RAEI pentru anul școlar 2021-2022; Inițializarea R.A.E.I. pentru anul calității 2022-2023; Realizarea „Studiului diagnostic privind stadiul de dezvoltare a Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani Discuții în vederea realizării „PAS 2018 - 2023” și al „Planului Operațional” al Comisiei C.E.A.C.; Revizuirea Procedurilor CEAC.	15.10.2022 -30.10.2022	
3	Analiza RAEI pt anul școlar 2021-2022 și întocmirea Planului de îmbunătățire pentru anul școlar 2022-2023	30.10.2022	

4	Distribuirea formularelor necesare monitorizării notării ritmice; Centralizarea datelor privind notarea ritmică a elevilor; Analiza SWOT pentru fiecare specializare	5.11.2022	
5	Aplicarea Chestionarului ce vizează cursanții din clasele terminale	18.12.2022	
6	Implementarea de noi proceduri operaționale; Aprobarea noilor proceduri operaționale;	21.01.2023	
7	Aplicarea chestionarului de satisfacție cadre didactice; Raport privind modul de desfășurare a activității C.E.A.C. în semestrul I din anul școlar 2022-2023 Culegerea dovezilor pentru activitățile de îmbunătățire a calității	10-20. 02.2023	
8	Analiza rezultatelor simulării examenului de certificare a competențelor ; Monitorizarea documentelor de planificare pe semestrul al II-lea din anul școlar 2022-2023	29.03.2023	
9	Analiza rezultatelor chestionarelor; Culegerea dovezilor pentru activitățile de îmbunătățire a calității	19.04.2023	
10	Verificarea de date introduse în aplicația https://calitate.aracip.eu ; Elaborarea și aplicarea chestionarului de satisfacție Consiliului cursanților	23.05.2023	
11	Colectarea și sortarea dovezilor pentru activitatea de evaluare internă: “Evaluarea nivelului de progres înregistrat la testele finale”. Analiza Rapoartelor responsabililor de comisii și catedre	24.06.2023	
12	Întocmirea Raportului privind modul de desfășurare a activității C.E.A.C. în semestrul II din anul școlar 2022-2023; Culegerea dovezilor pentru activitățile de îmbunătățire a calității.	10.07.2023	

II.16. ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE

Puncte tari	Puncte slabe
A. Management	A. Management
<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea echipei de management în implementarea și funcționarea principiului calității în educație. • Întocmirea documentației, a planurilor de acțiune, a politicii educaționale și a planurilor strategice la nivelul unității de învățământ, în conformitate cu specificul școlii. • Comunicarea bună între echipa managerială, 	<ul style="list-style-type: none"> • Neimplicarea în procesul de implementare a calității în educație, la nivelul unității școlare, a tuturor compartimentelor funcționale, în mod egal.

CEAC, cadre didactice și cursanți.	
B. Curriculum	B. Curriculum
<ul style="list-style-type: none"> Proiectarea didactică este bine realizată, stabilindu-se corelări între conținuturi, competențe, activități de învățare. Profesorii utilizează metode activ –participative, iar activitățile diferențiate permit cursanților să aibă inițiative și să-și dezvolte capacitățile și abilitățile. Evaluarea se realizează după criterii explicite. Școala abordează activitatea didactică ținând cont de principiul șanselor egale. Oferta educațională atractivă și de impact pe piața muncii. Realizarea planului de școlarizare. 	<ul style="list-style-type: none"> Valorificarea feedback-ului pentru asigurarea progresului școlar. Curriculum încărcat la calificarea : Asistent medical generalist I. Număr insuficient de ore la unele module.
C. Resurse umane	C. Resurse umane
<ul style="list-style-type: none"> Profesorii stabilesc relații bune cu cursanții, colaborează eficient la nivelul comisiei metodice, împărtașindu-și exemplele de bună practică. Majoritatea profesorilor sunt interesați de aplicarea principiilor educației bazate pe competențe și a metodelor de învățare centrate pe cursant. Cadre didactice la disciplinele de specialitate care au calificări corespunzătoare domeniilor/specializărilor existente în momentul de față cu competențele și cunoștințe actualizate legate de disciplina de predare. Există o politică de sprijinire a proceselor de învățare prin acordarea de consultații la modulele de specialitate dar și de pregătire a performențelor. 	<ul style="list-style-type: none"> Implicarea parțială a profesorilor în utilizarea sistemelor IT .
D. Resurse materiale și financiare	D. Resurse materiale și financiare
<ul style="list-style-type: none"> Mediul școlar sigur, favorabil dezvoltării. Cabinete specializate. Existența conectării la internet. 	<ul style="list-style-type: none"> Baza didactică în dezvoltare.
E. Relațiile de parteneriat și promovarea imaginii	E. Relațiile de parteneriat și promovarea imaginii
<ul style="list-style-type: none"> Colaborarea cu unități de profil pentru desfășurarea practicii. Efectuarea de stagii de pregătire profesională în unități de profil. Relații de parteneriate cu comunitatea locală în desfășurarea unor acțiuni (primărie, poliție, OPC, AJOFM, Biblioteca Județeană, alte școli). 	<ul style="list-style-type: none"> Neimplicarea tuturor partenerilor în oferirea locației pentru practică și creșterea eficienței instruirii.
Oportunități	Amenințări
A.Management	A. Management

<ul style="list-style-type: none"> Management flexibil, deschis inovației și comunicării, interesat de dezvoltarea școlii și asigurarea unei pregătiri profesionale calitative a cursanților. 	<ul style="list-style-type: none"> Modificări rapide în sistemul educațional, privind domeniul legislativ și de viziune managerială. Lipsa unei legislații specifice școlilor postliceale. Mutații considerabile în domeniul economic, ceea ce presupune apariția unor aspecte economice necunoscute și neluate în considerare în prognozele de perspectivă.
B. Curriculum	B. Curriculum
<ul style="list-style-type: none"> Programele de învățare demonstrează angajamentul de a pune cursanții pe primul loc și de a răspunde nevoilor lor într-un mod cât mai flexibil cu putință în ceea ce privește opțiunile și accesul acestora la informație și educație. Utilizarea rapoartelor de analiză, în vederea stimulării și dezvoltării instituționale. 	<ul style="list-style-type: none"> Numărul de ore insuficiente la diferite module. Curriculum încărcat la specializarea AMGI.
C. Resurse umane	C. Resurse umane
<ul style="list-style-type: none"> Continuitatea la catedră a cadrelor didactice specialiste. Interesul cadrelor didactice înscrise la diverse forme de formare continuă. 	<ul style="list-style-type: none"> Posibilitatea reducerii audienței și a recidivizării abandonului școlar datorită scăderii nivelului de trai. Menținerea unei audiențe reduse în selectarea personalului didactic de specialitate (medici, farmaciști, asistenți medicali).
D. Resurse materiale și financiare	D. Resurse materiale si financiare
<ul style="list-style-type: none"> Posibilitatea de accesare a fondurilor europene. 	<ul style="list-style-type: none"> Nivelul economic scăzut al regiunii. Creșterea costurilor de școlarizare.
E. Relații de parteneriat și promovarea imaginii școlii	E. Relatii de parteneriat și promovarea imaginii școlii
<ul style="list-style-type: none"> Promovarea ofertei educaționale prin diverse forme. Asigurarea efectuării practicii în unități de profil la nivel local. 	<ul style="list-style-type: none"> Piața muncii insuficient structurată. Lipsa de interes a angajatorului pentru oferirea de șanse egale și absolvenților de școli postliceale.

CAPITOLUL III – PLAN OPERATIONAL 2022-2023

III.1. Context

III.2. Răspunderea școlii

III.3. Prioritățile școlii

III.4. Planul de școlarizare 2022-2023

III.5. Planul de parteneriate 2021-2022

III.6. Planul de dezvoltare profesională a personalului

III.7. Alte programe

III.1. CONTEXT

În capitolul Educație, Programul Național de Reformă se pliază pe prioritățile Comisiei Europene, respectiv:

- îmbunătățirea calității și sporirea nivelului investițiilor în sistemele de educație și formare profesională;

- participarea sporită la toate formele de educație;

- o mai mare mobilitate educațională și profesională a elevilor și cadrelor didactice în vederea atingerii celor două ținte în domeniul educațional fixate prin strategia Europa 2020.

Aceste obiective, la nivel european, sunt:

- reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii la un nivel maxim de 10%
- creșterea ponderii absolvenților de învățământ terțiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puțin 40%.

III.2. RĂSPUNDEREA ȘCOLII

În raport cu cerințele socio-economice din plan intern și extern, **Școala Postliceală FEG Education Botoșani** își asumă răspunderea de a compatibiliza nevoile comunității cu cerințele individuale și de grup ale partenerilor sociali.

Această răspundere se va realiza prin:

- * asigurarea de șanse egale în formarea și dezvoltarea profesională a tuturor celor interesați să obțină o calificare în specializarile: *Asistent Medical Generalist și Asistent balneofiziokinetoterapie și recuperare.*

- * crearea unui mediu de învățare și instruire care să stimuleze dezvoltarea competențelor specifice fiecărei specializări;

- * adaptarea și consolidarea structurilor de formare profesională astfel încât viitorii absolvenți să poată dovedi independență, competitivitate și eficiență în procesul de inserție în spațiul intern și extern de pe piața muncii;

- * dezvoltarea capacităților de comunicare, cooperare și stabilire a unor relații interumane adecvate prin dezvoltarea ofertei curriculare și învățarea limbilor de circulație internațională;

- * utilizarea tehnologiilor informaționale în activitățile școlii;

- * formarea unor deprinderi sociale și tehnice care să-i ajute pe cursanți să se adapteze la schimbările și ideile noi, să respecte valorile unei societăți democratice, să participe în cadrul democratic reprezentativ;

- * inițierea și dezvoltarea unor parteneriate cu unități școlare din țară și Comunitatea Europeană;

- * furnizarea siguranței că mediul în care se dezvoltă cursanții este favorabil formării lor profesionale.

PLANUL OPERAȚIONAL
AL ȘCOLII POSTLICEALE „FEG EDUCATION”
BOTOȘANI
2022 - 2023

PRIORITATEA 1: Adaptarea curriculum-ului la nevoile de formare ale comunității și promovarea învățării incluzive.					
Obiectiv 1: Ofertă curriculară conformă cu exigențele socio-profesionale ale comunității la care să aibă acces și persoanele cu CES.					
Ținta: 1. Identificarea și analizarea nevoilor de formare ale comunității având în vedere construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale și un grad de participare la concursuri și sesiuni de referate în proporție de 10% anual.					
Context: Școala are în vedere dezvoltarea unui parteneriat solid cu agenți economici din regiune. Școala va răspunde și solicitărilor de formare a persoanelor cu CES, în măsura permisă de contextul legislativ.					
Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Analiza resurselor școlii (umane și materiale).	Statistici privind resursele umane și materiale ale școlii (SWOT și PEST)	15 mai 2023	Profesor de informatică	Interni	Buget propriu/ 100 ron
Formarea organizată a grupului de lucru privind tehnicile de elaborare curriculară.	Profesori abilitați pentru proiectare curriculară	15 iunie 2023	Cadre didactice	Interni	Buget propriu/ 150 ron
Cooperarea permanentă între psihologul școlii și îndrumători pentru integrarea în colectiv a cursanților cu nevoi speciale.	Fișe de observație pentru fiecare cursant. Ședințe individuale și de grup.	Ianuarie 2023	Îndrumătorii Psihologul școlii	Reprezentanții agenților economici Consiliul consultativ al cursanților.	Buget propriu/ 50 ron

Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți cursanții și sprijinirea acestora pentru propria formare. Asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit.	Îmbunătățirea performanțelor de învățare a cursanților identificați cu rezultate slabe. Evidențierea progresului față de evaluările inițiale.	Permanent	Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe cursant	Interni	Buget propriu/ 300 ron
Recompensarea cursanților cu rezultate deosebite la învățătură și acordarea de burse sociale cursanților cu situație materială precară.	Minim 3 cursanți pe fiecare clasă cu burse de merit și 1 cursant cu bursă socială/ clasă.	Permanent	Echipele manageriale	Interni	Buget propriu/ 16.000 ron

Obiectiv 2: Reducerea situațiilor de abandon școlar al cursanților pe traseul formării profesionale.

Ținta: Creșterea ratei retenției școlare anuale cu 5 procente și a performanțelor școlare.

Context:

În contextul socio-politic și economic favorizat de deschiderea integrării europene, dinamica forței de muncă și școlare a crescut, fapt ce a determinat o creștere a abandonului școlar. În aceste condiții, este necesară elaborarea unei strategii de acțiune și a unor acțiuni specifice pentru diminuarea fenomenului.

Absenteismul alimentează insuccesul școlar și reprezintă primul pas spre abandonul școlar și părăsirea rutei de formare profesională. Condițiile socio-economice precare determină părăsirea cursurilor din cauza lipsei posibilităților de finanțare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data finalizării	Persoane responsabile	Parteneri	Costuri/surse de finanțare
Identificarea, încurajarea și pregătirea cursanților cu aptitudini în vederea obținerii de rezultate deosebite la finalizarea anului/ciclului de școlarizare și a participării la concursuri școlare.	3 cursanți/ clasă premiați la sfârșitul anului școlar, care să aibă media de absolvire peste 9.00	An școlar 2022-2023	Îndrumaători Cadre didactice	Director	20.000 Bugetul propriu

Stimularea cursanților cu rezultate deosebite la învățătură.	Creșterea beneficiarilor de burse de merit și de studii	An școlar 2022-2023	Director Respons de catedră	Președintele Fundației	15.000 Buget propriu
Elaborarea unui program de consiliere a cursanților.	Creșterea cu 10 % anual a cursanților consiliați.	An școlar 2022-2023	Psiholog	Îndrumătorii	500 ron Buget propriu
Constituirea unei echipe de lucru.	Monitorizarea activității. Fișe de evidență.	An școlar 2022-2023	Director	Psiholog, Îndrumători Director	250 Ron Buget propriu
Consilierea responsabililor de clasă pe probleme de relaționare.	2 activități semestrial.	An școlar 2022-2023	Psiholog	Îndrumători	200 Ron Buget propriu
Cooperarea îndrumătorilor cu serviciile auxiliare ale școlii.	Informări telefonice, scrisori, preavize.	Permanent	Îndrumătorii	Serviciul secretariat	Buget propriu
Asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți cursanții și sprijinirea acestora pentru propria formare. Asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic cu o bună pregătire științifică și metodică.	Îmbunătățirea performanțelor de învățare ale cursanților identificați cu rezultate slabe. Evidențierea progresului față de evaluările inițiale	Permanent	Cadrele didactice	Director	Buget propriu/ 300 ron
Informare privind situația cursanților cu risc de retragere.	Baza de date.	Noiembrie 2022 Martie 2023	Secretar	Director Indrumatori	200 ron Buget propriu
Oferirea unui program de funcționare a școlii cât mai accesibil frecventării de către cursanți.	Creșterea prezenței zilnice.	Semestrial	Comisia de orar	Director	Buget propriu
Facilitarea integrării școlare a cursanților cu probleme de frecvență.	Reducerea cu 30 % a cursanților cu frecvență redusă.	Permanent	Director Diriginți	Îndrumători	450 ron Buget propriu

Acordarea de ajutoare materiale cursanților aflați în situații de abandon pentru continuarea studiilor.	Burse sociale- 3 beneficiari.	Anual	Director	Președintele Fundației	3.000 ron Buget propriu
Organizarea festivității de premiere a cursanților și profesorilor.	Acordarea de premii și reduceri la taxa de școlarizare- 15 beneficiari.	Septembrie 2022	Director	Președintele Fundației	2.000 ron Buget propriu

Prioritatea 2: Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de noi parteneriate pentru formare profesională și pentru tranziția cursanților de la școală la locul de muncă.

Obiectiv: Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra / inter-regionale și accesului elevilor la educație și formare profesională de calitate.

- Ținte:**
1. Încheierea cel puțin a unui acord de parteneriat pentru fiecare calificare/specializare.
 2. Realizarea unor parteneriate cu licee și colegii pentru popularizarea ofertei școlii.
 3. Dezvoltarea de parteneriate transnaționale cu instituții de învățământ și de formare profesională din țară și din Europa.
 4. Transferul de bune practici în formarea profesională.

Context: La ora actuală ne confruntăm cu o piață a muncii dinamică, ceea ce face necesară o continuă adaptare a forței de muncă la nevoile ei. Pentru ca absolvenții să fie capabili să se adapteze condițiilor date, este necesară o colaborare strânsă cu agenții economici. Dar nu este suficientă formarea profesională a elevilor, ei trebuie formați și pentru integrarea lor socială cât și europeană.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Încheierea de acorduri de colaborare școală - agenți economici, privind instruirea practică a cursanților.	Încheierea de contracte de colaborare între școală și Spitalul județean Mavromati Botoșani și alți agenți economici în vederea efectuării stagiilor de instruire practică pentru fiecare calificare /specializare. 100% din cursanți să beneficieze de instruire practică de specialitate.	Septembrie (anual)	Director Responsabil arie curriculară	Agenții economici implicați în formarea profesională a cursanților	Intern/ 11000 ron

Monitorizarea pregătirii practice desfășurate în unitățile sanitare și agenți economici. Creșterea rolului angajatorilor în evaluarea competențelor cursanților la absolvire.	Fișe de stagiu clinic; Fișe de evaluare Caiete de practică Rapoarte de monitorizare Prezența unui reprezentant al angajatorilor la examenele pentru certificarea calificării profesionale.	Permanent	Director Responsabil Comisie de practică Îndrumătorii de practică	Spitalul Județean Botoșani Farmacii, Cabinete Medicale Individuale	Buget propriu 1200 ron
Implicarea cursanților din anii terminali în activități de voluntariat.	Creșterea inserției socio-profesionale.	An școlar 2022-2023	Director	Îndrumătorii de practică	1000 ron Buget propriu
Promovarea școlii în mediul extern.	Programul web al școlii. Mass-media. Pliante. Afișe.	Anual	Director	Parteneri	17000 ron Buget propriu
Inițierea de parteneriate cu licee și colegii în vederea eficientizării proceselor de ofertare.	Creșterea numărului de elevi care optează pentru școală cu 5%.	Martie 2023	Cadre didactice Director	Licee, Colegii din județul Botoșani	Intern/ 5000 lei
Încheierea de parteneriate cu instituții culturale.	Minimum un parteneriat.	Mai 2023	Responsabili parteneriate	Instituții culturale din județ	Intern/ 300 lei
Sensibilizarea potențialilor parteneri și identificarea intereselor acestora și a valorilor comune.	Acțiuni de interes comunitar, organizate cu implicarea furnizorilor de practică	Conform grafic activități An școlar 2022-2023	Director	Furnizori de practică	500 ron Buget propriu
Conceperea unor acțiuni cu furnizorii de practică în regim de parteneriat.	Acțiuni comune școală-unități partenere orientate în direcția formării profesionale a cursanților și în organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării	Conform grafic activități An școlar 2022-2023 Iunie-august 2023	Director	Furnizori de practică Furnizori de practică	500 ron Buget propriu

	profesionale, 2022-2023 Implicarea reprezentanților unităților de practică în organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale, Implicarea furnizorilor de practică în proiecte de cooperare europeană.		Director		Buget propriu
Valorificarea parteneriatelor în facilitarea contactelor cu instituții de cultură sau educație din țară și din Europa.	Relații cu unități școlare din spațiul european. Activități culturale comune.	Anual	Director Responsabili parteneriate	Instituții de cultură sau educație din țară și din Europa	Intern
Eficientizarea parteneriatelor prin implicarea partenerilor sociali în acțiunile privind integrarea pe piața muncii a absolvenților.	Două acțiuni anuale de orientare și consiliere profesională a cursanților. Nr. de contracte de angajare a absolvenților.	An școlar 2022-2023	Director Responsabil comisii metodice Îndrumătorii de an	Invitați reprezentanți ai angajatorilor	Intern/ 200 ron
Proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități comune de formare.	Cel puțin 80% din cadrele didactice, 4 reprezentanți agenți economici vor desfășura activități comune și schimburi de experiență.	Mai 2023	Director	Specialiști, agenți economici, cadre didactice	Intern/ 1000 ron

Prioritatea 3: Dezvoltarea infrastructurii unității școlare în vederea asigurării calității în formarea profesională.

Obiectiv: Bază materială adaptată SPP.

Ținta:

1. Asigurarea condițiilor materiale optime pentru realizarea activităților instructiv-educative, prin dotarea corespunzătoare, conform SPP-urilor, a spațiilor de învățământ și laboratoarelor.

Context:

Pentru ca școala să fie realmente un factor de progres social, ea trebuie să țină pasul cu viața care înseamnă evoluție, transformare, înnoire. Pentru a face un învățământ de calitate, avem nevoie în primul rând de o dotare adecvată.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare/cost
Realizarea studiilor de necesitate pentru dezvoltarea resurselor materiale	Instrumente și rapoarte de monitorizare	Iunie 2023	Cadre didactice Responsabili financiari Director de studii	Interni	Intern/200 lei
Încheierea contractelor de închiriere.	Contracte de închiriere.	Septembrie 2022	Director	Președintele Fundației	Intern/45.000 lei
Organizarea spațiilor de învățământ în raport cu specificul unității de învățământ și standardele de pregătire profesională: Identificarea necesităților. Alegerea celor mai avantajoase oferte.	Lista necesități. Materiale didactice pe discipline. Achiziții.	Anual, Septembrie	Echipa managerială CA	Președintele Fundației	Intern/10.000 lei/an
Asigurarea cadrului necesar accesului la resursele de învățare care răspund nevoilor individuale ale elevilor și care sunt adecvate unui studiu independent eficace. Crearea climatului de documentare și informatizare.	Dotarea la standardele propuse.	Anual, în luna octombrie	Responsabili catedre	Echipa managerială	Intern/ 4500 lei
Dotarea cu echipamente audio – video necesare procesului instructiv - educativ.	Utilizarea resurselor în procesul de predare-învățare-evaluare.	Mai 2023	Echipa managerială	FEG Education	Intern/4.500 lei

Realizarea de materiale educaționale de către cadrele didactice din cadrul disciplinelor de specialitate.	Materiale educaționale folosite în procesul de predare-învățare-evaluare	Semestrial	Responsabilii de catedre	Cursanții	Intern/400 lei
---	--	------------	--------------------------	-----------	----------------

Prioritatea 4: Adaptarea resurselor umane la cerințele unui sistem modern de formare profesională

Obiectiv: Dezvoltarea profesională a resurselor umane din organizație prin programe de formare continuă.

Ținte:

1. Analize ale gradului de corelare între profilul de competențe al fiecărui angajat și cerințele postului / funcției ocupate.
2. Asigurarea / facilitarea accesului la programe de formare continuă pentru toți membrii personalului.
3. Creșterea calității actului didactic.

Context:

Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă, au fost stabilite următoarele deziderate:

- dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate;
- motivarea resurselor umane;
- utilizarea la un înalt nivel a potențialului uman existent.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic din școală	Plan de acțiune pentru creșterea calității actului didactic prin perfecționarea continuă a profesorilor și maiștrilor instructor.	Semestrial	Responsabil formare continuă	ISJ, CCD, UNIVERSITATI	Intern
Înscrierea la cursuri de formare a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic din unitate cu scopul de a crește calitatea serviciilor oferite	3 cadre didactice sa beneficieze de un curs de formare	Anual	Responsabil formare continuă	CCD, Universități	Intern

Activități de consiliere și mentorat pentru profesorii debutanți sau cu dificultăți în utilizarea IT	90% profesori abilitați pt. utilizarea IT, învățare centrată pe elev, includerea elevilor cu CES, dezvoltarea materialelor de învățare și asigurarea calității în educație	Semestrul I	Responsabili comisii metodice	ISJ	Intern
Stabilirea unor criterii și standarde de performanță clare pentru fiecare post.	posturi ocupate cu personal calificat și format pentru implementarea măsurilor de reformă	1 octombrie 2022	Responsabil resurse umane Președintele Fundației	FEG Education	Intern
Atragerea, selectarea și formarea resurselor umane pe criteriul competenței și profesionalismului	Personal calificat și format pentru activitățile didactice, didactice auxiliare și nedidactice	30 iunie 2023	Responsabil resurse umane	FEG Education	Intern
Stimularea creativității, a inovației și a liberei inițiative în procesul de predare-învățare	Exemple de bună practică popularizate și o procedură clară de recompensare a rezultatelor deosebite în activitatea didactică	30 iunie 2023	Responsabil resurse umane	FEG Education	Intern
Desfășurarea unor activități demonstrative, aplicații (lecții demonstrative, chestionare)	30% din cadrele didactice care urmează cursurile de formare prezintă activități demonstrative	semestrul II	Cadrele didactice care au efectuat cursuri	Intern	Intern

Prioritatea 5: Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere individuală a cursanților precum și a celor privind cariera.					
Obiectiv 1: Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera a cursanților în scopul conștientizării valorii personale și dezvoltarea capacității de adaptare la schimbarea din mediul socio-profesional.					
Ținta: Creșterea ratei de succes.					
Context: Școala, ca instituție socială cu funcții multiple, trebuie să răspundă nu doar nevoilor informaționale ale cursantului, ci și celor psihologice și sociale. Scopul ultim al educației este pregătirea cursantului pentru viață. Consilierea este un proces complex ce cuprinde o arie largă de intervenții care impun o pregătire profesională de specialitate. Termenul de consiliere descrie relația interumană de ajutor dintre o persoană specializată, consilierul, și o altă persoană (sau persoane) care are (au) nevoie de asistență în vederea unei dezvoltări armonioase sau găsirea drumului în viață (atât din punct de vedere profesional cât și din punct de vedere social). Psihologul are ca obiectiv și competență evaluarea psihologică a cursantului, atât de necesară în orientarea carierei. Toate acestea trebuie realizate într-un cadru adecvat .					
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare/Cost
Preocuparea psihologului pentru consilierea cursanților.	Identificarea și consilierea elevilor cu probleme. Existența unui mediu favorabil consilierii.	Permanent	Psiholog Echipa managerială	Cadrele didactice	Buget propriu 200 Ron
Suținerea financiară a serviciilor în cadrul cabinetului.	Accesul la informații (internet), la multiplicarea testelor și probelor psihologice; alocarea de fonduri în acest sens.	Permanent	Director	Interni	Buget propriu 750 Ron
Formarea la cursanți a unor abilități specifice economiei de piață adaptate la cerințele comunității.	Creșterea numărului de activități privind planificarea carierei.	Permanent	Psiholog Coordonator de proiecte și programe școlare și extrascolare.	CJRAE AJOFM	Buget propriu 500 Ron
Dezvoltarea abilităților profesorilor diriginți pentru activități de orientare și consiliere.	Creșterea abilităților de orientare și consiliere a profesorilor diriginți.	Permanent	Consilierul școlii	Interni	Buget propriu

Organizarea de întâlniri cu angajatori locali, participarea la târguri ale locurilor de muncă și bursa locurilor de muncă pentru absolvenți.	Insertia profesională a absolvenților.	Annual	Coordonator de proiecte și programe școlare și extrașcolare.	Agenți economici AJOFM	Buget propriu 300 Ron
--	--	--------	--	---------------------------	--------------------------

Prioritatea 6: Asigurarea și promovarea calității serviciilor educaționale.

Obiectiv 1: Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite.

Ținta:
Dezvoltarea capacității școlii privind asigurarea și evaluarea calității serviciilor educaționale oferite cu ajutorul CEAC. Reducerea numărului de situații în care nu se respectă metodologia și creșterea continuă a performanței școlare, sporirea retenției cu 5%.

Context:
Asigurarea calității este un proces desfășurat pe termen lung, care necesită o planificare și o organizare minuțioasă. Pentru realizarea îmbunătățirii continue a calității învățământului, întreg personalul, inclusiv cursanții, trebuie încurajați în folosirea metodelor moderne de învățare, monitorizarea și evaluarea propriei performanțe și identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Sursa de finanțare/Cost
Aplicarea de chestionare privind identificarea nevoilor speciale ale cursanților.	Chestionare aplicate Analiza rezultatelor chestionrelor	Noiembrie 2022	Responsabil CEAC	Diriginții	Buget propriu 250 Ron
Monitorizarea și consilierea personalului didactic pentru adaptarea demersurilor didactice la învățarea centrată pe elev și pentru dobândirea de competențe cheie.	- 80% dintre profesori vor fi monitorizați și consiliați în domeniul asigurării calității în educație - Chestionare aplicate elevilor anilor I, pentru determinarea stilului de învățare.	Octombrie 2022	Coordonator CEAC	Diriginții anilor I	Buget propriu 300 Ron
Identificarea cursanților cu nevoi speciale	Fise cu stiluri de învățare Tabel nominal cursanți cu nevoi speciale.	Noiembrie 2022	Responsabil CEAC	Responsabilii de catedră	Buget propriu 300 Ron

Programe de recuperare adecvate nevoilor individuale.	Asistență psihologică. Activități extrașcolare.	Semestrial	Director Cadre didactice	Cadre didactice, cursanți	Buget propriu 500 Ron
Aplicarea și monitorizarea procedurilor privind asigurarea și evaluarea calității educației în unitatea școlară.	Actualizarea prcedurilor existente Introducerea de noi proceduri	Decembrie 2022 Martie 2023	Membrii C.E.A.C.	Echipa managerială	Buget propriu 600 Ron
Obiectiv 2: Creșterea calității procesului instructiv-educativ.					
Evaluarea continuă a competențelor formate în procesul instructiv-educativ	Creșterea cu 20% a rezultatelor obținute la testele de evaluare curentă și sumativă Plan de acțiune rezultat în urma evaluării.	Semestrial	Cadre didactice	Responsabilii de catedră; Coordonator CEAC	Buget propriu 150 Ron
Realizarea unui raport privind tendințele de calificare solicitate de piața forței de muncă.	Propuneri privind actualizarea ofertei educaționale.	Decembrie 2022	Director Consiliul de Administrație	Președintele Fundației	500 ron Buget propriu
Fundamentarea planului de școlarizare în urma diagnozei raportului de tendință.	Creșterea audienței la calificările existente.	Decembrie 2022	Consiliul de Administrație	Președintele Fundației	500 ron Buget propriu
Realizarea unui studiu în rândul cursanților privind relevanța conținutului curriculei de predare în raport cu nevoile lor de pregătire profesională.	Propuneri de îmbunătățire a curriculei de specialitate	Martie 2023	Director Responsabilii de catedră	Președintele Fundației	400 ron Buget propriu

Creșterea numărului de activități didactice realizate utilizând calculatorul.	Numărul de ore didactice desfășurate cu ajutorul calculatorului.	Conform planificărilor curriculare	Responsabilii de catedră	Presedintele Fundatiei	750 ron Buget propriu
Diseminarea experienței acumulate în procesul de formare continuă prin participarea cadrelor didactice la simpozioane, sesiuni de referate, schimburi de experiență.	Creșterea cu 30% a numărului de cadre didactice și elevi participanți la sesiuni de comunicări	Iulie 2023	Echipa managerială	Cadre didactice	200 ron Buget propriu

Obiectiv 3. : Sprijinirea cursanților cu frecvență slabă sau risc de abandon în scopul creșterii performanței și retenției școlare.

Țintă: Reducerea numărului de situații în care nu se respectă metodologia și calendarul de evaluare specific fiecărui modul cu 50-60% și creșterea continuă a performanței școlare, sporirea retenției cu 3-5%.

Context: Absenteismul alimentează insuccesul școlar și reprezintă primul pas spre abandonul școlar și părăsirea rutei de formare profesională. Condițiile socio-economice precare determină părăsirea cursurilor din cauza lipsei posibilităților de finanțare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri	Sursa de finanțare
Activități de prevenire a absenteismului: - demersuri didactice bine proiectate și atractive; - consilierea cursanților cu frecvență slabă; - dialog cu familia;	- creșterea interesului participării la activitățile didactice; - cunoașterea cauzelor absenteismului; - implicarea familiei în prevenirea abandonului;	Semestrial Săptămânal	Cadre didactice Îndrumător	Director Conducerea FEG Education	Proprii/ 1000 ron Proprii/

- facilitarea unor măsuri ce să permită cursanților frecventarea și continuarea cursurilor prin acordarea de burse sociale.	- adaptarea măsurilor la nevoile cursanților; -10 cursanți sprijiniți în vederea continuării studiilor.	Lunar Anual	Consilier îndrumători Conducerea școlii		2.000 ron
Monitorizarea frecvenței cursanților la activități didactice și în special la modulele cu absenteism „selectiv”.	Cunoașterea frecvenței pe clase	Zilnic	Cadrele didactice Responsabil de clasă	Îndrumători de an	Proprii/ 100 ron
Raportarea frecvenței pe specializări și școală.	Stabilirea de măsuri de prevenire și diminuare a absenteismului și a riscului de abandon. Plan de măsuri.	Etapa I –sept.- oct 2022 Etapa II – nov. – dec. 2022 Etapa III – ian – feb. 2023	Îndrumători Responsabil de clasă Comisia	Director	Proprii/ 100 ron

Obiectiv 4 : Asigurarea calitatii procesului didactic (predare – învățare – evaluare) din perspectiva educatiei pe tot parcursul vietii in vederea formarii competentelor si abilitatilor profesionale ale cursantilor, prin raportare la contextul pandemic actual

Tinta: Derularea unui proces instructiv-educativ de calitate care să conducă la formarea unor absolvenți bine pregătiți.

Context: Calitatea procesului instructiv-educativ este rezultatul relatiei profesor-cursant si al modului in care efortul celor doua parti converge spre un obiectiv comun – formarea profesionala de succes a cursantilor. Reusita unui astfel de proces tine de calitatea resurselor umane, de eficiența procesului de predare-invatare, de adaptarea strategiilor didactice la mediul on-line, de corectitudinea sistemului de evaluare si a modului in care sunt sustinuti cursantii pentru atingerea performantei profesionale

Masuri/activitati	Rezultate asteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finantare
1.Aplicarea curriculum-ului național la toate specializarile, în conformitate cu planurile	Parcurgerea integrală a materiei la toate modulele	Permanent	Director Cadre	ISJ	Fonduri proprii

Masuri/activitati	Rezultate asteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finantare
cadru și cu programele școlare în vigoare			didactice		
2. Reactualizarea si completarea cursurilor de pe platforma FEGO.	Creșterea numărului de accesări ale platformei FEGO.	Noiembrie 2022 Martie 2023	Cadre didactice	Cadre didactice Coordonator IT	Fonduri proprii
3.Organizarea si adaptarea procesului didactic pentru oricare dintre cele 3 scenarii (rosu, galben, verde)	Parcurgerea integrala a curriculei, asigurarea formarii integrale a competentelor profesionale ale cursantilor	Permanent	Director Cadre didactice Comisia organizatorica	ISJ DSP	Fonduri proprii
3.Realizarea de auxiliare curriculare, ghiduri metodologice, instrumente didactice de lucru.	Facilitarea invatarii prin sporirea accesului la surse de informare si imbunatatirea rezultatelor școlare cu 10%.	Noiembrie 2022 Aprilie 2023	Cadre didactice	Responsabili de arii curriculare	Fonduri proprii
4.Prevenirea si reducerea absenteismului școlar.	Reducerea cu 20% a numărului de situatii școlare neîncheiate.	Permanent	Cadre didactice Indrumători	Director	Fonduri proprii
5.Monitorizarea procesului de predare-învatare din perspectiva formarii competentelor profesionale in contextual pandemic actual	Cresterea procentului de promovabilitate cu 10% .	Conform graficului	Responsabili de arii curriculare	Director	Fonduri proprii
6.Monitorizarea implemetarii noului curriculum la AMG I , II si III	Parcurgerea integrala a materiei la toate modulele	Permanent	Director didactice	ISJ	Fonduri proprii

Masuri/activitati	Rezultate asteptate	Termen	Responsabil	Parteneri	Surse de finantare
7.Adaptarea strategiilor didactice de invatare-predare-evaluare la situatiile concrete specifice celor 3 scenarii posibile (verde, galben, rosu)	Parcurgerea integrala a curriculumului, asigurarea formarii integrale a competentelor profesionale ale cursantilor	Permanent	Cadre didactice	ISJ DSP	Fonduri proprii
8.Realizarea unei evaluări obiective și formative pe tot parcursul anului școlar, adaptate activitatii in sistem hibrid	Cresterea promovabilității cu 10% și reducerea situatiilor școlare neîncheiate cu 10%.	Conf. graficului de evaluari curente și sumative	Cadre didactice Resp de arii curriculare	Director	Fonduri proprii
9.Monitorizarea pregătirii și evaluării cursanților din anii terminali .	Rezultate 100% admiși la examenul de absolvire.	Noiembrie-iulie	Responsabili cu pregătirea absolvenților	Director	Fonduri proprii
10.Organizarea simulării examenului de absolvire la toate specializarile.	Participarea cursanților în proporție de 90%	Ianuarie 2023 Mai 2023	Indrumători Director		Fonduri proprii
11.Organizarea în bune condiții a examenului de absolvire la toate specializările conf.Metodologiilor MEC	Promovabilitate 100%	Februarie 2023 Iunie-iulie 2023 August 2023	Director Cadre didactice	ISJ	Fonduri proprii

Obiectiv 5 : Adecvarea tuturor spațiilor de învățământ la cerințele unui proces instructiv-educativ formativ și performant, cu respectarea normelor de siguranță și securitate sanitară

Tinta: Asigurarea unor spații de învățământ dotate în conformitate cu cerințele curriculare, cu normele de siguranță sanitară

Context: Pregătirea profesională presupune asigurarea unui mediu școlar adaptat specializărilor și corespunzător unei pregătiri practice de calitate, sigur și conform normelor sanitare în vigoare

Masuri/activitati	Rezultate asteptate	Termen	Responsabili	Parteneri	Surse de finantare
1.Dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu echipamente și materiale adecvate fiecărei specializări.	Reducerea absenteismului cu 10% Reducerea abandonului școlar cu 5% Creșterea promovabilității cu 10%	Finalul anului școlar 2022-2023	Presedinte Director	F.E.G. Education	Fonduri proprii
2.Dotarea tuturor spațiilor de învățământ cu echipamente necesare	Participare 100 % a cursanților la activitățile on line Reducerea abandonului școlar cu 10%	15.09.2022	Presedinte Director	F.E.G. Education	Fonduri proprii

III. 4. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

FUNDAMENTAREA PROIECTULUI PLANULUI DE ȘCOLARIZARE

Integrarea României în UE solicită învățământului obiective și acțiuni strategice focalizate pe asigurarea și monitorizarea calității tuturor componentelor sale, în special a resurselor umane.

Esențiale vor fi :

- Ameliorarea educației și îmbunătățirea procesului de pregătire a cursanților și cadrelor didactice;
- Dezvoltarea competențelor cheie necesare tinerilor și progresului societății;
- Creșterea numărului de cursanți/ tineri care se pregătesc în domeniile serviciilor și sanitar;
- Facilitarea accesului tuturor la o „bună educație”, la sistemele de protecție și stimulare nediscriminatorii, precum și deschiderea învățământului către mediul dinamic contemporan;
- Sporirea atractivității și profunzimii învățării continue prin forme diverse, care vin în întâmpinarea nevoilor și intereselor beneficiarilor, promovarea educației axate pe valorile cetățeniei active, ale echității și coeziunii sociale;
- Armonizarea educației cu cerințele pieței muncii, cu țintele progresului și dinamica generală a societății;
- Dezvoltarea spiritului antreprenorial;
- Creșterea cooperării europene între unitățile de învățământ din țară și din lume.

Oferta educațională

Planul de școlarizare pentru anul școlar 2023 – 2024 s-a elaborat în funcție de profilul unității școlare, resursele umane și materiale existente în școală, relațiile de parteneriat ale unității, cât și pe baza studierii cerințelor pieței forței de muncă locală.

Calificările școlii postliceale oferă cursanților o gamă de abilități, cunoștințe și capacități de înțelegere în cadrul unor contexte bine structurate prin intermediul unor activități și învățare practică în cadrul formal al școlii, cât și în unități de profil.

Școala noastră, răspunzând solicitărilor venite din partea comunității, și-a propus promovarea valorilor printr-o pregătire profesională competitivă, care să permită celor mai mulți absolvenți să se integreze în societate. Politica școlii este de a descoperi domenii care au nevoie de forță de muncă (domeniul sanitar) considerând că absolvenții se vor plasa ușor pe ruta profesională.

Calificările, standardele de pregătire profesională și curriculum-ul elaborate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice în colaborare cu angajatorii reprezentativi răspund nevoilor actuale

de a furniza sectoarelor economice forță de muncă pregătită, ușor de format, potrivit cerințelor și schimbărilor de pe piața muncii.

În cadrul Școlii Postliceale „FEG Education” Botoșani, în anul școlar 2023-2024 se vor face înscrieri la următoarele specializări:

Nivel de învățământ	Domeniul	Specializarea	Nr. clase / locuri
Postliceal 5	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical generalist	2 clase / 60
		Asistent medical de balneofiziokinetoterapie și recuperare	1 clasă / 30

OPORTUNITĂȚI DE PLASAMENT PE PIAȚA MUNCII:

- cadrul medical cu studii medii încadrat în rețeaua de stat și particulară;
- paramedici, asistent de medicină generală și de specialitate (chirurgie, ginecologie, pediatrie, kinetoterapie, recuperare, îngrijire persoane vârstnice etc).
- maestru instructor în rețeaua de învățământ de specialitate.

III.5. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

- Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic (inspecții speciale, examene grade didactice etc.);
- Formarea continuă generală corelată cu evaluarea personalului: grade didactice, cursuri organizate de ISJ, CCD și MEN, alte instituții acreditate pentru formarea continuă (ex. O.A.M.G.M.A.M.R., Centrul Național de Educație Continuă a Medicilor, Medicilor Dentiști și Farmaciștilor, Colegiul Farmacistilor, CNFPA ș.a.);
- Asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodic-științifice și psihopedagogice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- Analiza în Consiliul de administrație a activității de formare și perfecționare;
- Participarea la programe de formare continuă în managementul educațional și actualizarea permanentă a informațiilor în domeniu.

Resurse umane

Obiective	Strategii	Metode de acțiune	Responsabilități	Termen	Indicatori de performanță
Formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului	Identificarea nevoilor de formare ale personalului didactic. Participarea la un program de asistență	- informare - documentare - motivare - antrenare	- director - cadre didactice	L	- calitatea managementului i - calitatea

didactic și managerilor	managerială a directorilor școlii în vederea realizării unui management eficient				învățării - rezultate obținute
Corelarea formării continue cu cea a formării inițiale a cadrelor didactice	Consolidarea parteneriatului între învățământului superior și cel preuniversitar în formarea inițială și continuă; Promovarea programelor de formare necesare pregătirii cadrelor didactice în vederea folosirii softurilor educaționale din școală	- colaborare - informare - documentare - lucrul în echipă	- director - cadre didactice	L	- calitatea predării - performanțele obținute - nivel de cunoștințe ale elevilor
Planificarea resurselor umane	Elaborarea proiectului de încadrare a personalului școlii ținându-se seama de criteriile de recrutare, selecție, utilizare și disponibilizare legale. Elaborarea statului de funcții.	- politica de personal - documentare - informare	- director - CA - secretar	S – L	- mod distribuie sarcini - timp/ nivel de realizare a sarcinilor - activitate de vacantare și ocupare a posturilor
Vacantarea normelor didactice.	Elaborarea fișei de vacantare	- politica de personal - documentare - informare	- director - CA - Secretar	S	- mod distribuie sarcini - timp/ nivel de realizare a sarcinilor - activitate de vacantare și ocupare a posturilor
Fluidizarea mișcării personalului didactic.	Asigurarea cunoașterii metodologiei MEN si a calendarului privind mobilitatea personalului didactic in contextul programului de finanțare per elev, Aplicarea metodologiei MEN privind mobilitatea personalului si a etapelor prevăzute in calendarul de mobilitate	- politica de personal - documentare - informare - antrenare	- director - CA - secretariat	S	- nivelul asigurării cu personal calificat - participare

Normarea și salarizarea	Recrutarea, selectarea și angajarea personalului pe baza metodologiilor naționale	- politica de personal - documentare - informare	- director	S-L	- dezvoltarea resurselor umane
Îndrumarea, monitorizarea și controlul intern a personalului didactic	Controlul și evaluarea periodică a personalului didactic și nedidactic din subordine, ținându-se cont de fișa postului, de regulamentul de ordine interioară	- control - evaluare - schimb de experiență	- director - șefi catedre	S	- gradul de realizare a sarcinilor - întocmirea documentelor și rapoartelor - elaborarea documentelor privind managementul resurselor umane
Menținerea și protejarea resurselor umane	Asigurarea condițiilor de muncă, de igienă și securitate a muncii din școală	- informare - documentare - estetizare - igienizarea spațiilor	- director - șefi compartimente - administrator - medicul școlii	L	- grad de igienizare spații - nivel de asigurare a laboratoarelor și atelierelor - cunoașterea normelor PM și PSI
Negocierea și rezolvarea conflictelor	Rezolvarea eficientă, rapidă și transparentă conform legilor și regulamentelor în vigoare a eventualelor conflicte	- informare - documentare - antrenare - motivare - conlucrare - exercitarea funcțiilor manageriale	- director - șefi compartimente - comisia de disciplină	L	- rezolvarea conflictelor
Acordarea de stimulente și penalizări	Stimularea personalului prin premieri, evidențieri, Penalizarea în condițiile reglementărilor în vigoare	-motivare -schimb de experiență -cooperare -informare	- director - șefi compartimente	S	- nivelul performanțelor - calitatea predării - rezultate obținute

PROGRAME STABILITE

Pentru realizarea scopurilor menționate în proiect au fost definite următoarele programe:

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice
2. Programul de modernizare a bazei materiale
3. Programul de întărire a legăturilor dintre școala și comunitate
4. Programul de promovare a imaginii școlii

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice

Nr. crt.	Activitate	Obiective operationale	Termen	Responsabili	Resurse	Indicatori de performanta
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală Interpretarea chestionarului Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio- video, aplicarea metodelor activ- participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale	2022-2023	Director	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri De timp: necesar aplicării și interpretării chestionarului Financiare: resurse interne, De autoritate: recunoaștere a nevoii de formare	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaționale

2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	In funcție de numărul formabililor or	Director Formatori	<p>materiale: calculator cu legătură la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă</p> <p>De timp: necesar formării</p> <p>Financiare: necesare asigurării consumabilelor</p>	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio- video, să aplice metode activ-participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaționale
3.	Monitorizarea activității cadrelor didactice	<p>Realizarea de asistențe la orele de curs</p> <p>Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor</p> <p>Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale</p>	Permanent	Director Șefi de catedre	<p>materiale: fișe de asistență, pix</p> <p>de timp: necesar efectuării asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor</p> <p>financiare: necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor</p>	<p>Existența fișelor de asistență</p> <p>Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toți profesorii, conform registrului de evidență</p>

2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr. crt	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare dezvoltării	<p>Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare</p> <p>Derularea inventarierii</p> <p>Stabilirea necesarului de resursă financiară</p> <p>Stabilirea surselor de finanțare</p>	Anual	Director	<p>materiale:hârtie, creioane, pixuri</p> <p>De timp: necesar inventarierii</p> <p>De autoritate: recunoaștere de direcția învățământ primărie</p>	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	Anual	Director	materiale: în funcție de necesități	Sălile reamenajate

	reamenajare				de timp: necesar realizării lucrărilor financiare: necesare materialelor și plata muncitorilor	
3.	Stabilirea necesarului de dotare	Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanțare	Permanent	Director	materiale: hârtie, creioane, pixuri de timp: necesar inventarierii	Listele cu dotările necesare
4.	Achiziționarea de mobilier, echipamente și aparatură modernă	Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură	Permanent	Director	materiale: în funcție de devizie de timp: necesar efectuării lucrărilor financiare: necesare plăților	Existență aparatura, echipament, mobilier conform planurilor

3. Programul de întărire a legăturilor dintre școală și comunitate

Nr crt	Activitate	Obiective operaționale	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Organizarea de activități comune	Realizarea de activități extrașcolare cu Poliția, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte școli locale	Permanent	Directorul Coordonator de proiecte și programe	Materiale: în funcție de activitate de timp: necesar realizării activității	Existența proiectelor/ programelor

2.	Realizarea unei rețele de comunicare eficientă școală - comunitate	Actualizarea site-ului școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e-mail specifică comunității	2022-2023	Director Secretariat Coordonator de proiecte și programe	Materiale: calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităților	existența site-ului școlii cu forumul de discuții existența agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunității
3.	Obținerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obținerea de sponsorizări Desfășurarea unor activități comune	Permanent	Director	De timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Încheierea de parteneriate cu organizații din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Încheierea de contracte de parteneriat Desfășurarea de activități comune cu aceștia	Permanent	Director	De timp: necesar identificării partenerilor și încheierii parteneriatelor	Existența contractelor de parteneriat

4. Programul de promovare a imaginii școlii

Descrierea activității	Responsabili	Termen	Indicatori
Identificarea firmelor/spitalelor disponibile pentru practica cursanților și încheierea protocoalelor de colaborare	Director	Septembrie 2022	Contracte semnate
Organizarea practicii elevilor	Director	Septembrie	Orar
Colaborări pentru vizite de studiu, pregătire lucrări, referate, comunicări	Cadre didactice	Conf. planificării	Liste cursanți
Informarea elevilor și sprijinirea acestora pentru a participa la activitățile organizate de alte instituții școlare	Indrumatori, cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar	Afișe, pliante, note de informare, evidența participării cursanților
Informarea elevilor și sprijinirea acestora pentru a participa la activitățile organizate de instituțiile de cultură și artă partenere	Comisia pt activități extrașcolare, cadrele didactice	Pe tot parcursul anului școlar	Afișe, pliante, note de informare, evidența participării cursanților

Încheierea Contractelor de sponsorizare (burse, materiale de întreținere, finanțarea unor activități)	Director Contabil șef	Octombrie	Contracte semnate
Încheiere de protocoale cu fundații și ONG-uri pt sprijinirea elevilor cu situații materiale precare	Președinte fundație Director	Octombrie 2022 Mai 2023	Protocoale semnate
Protocoale de colaborare cu alte instituții școlare pt. desfășurarea unor activități comune și prezentarea ofertei școlii	Director, Comisia de promovare a imaginii școlii	Octombrie 2022 Mai 2023	Pliante, materiale publicitare
Participarea la târguri de ofertă școlară	Director, Comisia de promovare a imaginii școlii	Mai 2023	Pliante, materiale publicitare : afișe, bannere, spot publicitar
Vizite în cel puțin 10 licee și colegii din județul Botoșani	Comisia de promovare a imaginii școlii	Lunar	Pliante, materiale publicitare
Îmbunătățirea website-ului școlii	Comisia de promovare a imaginii școlii	Permanent	Site-ul școlii

PROGRAM DE INSTRUIRE PRACTICĂ

OBIECTIV: EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII PRACTICE
RESURSE UMANE – COMISIA DE PRACTICA

NR. CRT	TIPURI DE ACTIVITĂȚI	DATA	RESPONSABILI
1	Definitivarea structurii organizatorice	12.09.2022	Director
2	Aprobarea practicii de către Direcția Sanitară Județeană Botoșani	20.10.2022	Director
3	Instruirea comisiei de practică	10.10.2022	Director
4	Contracte/ protocoale cu unități de prestare a practicii	17.10.2022	Director
5	Realizarea graficului de practică pe specializări și ani de studiu	04.10.2022	MI Sămian Agnes, Kineto Melinte Paul
6	Organizarea și desfășurarea practicii	Conf. graficului	Director
7	Realizarea portofoliilor de practică	Conf. graficului	MI Sămian Agnes, Kineto Melinte Paul
8	Caietul de îndrumare practică	Conf. graficului	Serviciul de secretariat
9	Evaluare practică	Conf. graficului	Responsabilul de practică
10	Raportări privind practica	După fiecare stagi	MI Sămian Agnes, Kineto Melinte Paul
11	Evidența și arhivarea documentelor de practică	După fiecare stagi anual	Serviciul de secretariat

PROGRAM
privind Protecția Muncii

OBIECTIV – Aplicarea și respectarea normelor de protecția muncii pentru evitarea accidentelor de muncă.

Durata – an școlar 2022-2023

Resurse umane – Comisia de protecția muncii.

Nr. crt	ACTIVITĂȚI	TERMENE	RESPONSABILI
1	Verificarea stării tehnice a tuturor instalațiilor, dispozitivelor.	03-07.10.2022	Director
2	Afisarea instrucțiunilor de lucru și a măsurilor de PMS, specifice fiecărei situații.	20.10.2022	Responsabil PSI
3	Efectuarea instructajelor pe categorii de personal, periodice de protecția muncii și consemnarea acestora în fișele individuale de protecția muncii și procese verbale.	Semestrial	Responsabil PSI
4	Efectuarea controlului medical al personalului unității conform Regulamentelor Ministerul Sanatatiei și Familiei.	La începutul anului școlar, periodic.	Responsabil PSI
5	În cadrul orelor de predare se vor valorifica conținutul competențelor în vederea educării cursanților privind asigurarea protecției muncii și sănătății, activități desfășurate în cadrul diferitelor tipuri de activități didactice.	Permanent	Cadre didactice
6	Achiziționarea de materiale și mijloace de propagandă pe linia de protecția muncii și securitate specifice activității școlare.	Periodic	Director
7	Instruirea Comitetului de Sănătate și Securitate în muncă.	Semestrial	Director
8	Realizarea graficului de control	10.10.2022	Director

PROGRAM
de MĂSURI pentru PREVENIREA și STINGEREA INCENDIILOR

Nr. crt	ACTIVITĂȚI	TERMEN	RESPON-SABILI
1	Elaborarea planurilor de evacuare pentru spațiile noi și realizarea celor vechi în caz de incendiu	Octombrie 2022	Gheoghiță Geanina
2	Respectarea legislației privind locațiile pentru fumat	Permanent	Profesor de serviciu
3	Instruirea cadrului didactic și a cursanților privind normele de prevenire și stingere a incendiilor. Consemnarea instructajelor în proces verbal.	Cadru didactic: 08.10.2022 05.12.2022 Cursanți: 10-15.10.2022 7-10.12.2022	Îndrumători
4	Comisia tehnică de prevenire și stingere a incendiilor va controla și îndruma activitățile specificate în acest program	Reprezentare semestrială	Gheorghită Gianina

CAPITOLUL IV – CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

IV.1. Organizarea procesului de consultare și implicarea partenerilor în elaborarea planului

IV.1.1. Rezumat al aranjamentelor privind consultarea acordată în procesul de elaborare a planului:

- Identificarea agenților economici locali cu oportunități de colaborare și informarea pe scurt asupra problematicilor esențiale (se vor identifica și consulta angajatori și angajați, patroni și asociații patronale, agenți pentru ocuparea forței de muncă, părinți, elevi, personalul școlii, cadrele didactice și directorii altor școli, consiliul de administrație al școlii, inspectori / inspectori ÎTP).
- Organizarea acțiunilor de audit pentru identificarea și acordarea cerințelor care se impun la nivelul școlii cu cele de la nivelul comunității, ori a Regiunii de dezvoltare de NE.
- Stabilirea feed-back-ului în raporturile cu factorii implicați atât în asigurarea condițiilor optime inerente educației, cât și în pregătirea profesională calitativă a tinerilor.
- Colaborarea cu ISJ Botoșani, cu școlile din județ sau din regiunea de dezvoltare care au problematici asemănătoare, în vederea dotării cu materialele specifice procesului învățării.
- Pregătirea unui colectiv intern cu sarcini distribuite și responsabilități de grup sau individuale asupra acestor activități, dar și a unui colectiv pentru evaluarea și monitorizarea abilităților-cheie și stabilirea problematicilor din fiecare an școlar.
- Distribuirea responsabilităților se face în funcție de tipul de activitate, pe responsabili comisiilor metodice / catedre, pe managerii și persoanele implicate, pe membrii consiliului de administrație și ai personalului specializat al școlii.
- Cerințele dezvoltării profesionale a membrilor personalului școlii se pot sintetiza în următoarele aspecte :
 - Încadrarea de cadre calificate și selecționate în urma concursurilor organizate conform exigențelor legale;
 - Distribuirea orelor disponibile la cadre calificate corespunzător;
 - Înscrierea personalului școlii la cursuri de perfecționare, la grade didactice, la specializări postuniversitare („master”) etc.

IV.1.2. Tabel rezumativ al aranjamentelor privind consultarea acordată în procesul de elaborare a planului

Nr. crt.	Tipuri de acțiuni	Modul de realizare	Factori/persoane implicați/implicate	Termen
----------	-------------------	--------------------	--------------------------------------	--------

1.	Identificarea oportunităților de colaborare	Informarea și consultarea agenților economici	Angajatori, angajați, patroni, cursanți, personalul școlii, C.A., inspectori	Periodic
2.	Organizarea acțiunilor de audit	Identificarea și acordarea cerințelor care se impun la nivelul școlii cu cele de la nivelul comunității sau a regiunii de dezvoltare	Idem	Permanent
3.	Constituirea unui feed-back cu factorii implicați	Colaborarea în asigurarea condițiilor optime inerente procesului de educație și de pregătire profesională	Idem	Permanent
4.	Dotarea cu materiale specifice procesului învățării	Colaborarea cu Presedintele FEG Education	Echipa managerială	Periodic
5.	Evaluarea și monitorizarea abilităților-cheie și stabilirea problematicilor din fiecare an școlar	Pregătirea unui colectiv intern cu sarcini distri-buite și responsabilități asupra evaluării și monitorizării respective	Directorul unității școlare și consiliul de administrație	Periodic
6.	Distribuirea responsabilităților	Repartizarea sarcinilor în raport cu calificarea, funcția și abilitățile necesare	Responsabilii comisiilor metodice, consiliul de administrație, personalul specializat al școlii	Periodic
7.	Dezvoltarea profesională a personalului școlii	- Incadrarea de cadre calificate; - Distribuirea orelor disponibile unor cadre calificate corespunzător exigențelor; - Perfecționarea cadrelor didactice implicate ; - Constituirea de colective de pregătire specială a elevilor selectați la concursurile școlare.	Colectivul de manageri ai școlii, consiliul de administrație, alte persoane cu abilități și responsabilități specifice	Periodic

IV.1.3. Acțiuni în vederea elaborării PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor în legătură cu procesul de elaborare a PAS.

3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate cursanților, profesorilor școlii, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, cursanților școlii, în cadrul Consiliului cursanților, în cadrul întâlnirilor cu partenerii sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

IV.1.4. Surse de informații:

Pentru mediul extern

- Site-uri de prezentare a județului Botoșani
- PRAI Nord-Est
- PLAI Botoșani
- Date statistice - AJOFM
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEN întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală
- Camera de Comerț și Industrie, CJAPP, parteneri economici, parteneri sociali și educaționali

Pentru mediul intern

- Statistici anuale ale școlii
- Statistici examen absolvire
- Fișe de formare continuă cadre didactice
- Fișe de evaluare
- Teste de evaluare inițială
- Chestionare pentru stabilirea tipurilor de inteligență și stilurilor de învățare
- Mapele comisiilor metodice
- Portofoliile profesorilor și ale cursanților

- Rapoarte ale responsabililor comisiilor metodice
- Chestionare cursanti -cadre didactice
- Fișe de asistențe ale directorilor și responsabililor comisiilor metodice
- Tematicile ședințelor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral
- Sondaje cursanti
- Programul de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului școlii
- Rezultate la olimpiade și concursuri școlare
- Procese verbale de inspecții ale ISJ și ale MEN
- Execuția bugetară

IV.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE A PLANULUI

IV.2.1. Aranjamentele privind monitorizarea, revizuirea și reactualizarea Planului de acțiune al școlii:

- Dezvoltarea unor linii prospective de acțiune pentru identificarea unor noi colaboratori și implicarea unor noi factori în funcție de profilul și specializările proiectate.
- Introspecția evoluției exigențelor pieței muncii pentru a proiecta racordul și a face actualizarea planului de acțiune al școlii.
- Sprijinirea priorităților din planul de școlarizare și acordarea acestuia cu oferta altor școli din plan local sau regional.
- Sesizarea și semnalarea unor cerințe de perspectivă impuse de factorii implicați din sfera economiei reale spre învățământului postliceal.
- Efectuarea propunerilor de adaptare a programelor de studiu de la postliceu, către ISJ și MEN.
- Creșterea calitativă a aportului resurselor materiale existente la nivelul școlii și identificarea de noi resurse necesare pentru perspectivă (feed-back-ul va fi dat de comisiile metodice/catedrele din interiorul unității și persoanele responsabile).
- Identificarea unor modalități de perspectivă pentru monitorizarea tehnicilor de instruire și de creștere a calității în procesul de instruire profesională.
- Monitorizarea și identificarea modalităților de realizare a performanței în pregătire pentru examenul de absolvire.

IV.2.2. Tabel rezumativ al aranjamentelor privind monitorizarea, revizuirea și reactualizarea planului de acțiune al școlii

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tipuri de acțiuni</i>	<i>Modul de realizare</i>	<i>Factori/persoane implicați/implicate</i>	<i>Termen</i>
-----------------	--------------------------	---------------------------	---	---------------

1.	Identificarea unor noi colaboratori	Prospectarea și implicarea unor noi factori în funcție de profilul și specializările proiectate	Angajatori, angajați, patroni, cursanți, personalul școlii, consiliul de administrație, inspectori	Periodic
----	-------------------------------------	---	--	----------

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii și procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

Personalul școlii va trebui să:

- monitorizeze implementarea acțiunilor
- evalueze dacă aceste activități au avut efectul dorit/așteptat
- revizuiască acțiunile în lumina progresului realizat
- raporteze în mod regulat progresul înregistrat managerilor, personalului și altor factori interesați
- sărbătorească succesul și să învețe din greșeli.

IV.2.3. Programul activității de monitorizare și evaluare

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Intocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Comisia pentru asigurarea calității	Lunar	Decembrie Martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Consiliul de administrație	Trimestrial	Decembrie Aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Directorul școlii	Trimestrial	Decembrie Aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Comisia pentru asigurarea calității	Anual	Iunie

Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație al școlii	Anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Directorul școlii	Anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de administrație	Anual	Iunie

ABREVIERI UTILIZATE ÎN DOCUMENT

AMIGO	Ancheta asupra Forței de Muncă în Gospodării
ANOFM	Agencia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă
BIE	Biroul Internațional pentru Educație (Bureau International de l'Éducation)
BNDE	Baza Națională de Date pentru Educație
CEDEFOP	Centrul European pentru Dezvoltarea Invățământului Profesional (European Centre for the Development of Vocational Training)
CLDPS	Comitetul Local pentru Dezvoltarea Parteneriatelor Sociale
ENEB	Evaluarea Națională a Educației de Bază
ETF	Fundația Europeană pentru Formarea Profesională (European Training Foundation)
EUROSTAT	Oficiul de Statistică al Comunităților Europene (Statistical Office of the European Communities)
EURYDICE	Rețeaua de informare asupra educației în Europa (The Information Network on Education in Europe)
FORPRO	Ancheta asupra Formării Profesionale Continue
FPC	• Formarea Profesională Continuă
IEA	Asociația Internațională pentru Evaluarea Randamentului în Educație (International Association for Evaluation of Educational Achievement)
IMM	Intreprinderi mici și mijlocii
INS	Institutul Național de Statistică
ISCED / CITE	Clasificarea Internațională Standard a Educației (International Standard Classification of Education / Classification internationale type de l'éducation)
NCVA	Consiliul Național pentru Certificări Profesionale (National Council for Vocational Awards)
OECD	Organizația pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (Organisation for Economic Co-operation and Development)
PIB	Produsul Intern Brut

PIBR	Produs Intern Brut Regional
PISA	Programul pentru Evaluarea Internațională a Elevilor (<u>Programme for International Student Assessment</u>)
SNIE	Sistemul Național de Indicatori pentru Educație
SSE	<ul style="list-style-type: none">• Sistemul Statistic European
TIC	<ul style="list-style-type: none">• Tehnologii ale Informației și Comunicării
TIMSS	<ul style="list-style-type: none">• Studiu privind tendințe la nivel internațional în matematică și științe (Trends in International Mathematics and Science Study)
UNESCO	<ul style="list-style-type: none">• Organizația Națiunilor Unite pentru Educație, Știință și Cultură (United Nations Education Science and Culture Organisation)
UOE	Chestionar statistic interinstituțional utilizat de UNESCO, OECD și Eurostat pentru colectarea anuală a datelor de la diferite țări. La acest sistem de colectare a datelor participă și România, prin Institutul Național de Statistică. Fiecare dintre cele trei instituții internaționale construiește indicatori, în funcție de criteriile proprii de analiză, pornind de la datele furnizate de diferite țări prin chestionarele UOE.
VAB	<ul style="list-style-type: none">• Valoare Adăugată Brută
VABR	<ul style="list-style-type: none">• Valoare Adăugată Brută Regională